

Biłgoraj 01.08.2022 r.

Strona internetowa Zamawiającego - BIP,
WSZYSCY ZAINTERESOWANI

**ZAPYTANIE OFERTOWE NA
UDZIELENIE ZAMÓWIENIA**

Przedsiębiorstwo Gospodarki Komunalnej Sp. z o.o. w Biłgoraju niniejszym powtórnie zaprasza Państwa do złożenia oferty cenowej na wykonanie dostaw w zakresie zadania p.n. „**Zakup i dostawa wyposażenia PSZOK do gromadzenia odpadów**”, znak zamówienia nadany przez Zamawiającego ZO/ZOŚ/11-1/22.

Wartość szacunkowa zamówienia jest poniżej kwoty 130 000 zł.

Zamówienie jest realizowane z pominięciem trybów określonych w ustawie z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. poz. 2019 oraz z 2020 r. poz. 288, 1492, 1517, 2275 i 2320) zgodnie z treścią w związku z art. 2, ust.1, pkt 2) tejże ustawy.

Rozdział 1. Informacje o Zamawiającym

Nazwa: Przedsiębiorstwo Gospodarki Komunalnej Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością (zwana w niniejszym zapytaniu - Przedsiębiorstwo Gospodarki Komunalnej Sp. z o.o.)

Siedziba i adres korespondencyjny: ul. Łąkowa 13, 23-400 Biłgoraj, woj. lubelskie,

Godziny urzędowania: od poniedziałku do piątku, godz. 7:00 -15:00

Numer telefonu: 84 688 18 52

Adres strony internetowej: www.pgk.biuletyn-publiczny.net

E-mail: zamowienia@pgkbilgoraj.pl

KRS: 0000119509, Numer NIP: 918 000 0956, Numer REGON: 950317448

Zamawiający jest spółką komunalną ze 100% udziałem Gminy Biłgoraj.

Rozdział 2. Tryb udzielenia zamówienia

2.1. Postępowanie prowadzone jest w drodze zapytania ofertowego upublicznionego na stronie internetowej Zamawiającego.

2.2. Zasady prowadzenia zapytania ofertowego określone zostały w Zarządzeniu nr 25/2020 Zarządu Przedsiębiorstwa Gospodarki Komunalnej Sp. z o.o. w Biłgoraju z dnia 30.10.2020 r. w sprawie zasad, form i trybu postępowania przy udzielaniu zamówień na dostawy, usługi i roboty budowlane, którego treść dostępna jest na stronie internetowej Zamawiającego - www.pgk.biuletyn-publiczny.net w zakładce *Prawo Lokalne*

2.3. W sprawach nieuregulowanych niniejszym zapytaniem ofertowym mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego.

Rozdział 3. Opis przedmiotu zamówienia

3.1 Informacje ogólne.

1.) Przedmiotem zamówienia jest wykonanie zamówienia p.n. „**Zakup i dostawa wyposażenia PSZOK do gromadzenia odpadów**” numer zamówienia nadany przez Zamawiającego ZO/ZOŚ/11-1/22.

3.2. Zakres zamówienia.

W ramach przedmiotu zamówienia Zamawiający wymaga wykonania zakupu i dostawy wyposażenia PSZOK w Biłgoraju przy ul. Krzeszowskiej 65 B do gromadzenia odpadów, w następującym zakresie o parametrach i wymaganiach:

3. 2.1.) PAKIET 1.: Zbiornik ICB z przeznaczeniem do gromadzenia zużytego oleju – ilość 1 szt.

- ilość sztuk 1,
- pojemność min. – 1 000 litrów, wymiary – długość ok. 2 200 mm, szerokość ok. 730 mm, wysokość ok. 1 550 mm,
- wykonanie z wytrzymałego polietylenu w konstrukcji minimum dwuwarstwowej zachowującego pełne właściwości użytkowe,
- zabezpieczony przed przepełnieniem,
- wskaźnik przepływowy
- wymagany termin dostawy – do 4 tygodni od daty zamówienia

3.2.2.) PAKIET 2.: Wanna wychwytna pod zbiornik ICB 1 000 l – ilość 1 szt.

