**Załącznik nr 1 do**

**Zapytania ofertowego ZO/DOT/11/22**

Dane dotyczące wykonawcy (pieczęć firmowa Wykonawcy)

Imię Nazwisko/nazwa: ………………………………

Adres : ................................................

Adres poczty elektronicznej: ................................................

Numer telefonu: ……........................................

Numer faksu: ……. ......................................

Numer NIP: ................................................, Numer Regon: ………………………

**Przedsiębiorstwo Gospodarki**

**Komunalnej Sp. z o.o. w Biłgoraju**

**ul. Łąkowa 13, 23-400 Biłgoraj**

**FORMULARZ OFERTY**

W nawiązaniu do zapytania ofertowego nawykonanie zadania p.n. „Wykonania, dostawy, montażu i rozmieszczenia zabudowy meblowej „na wymiar” w pomieszczeniu biurowym PGK Sp. z o.o. w Biłgoraju” oferujemy cenę ryczałtową wykonania całości przedmiotu zamówienia:

* Cena netto: ……………………………….. zł, (słownie …………………….)
* Podatek VAT ………. %
* Cena brutto: ……………………………… zł, (słownie …………………….)

Powyższa kwota obejmuje wszystkie niezbędne koszty Wykonawcy konieczne do poniesienia w celu kompleksowej i prawidłowej realizacji zamówienia, w tym ceny w zakresie :

Zabudowa meblowa DOT - …………………………………….. netto

Meble biurowe ZOŚ- …………………………………………… netto

Biurko komputerowe z kontenerkami i komodą ZGM - …………… netto

Biurka i wymiana frontów Dział DPE - …………………………….. netto

W ramach powyższej ceny oferujemy wykonanie pomiarów, zaprojektowanie ostatecznych wymiarów, dobór kolorystyki i materiałów zgodnie z preferencjami zamawiającego, dostawę wszelkich materiałów, akcesoriów, wniesienie/przeniesienie i montaż we wskazanym miejscu przedmiotu zamówienia w pełnym asortymencie i o parametrach spełniających wymagania Zamawiającego określonych w zapytaniu ofertowym ZO/DOT/11/22.

Zobowiązuję/emy się, że:

1. Zamówienie wykonam/y w terminie: …….. tygodni od daty podpisania umowy.

2. Oświadczamy, że zawarte w Zapytaniu ofertowym ZO/DOT/11/22 warunki realizacji zamówienia akceptujemy i zobowiązujemy się w przypadku przyjęcia naszej oferty do zawarcia umowy realizacji zamówienia na warunkach, w terminie i miejscu wyznaczonym przez Zamawiającego.

3. Oświadczamy, że spełniamy warunki określone przez Zamawiającego w Zapytaniu ofertowym ZO/DOT/11/22.

4. Pozostajemy związani niniejszą ofertą przez okres 30 dni.

5. Akceptujemy płatności w terminie 14 dni od daty złożenia w siedzibie Zamawiającego poprawnie wystawionej faktury po protokolarnym odbiorze kompletnego przedmiotu zamówienia przez Zamawiającego.

6. Oświadczamy, że wyrażamy zgodę na udostępnianie i przetwarzanie swoich danych na potrzeby realizacji niniejszego zamówienia.

7. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się z klauzulą informacyjną RODO\* zamieszczoną na stronie Zamawiającego <https://pgkbilgoraj.pl/o-spolce/ochrona-danych-osobowych/klauzula-informacyjna> dotyczącą administrowania i przetwarzania danych oraz opisanych w zapytaniu ofertowym.

8. Ponadto oświadczam\*/y, że wypełniliśmy obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.

miejscowość............................, dn. \_ \_ . \_ \_ . 2021r. ……………………...............................................

*Podpis osób uprawnionych do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy oraz pieczątka / pieczątki*