

WSZYSCY ZAINTERESOWANI STRONA INTERNETOWA BIP

ZAPYTANIE OFERTOWE ZO/DOT/19/23

Przedsiębiorstwo Gospodarki Komunalnej Sp. z o.o. w Biłgoraju niniejszym zaprasza Państwa do złożenia oferty cenowej na "Dostawę do siedziby Przedsiębiorstwa Gospodarki Komunalnej Sp. z o.o. w Biłgoraju środków czystości dla pracowników w drugim półroczu 2023 roku"

Wartość szacunkowa zamówienia jest poniżej 130 000 złotych w związku z czym zamówienie będzie udzielone na podstawie przepisów Zarządzenia nr 25/2020 Zarządu Przedsiębiorstwa Gospodarki Komunalnej Sp. z o.o. w Biłgoraju z dnia 30.10.2020 r. w sprawie zasad, form i trybu postępowania przy udzielaniu zamówień na dostawy, usługi i roboty budowlane, którego treść dostępna jest na stronie internetowej Zamawiającego - www.pgk.biuletyn-publiczny.net w zakładce *Prawo Lokalne*.

Zamówienie jest realizowane z pominięciem trybów określonych w ustawie z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. z 2019 r. , poz. 288, 1492, 1517, 2275 i 2320) w art. 2 ust. 1 punkt 1.

Rozdział I. Dane Zamawiającego.

Zamawiający: Przedsiębiorstwo Gospodarki Komunalnej Sp. z o.o. w Biłgoraju,

siedziba: ul. Łąkowa 13, 23 – 400 Biłgoraj

REGON 950317448; NIP 918-000-09-56

Tel.:(84)688-18-52

Fax: (84) 688-18-47,

email: sekretariat@pgkbiłgoraj.pl adres strony internetowej: www.pgkbiłgoraj.pl

Kod CPV:

-39830000- środki czyszczące

- 39831000-6- środki piorące

II. Opis przedmiotu zamówienia.

Przedmiotem zamówienia jest dostawa do siedziby PGK Sp. z o.o. w Biłgoraju środków czystości na 2023 rok.

Przedmiot zamówienia stanowi dostawa następujących środków czystości oraz ich wniesienie do miejsca wskazanego przez Zamawiającego w ilości:

1. Mydło toaletowe, kostka min. 90 gram w ilości – **890 sztuk**,
2. Proszek do prania do kolorów, opakowanie min. 240 gram w ilości – **1442 sztuk**,
3. Pasta BHP – żel ze ścierniwem i gliceryną, opakowanie min. 500 gram w ilości – **181 sztuk**
4. Krem do rąk glicerynowo-cytrynowy, opakowanie min. 100 ml w ilości - **342 sztuk**

III. Termin wykonania

Zamawiający wymaga wykonania zamówienia w terminie do 7 dni od daty podpisanej umowy.

Rozdział IV. Opis sposobu przygotowania oferty cenowej

1. Cena oferty musi być wyrażona cyfrowo i słownie (w złotych polskich),
2. Cena oferty musi obejmować całość zamówienia (nie dopuszcza się dzielenia zamówienia), uwzględniać wszystkie niezbędne do poniesienia przez Wykonawcę koszty (dostawy do danej partii środków czystości)
3. W ofercie Wykonawcy zobowiązani są podać cenę jednostkową netto za 1 sztukę proszku do prania, mydła, kremu do rąk oraz pasty BHP, cenę netto dla całego zamówienia, stawkę podatku VAT, kwotę podatku VAT dla całego zamówienia, a także łączną cenę brutto dla całości zamówienia.
4. Wartość każdorazowej dostawy stanowiła będzie iloczyn ilości dostarczonego zamówienia oraz ceny jednostkowej netto podanej w ofercie wraz z należnym podatkiem VAT.
5. Oferta powinna być podpisana przez osobę upoważnioną ze strony wykonawcy.

7. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę. Ofertę składa się w formie pisemnej pod rygorem nieważności. Treść oferty musi odpowiadać treści niniejszego zapytania ofertowego. Ofertę należy składać na formularzu stanowiącym załącznik do niniejszego zapytania ofertowego.
8. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
9. Oferta powinna być sporządzona w języku polskim, w sposób czytelny oraz podpisana przez osobę/osoby upoważnioną/upoważnione do reprezentowania wykonawcy/ wykonawców w obrocie prawnym zgodnie z danymi ujawnionymi w KRS – rejestrze przedsiębiorców albo w ewidencji działalności gospodarczej lub działającego w ich imieniu Pełnomocnika.
10. Oferta otrzymana przez zamawiającego po terminie podanym w niniejszym zapytaniu ofertowym nie będzie uwzględniona przy wyborze oferty najkorzystniejszej. Wykonawca może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną przez siebie ofertę przed terminem upływu jej składania.