- przeznaczenie do przechowywania pojemników z substancjami chemicznymi,
- kształt przystosowany do stawiania pojemników na paletach (np. kontenerów IBC)
- materiał – polietylen, wykonanie be z rusztu,
- obciążenie do 2 000 kg
- objętość wychwytna do 1 050 l
- wymiary – ok. 1890 mm x 1 330 mm, wysokość ok. 670 mm
- szczelność 100%
- wniki umożliwiające podnoszenie i przemieszczanie na wózku widłowym
- wymagany termin dostawy – do 4 tygodni od daty zamówienia

3.2.3) PAKIET 3.: Tuby na świetlówki do przechowywania i transportu

- ilość 7 sztuk – o wymiarze średnica 500 mm, długość 1 230 mm
- ilość 4 sztuk – o wymiarze średnica 500 mm, długość 1 530 mm
- ilość 5 sztuk – o wymiarze średnica 500 mm, długość 630 mm,
- wymagany termin dostawy – do 4 tygodni od daty zamówienia

3.2.4) PAKIET 4.: Pojemniki na odpady typu BIGBOX – ilość 4 szt.

- pojemnik zamykany, z pokrywą
- wymiary wewnętrzne ok. 1110/910/820 mm
- pojemność 900 l
- ciężar max do 42 kg
- kolor do uzgodnienia z Zamawiającym
- wykonanie z HD-PE odporny na uderzenia i warunki atmosferyczne
- wyposażony w stopki/nóżki
- wymagany termin dostawy – do 8 tygodni od daty zamówienia

3.2.5) PAKIET 5.: Skrzynki (pojemniki) EURO – ilość 10 szt.

- wymiary zewnętrzne ok. 800/600/220 mm

- wykonane z tworzywa – polipropylen odporny na olej, tłuszcze, kwasy i ługi
- wykonanie w systemie modułowym
- wyposażone w uchwyty do podnoszenia na ściankach
- kolor do uzgodnienia z Zamawiającym
- wymagany termin dostawy – do 4 tygodni od daty zamówienia

3.3. Wykonawca dostarczy wraz z przedmiotem zamówienia (najpóźniej w dniu odbioru przedmiotu zamówienia) dokumenty takie jak:

- 1) Instrukcja obsługi w języku polskim
- 2) Certyfikaty zgodności CE, deklaracje
- 3) Karty gwarancyjne

3.4. Wymagany okres gwarancji na przedmiot zamówienia objęty każdym pakietem – min. 24 miesiące od daty protokołu zdawczo – odbiorczego zatwierdzonego przez Zamawiającego.

3.5. Przedmiot zamówienia dostarczany Zamawiającemu musi posiadać stosowne deklaracje zgodności, aprobaty lub atesty jeżeli jest to wymagane prawem jak również spełniać wszystkie inne wymagania określone przepisami prawa dla poszczególnego asortymentu.

3.6. Wykonawca może złożyć swoją ofertę na wybrane PAKIETY 1 – 5, ilość pakietów na jakie można złożyć ofertę dowolna.

3.7. Wykonawcy zobowiązani są uwzględnić w składanej ofercie wszelkie koszty niezbędne do poniesienia w celu prawidłowego, kompleksowego wykonania przedmiotu zamówienia a w tym szczególnie koszty transportu, dostawy, ubezpieczenia na czas transportu i rozładunku na terenie PSZOK przy ul. Krzeszowskiej 65B w Biłgoraju.

3.8. Wykonawca zobowiązany jest należycie zabezpieczyć przedmiot zamówienia na czas przewozu do Zamawiającego. Nieprawidłowe zabezpieczenie i ewentualne uszkodzenia w czasie transportu obciąża Wykonawcę.

3.9. Wykonawca otrzyma wynagrodzenie ryczałtowe. Zamawiający przewiduje jednorazową płatność wynagrodzenia po wykonaniu całego zakresu przedmiotu zamówienia w ramach pakietu/pakietów na które złożył ofertę i została ona uznana za najkorzystniejszą.

3.10. Termin płatności – 7 dni od daty złożenia w siedzibie Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury za wykonany przedmiot zamówienia dla danego pakietu. Warunkiem koniecznym do przyjęcia przez Zamawiającego faktury do płatności jest podpisany przez Zamawiającego protokół odbioru przedmiotu zamówienia. Należność z tytułu realizacji przedmiotu zamówienia zostanie uregulowana przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy.

3.10. Wspólny Słownik Zamówień – CPV:

Główny kod CPV - 34928480-6 - Pojemniki i kosze na odpady i śmieci

Rozdział 4. Termin wykonania zamówienia.

- Wymagany termin realizacji zamówienia – dla pakietów nr 1, 2, 3 i 4 – do 4 tygodni od daty zamówienia, oraz dla pakietu nr 4 – do 8 tygodni od daty zamówienia.
- Zamawiający dokona komisyjnego odbioru przedmiotu zamówienia.

Rozdział 5. Informacja o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów

5.1. Komunikacja w postępowaniu między Zamawiającym a Wykonawcami odbywa się za pośrednictwem środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (t.j. Dz. U. z 2017 r., poz. 1219) na adres e-mail: zamowienia@pgkbilgoraj.pl

5.2. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści niniejszego zapytania ofertowego. Wnioski o wyjaśnienia składa się do Zamawiającego mailowo za pośrednictwem poczty elektronicznej na adres – zamowienia@pgkbilgoraj.pl .

Nie udziela się wyjaśnień treści zapytania ofertowego telefonicznie.

5.3. W uzasadnionych przypadkach, przed upływem terminu składania ofert, Zamawiający może zmienić treść zapytania ofertowego. Dokonaną zmianę zapytania ofertowego Zamawiający zamieści na stronie internetowej Zamawiającego oraz poinformuje zaproszonych do składania ofert.

Rozdział 6. Termin związania ofertą

6.1. Termin związania ofertą **wynosi: 7 dni** od dnia upływu terminu składania ofert.

6.2. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

Rozdział 7. Opis sposobu przygotowywania i złożenia ofert

7.1. Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych w ramach wskazanych pakietów.

7.2. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę. Treść oferty musi odpowiadać treści zapytania ofertowego, w szczególności zawierać:

- dane wykonawcy/wykonawców składającego/-ych ofertę, w tym nazwę (firmę), adres siedziby, imię i nazwisko osoby/osób podpisujących ofertę;

- oferowane warunki wykonania przedmiotu zamówienia, w szczególności cenę , parametry techniczne oferowanych produktów, (Zamawiający zastrzega sobie możliwość wymagania od Wykonawcy, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza, karty katalogowej/specyfikacji technicznej producenta oferowanego produktu potwierdzającej parametry oferowane),

- zobowiązanie wykonawcy do zawarcia umowy na warunkach przedstawionych w ofercie oraz zawartych w dokumentacji zapytania ofertowego.

- Zaleca się sporządzenie oferty na Formularzu ofertowym, którego wzór stanowi **Załącznik nr 1 do zapytania ofertowego**.

7.3. Złożona oferta powinna być podpisana przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy. W przypadku ustanowienia pełnomocnika do oferty należy dołączyć pełnomocnictwo.

7.4. Oferta powinna zostać przygotowana zgodnie z wymogami zawartymi w niniejszym zapytaniu ofertowym, w języku polskim oraz w formie elektronicznej. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert w formie papierowej.

7.5. Oferta powinna być sporządzona w języku polskim czytelnym pismem.

7.6. Ofertę w wyznaczonym terminie należy złożyć w formie elektronicznej na adres email – zamowienia@pgkbilgoraj.pl . W tytule wiadomości z ofertą zaleca się opis –

„OFERTA - Dostawa wyposażenia na potrzeby PSZOK ”

7.7. Wykonawca ma prawo do wprowadzenia zmian, poprawek, modyfikacji i do uzupełnienia pierwotnie złożonej przed upływem terminu składania ofert.

7.8. Oferta złożona po terminie nie będzie rozpatrywana.

7.9. Wprowadzone zmiany muszą być złożone wg takich samych zasad jak złożona oferta, dodatkowo w temacie wiadomości zaleca się umieścić dopisek „ZMIANA” (pozostałe oznakowanie jak opisano

wcześniej).

7.10. Wykonawca ma prawo przed upływem terminu składania ofert wycofać się z postępowania poprzez złożenie pisemnego lub emailem powiadomienia (wg takich samych zasad jak wprowadzanie zmian) z dopiskiem „WYCOFANIE”.

Rozdział 8. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert

8.1. Ofertę należy złożyć w formie elektronicznej do dnia: **08.08.2022 r., do godz. 10:00.**

8.2. Otwarcie ofert nastąpi po upływie terminu na składanie ofert.

8.3. Zamawiający udostępni informacje z otwarcia ofert na swojej stronie internetowej BIP oraz na wniosek zainteresowanych prześle emailem.

Rozdział 9. Opis sposobu obliczenia ceny

9.1. Cena podana w formularzu oferty dla danego pakietu powinna być ceną kompletną, jednoznaczną, ostateczną i powinna obejmować wykonanie całości przedmiotu zamówienia w wybranym pakiecie. Dla pakietu 3 i 4 należy podać ceny jednostkowe.