Rozdział V. Kryteria wyboru oferty

1. Kryterium wyboru ofert – cena brutto 100 %. Wykonawca określa cenę ryczałtową realizacji przedmiotu zamówienia poprzez wskazanie ceny brutto obejmującej kwotę podatku VAT. Cena podana w ofercie obejmuje wszystkie elementy składające się na zamówienie. Cena musi być wyrażona w PLN tj. z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
2. Zamawiający wybierze ofertę Wykonawcy na wykonanie zadania, która będzie zawierała najniższą cenę brutto za całość zamówienia i będzie zgodna z niniejszym zapytaniem ofertowym. Ocena ofert dokonywana będzie według następującego wzoru:

$$C = \frac{\text{najniższa cena ofertowa}}{\text{cena oferty badanej}} \times 100 \text{ pkt. (maksymalna ilość punktów).}$$

Uwaga:

powyższy iloraz zostanie zaokrąglony do dwóch miejsc po przecinku.

Zaokrąglenie będzie polegało na:

- odrzuceniu wszystkich cyfr końcowych danej liczby znajdujących się powyżej drugiego miejsca po przecinku,
- zwiększeniu ostatniej z pozostałych cyfr o jeden, jeżeli trzecia cyfra po przecinku liczby pierwotnej była większa lub równa 5.

Jeżeli wybór oferty najkorzystniejszej będzie niemożliwy, z uwagi na to, że zostały złożone oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wezwie wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia ofert dodatkowych. Termin złożenia ofert dodatkowych zostanie wyznaczony przez Zamawiającego.

Rozdział VI. Forma, miejsce i termin składania oferty

Pytania dotyczące przedmiotu zamówienia należy kierować na adres email – zamowienia@pgkbilgoraj.pl. Osoba upoważniona do kontaktu w sprawie przedmiotu zamówienia – Pan Bogdan Różański tel. 500 207 934, z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy, godz. 7 – 15.

Ofertę zawierającą cenę netto, stawkę oraz kwotę podatku VAT i cenę brutto, pełne dane wykonawcy (nazwa, siedziba, adres, telefon, NIP, REGON) **należy przesłać na adres email: zamowienia@pgkbilgoraj.pl 28.08.2023 r. do godziny 10:00. Do oferty należy dołączyć kartę katalogową oferowanych produktów.**

Rozdział VII. Postanowienia końcowe

1. Niniejsze zapytanie oraz określone w nim warunki jego wykonania mogą być przez Zamawiającego zmienione lub odwołane bez podawania przyczyny.
2. Rozliczenia dokonywane będą za faktycznie dostarczoną ilość dostarczonych środków czystości w miejsca wskazane przez Zamawiającego.
3. Umowę zlecenie realizacji z wybranym Wykonawcą przygotowuje Zamawiający.
4. Wykonawca zobowiązany jest należycie zabezpieczyć przedmiot zamówienia na czas przewozu.
5. Wszelkie koszty dostawy, ubezpieczenia transportu, rozładunku zamówienia pokrywa Wykonawca.
6. Płatności za poszczególne dostawy przedmiotu zamówienia będą regulowane w terminie 14 dni od daty złożenia w siedzibie Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury po wcześniejszym odbiorze zamówionej dostawy.

7. Zamawiający informuje, że w niniejszym postępowaniu wykonawcom nie przysługują środki ochrony prawnej określone w ustawie z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. z 2019 r. , poz. 2019 z póź. zm.).
8. Dane osobowe przekazane zamawiającemu w toku prowadzenia postępowania będą przetwarzane zgodnie z regulacjami rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1). W sprawach nieuregulowanych zastosowanie znajdują obowiązujące przepisy prawa w szczególności ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny (Dz.U.1964.16.93 z późn. zm.).

W załączeniu:

1. Wzór oferty – Formularz oferty
2. Załącznik nr 2 – Oświadczenie

Zatwierdził
Prezes Zarządu
Mariusz Wołoszyn