9.2. Ofertę należy sporządzić przy uwzględnieniu warunku, że całość materiałów oraz środków wykonawczych niezbędnych do wykonania zamówienia dostarcza Wykonawca.

9.3. Cena (z VAT) musi być wyrażona w złotych polskich, z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku, niezależnie od wchodzących w jej skład elementów.

9.4. Wynagrodzenie ma charakter ryczałtowy, zgodnie z art. 632 ustawy Kodeks Cywilny (Dz. U. z 2017, poz. 459 z późn. zm.), i powinno zawierać wszelkie koszty niezbędne do zrealizowania zamówienia uwzględniając zakres czynności i obowiązków wynikających z opisu przedmiotu zamówienia.

9.5. Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłyby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, Zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. Wykonawca, składając ofertę, jest zobowiązany pisemnie poinformować Zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.

Rozdział 10. Kryteria oceny ofert.

10.1. Porównaniu i ocenie w ramach kryteriów oceny ofert podlegać będą oferty odpowiadające wymogom formalnym sformułowanym w niniejszym zapytaniu ofertowym (m.in. podpisane w sposób prawidłowy). Zamawiający oddzielnie oceni oferty dla każdego pakietu.

10.2. Kryteria oceny ofert i waga poszczególnych kryteriów.

Przy wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający będzie kierować się następującym kryterium oraz nadaną mu wagą

| L.p. | Kryterium | Liczba punktów (waga) |
|-------------|------------------|------------------------------|
| 1. | Cena | 100 % |

10.3. Sposób oceny oferty w kryterium „Cena (C)”:

Najwyższą liczbę punktów w kryterium cena (100 pkt) otrzyma oferta zawierająca najniższą cenę brutto za wykonanie przedmiotu zamówienia, a każda następna oferta, odpowiednio zgodnie ze wzorem:

$$\text{Liczba punktów} = \frac{\text{oferta z ceną najniższą}}{\text{cena oferty ocenianej}} \times 100 \%$$

Liczba punktów przyznanych danej ofercie będzie przez Zamawiającego podawana w zaokrągleniu do dwóch miejsc po przecinku jako wartość punktowa. Zamawiający zastosuje zaokrąglenie wyników do dwóch miejsc po przecinku zgodnie z zasadami matematycznymi.

10.4. Za najkorzystniejszą ofertę uznana zostanie oferta, która uzyska największą liczbę punktów uzyskanych w ww. kryterium oceny ofert (C). Oferta może uzyskać maksymalnie 100 punktów.

10.5. Jeżeli w postępowaniu o udzielenie niniejszego zamówienia, nie można będzie dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taką samą cenę, Zamawiający wzywa wykonawców, którzy złożyli te oferty do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych. Wykonawcy składając oferty dodatkowe, nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach.

Rozdział 11. Klauzula informacyjna z art. 13 RODO.

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

- administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Przedsiębiorstwo Gospodarki Komunalnej Sp. z o.o. w Biłgoraju, adres - ulica Łąkowa 13, 23-400 Biłgoraj;
- inspektorem ochrony danych osobowych w Przedsiębiorstwie Gospodarki Komunalnej Sp. z o.o. w Biłgoraju, kontakt: iod@pgkbilgoraj.pl;
- Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego p.t. „Zakup i dostawa wyposażenia PSZOK do gromadzenia odpadów „ ZO/ZOŚ/11-1/22
- prowadzonym w trybie zapytania ofertowego
 - odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja niniejszego postępowania;
- Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
- w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- posiada Pani/Pan:
 - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
 - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych;
 - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO;
 - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- nie przysługuje Pani/Panu:
 - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

Rozdział 12. Postanowienia końcowe

12.1. Niniejsze zapytanie oraz określone w nim warunki jego wykonania mogą być przez Zamawiającego zmienione lub odwołane na każdym etapie, bez podawania przyczyny.

12.2. Zamawiający zastrzega sobie możliwość prowadzenia negocjacji cen złożonych ofert.

12.3. Zamawiający informuje, że w niniejszym postępowaniu wykonawcom nie przysługują środki ochrony prawnej określone w ustawie z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych.

12.4. Umowę/zamówienie przygotowuje Zamawiający.

ZATWIERDZIŁ:

*Prezes Zarządu
Mariusz Wołoszyn*