

*Wszyscy zainteresowani*  
*Strona internetowa BIP*

## ZAPYTANIE OFERTOWE ZO/ZZO/44/2021

Przedsiębiorstwo Gospodarki Komunalnej Sp. z o.o. w Biłgoraju w związku z zamiarem zlecenia wykonania zadania polegającego na: „**Zakupie, dostawie i montażu bramowej instalacji – bariery antyodorowej w sortowni MBP w Zakładzie Zagospodarowania Odpadów w Korczowie**” niniejszym zaprasza do składania ofert cenowych.

Wartość szacunkowa zamówienia jest poniżej 130 000 złotych w związku z czym zamówienie będzie udzielone na podstawie przepisów Zarządzenia nr 25/2020 Zarządu Przedsiębiorstwa Gospodarki Komunalnej Sp. z o.o. w Biłgoraju z dnia 30.10.2020 r. w sprawie zasad, form i trybu postępowania przy udzielaniu zamówień na dostawy, usługi i roboty budowlane, którego treść dostępna jest na stronie internetowej Zamawiającego - [www.pgk.biuletyn-publiczny.net](http://www.pgk.biuletyn-publiczny.net) w zakładce *Prawo Lokalne*.  
*Zamówienie jest realizowane z pominięciem trybów określonych w ustawie z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. z 2019 r. , poz. 288, 1492, 1517, 2275 i 2320 ) zgodnie z treścią art. 2 ust. 1, pkt 2) tejże ustawy.*

### Rozdział 1. Informacje formalne

**1.1.** Postępowanie prowadzone jest w drodze zapytania ofertowego upublicznionego na stronie internetowej Biuletyn Informacji Publicznej oraz przesłania do potencjalnych wykonawców.

**1.2.** W sprawach nieuregulowanych zapytaniem ofertowym mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego.

**1.3.** Wspólny Słownik Zamówień – CPV:

42990000-2 – różne maszyny specjalnego zastosowania

31124000-1 - Prądnice turbiny parowej i podobna aparatura.

### Rozdział 2. Dane Zamawiającego.

1. Zamawiający: Przedsiębiorstwo Gospodarki Komunalnej Sp. z o.o. w Biłgoraju,

2. siedziba: ul. Łąkowa 13, 23 – 400 Biłgoraj

3. REGON 950317448; NIP 918-000-09-56

4. Tel.: (84) 688-18-52

5. email: [zamowienia@pgkbiłgoraj.pl](mailto:zamowienia@pgkbiłgoraj.pl),

6. adres strony internetowej: [www.pgkbiłgoraj.pl](http://www.pgkbiłgoraj.pl)

### Rozdział 3. Opis przedmiotu zamówienia.

3.1. Przedmiotem postępowania jest zakup, dostawa i montaż kompletnej instalacji bramowej bariery antyodorowej w hali sortowni MBP Zakładu Zagospodarowania Odpadów w Korczowie k. Biłgoraja. Instalacja powinna w znacznym stopniu ograniczyć emisję gazów odorowych wydostających się z hali przyjęcia odpadów zmieszanych w trakcie wyładunku odpadów z pojazdów komunalnych. W okresie letnim (dodatnich temperatur) działający w systemie mokrym, w okresie zimowym (ujemnych temperatur) w oparciu o system „suchej mgły”.

3.2 Instalacja oparta na systemie pneumatycznym – z istniejącej instalacji sprężonego powietrza (ciśnienie w instalacji ok. 8 bar),

3.3. Zasilanie 230 V z istniejącej instalacji elektrycznej z hali sortowni

3.4. Instalacja dostosowana do pracy w warunkach zimowych przy temperaturze min. – 20 stopni C.

**3.5. Opis urządzenia do wytwarzania:**

3.5.1. Jednostka zamglawiająca – zainstalowana w zbiorniku tworzywowym – np. polipropylenowym na preparat antyodorowy o pojemności min. 60 dm<sup>3</sup> wraz z zabezpieczeniem ciśnieniowym.

3.5.2. Panel sterujący – ogrzewany – umożliwiający zaprogramowanie zamglawiania (programator czasowy z wyświetlaczem ciekłokrystalicznym, elektrozaworem, oraz zaworem do nastawy ciśnienia sprężonego powietrza), spełniający normę min. IP54

3.5.3. Przewody dyfuzyjne o średnicy 32 mm lub dysze dyfuzyjne ze stali nierdzewnej.

3.5.4. Przewody zasilające np. polipropylenowe, spełniające wymagania do tego typu instalacji

3.5.5. Zużycie koncentratu antyodorowego nie więcej niż 25 ml/h

3.5.6. Instalacja umożliwiająca pracę na preparatach zawierające mikroorganizmy,

3.5.7. Instalacja automatycznie wyłączana w przypadku zamknięcia bram hali

3.6. Wymiar bramy – 450 x 600 oraz 420 x 600 cm (szer. x wys.)

3.7. W ramach zamówienia Wykonawca z uwagi na posiadaną gwarancję uzgodni z wykonawcą hali montaż urządzeń do konstrukcji stalowej

3.8. Zainstalowane urządzenia nie mogą powodować utrudnienia w poruszaniu się maszyn i samochodów na hali przyjęć.

**3.9. Przed złożeniem oferty należy dokonać wizji lokalnej dla ustalenia szczegółowej lokalizacji jednostki centralnej oraz dyfuzorów. Wykonawca powinien przedstawić opis lokalizacji urządzeń, (miejsce, wysokość) oraz ich wymiar, tak aby Zamawiający miał pewność, że zastosowane rozwiązanie nie utrudni ruchu i komunikacji na hali sortowni.**

**3.10. Nie dopuszcza się instalacji opartej na systemach wyłącznie wodnych lub wyłącznie suchej mgły powodujących oblodzenie wjazdu do hali sortowni**

**3.11. Wymaga się atestu PZH**

3.12. Koszty podłączenia do wszystkich mediów oraz wszelkie koszty związane z utrzymaniem gwarancji hali powinny zostać wliczone w cenę oferty.

3.13. Możliwość wprowadzenia do urządzenia koncentratów antyodorowych/dezynfekujących rekomendowanych przez producenta/dostawcę, dedykowanych do pracy z urządzeniem, biodegradowalnych, w 100% bezpiecznych dla ludzi i środowiska dopuszczonych do obrotu na terenie RP.

**4. W ramach zamówienia Wykonawca dostarczy 50 dm<sup>3</sup> środka antyodorowego przeznaczonego do wykorzystania w niniejszej instalacji.**

**4.3. UWAGA - warunek konieczny - Wykonawca zapewni Zamawiającego w formie pisemnego oświadczenia o braku utraty gwarancji na urządzenie zamglawiające w przypadku użycia środka do dezodoryzacji (spełniającego wymagania jakościowe określone przez Zamawiającego) innego dostawcy niż Wykonawca niniejszego zamówienia.**

**4.4. Wymagany okres gwarancji min. 24 miesięcy od daty podpisania protokołu zdawczo - odbiorczego.**

3.17. W ramach dostawy Wykonawca wykona:

- a) Wizję w terenie i szczegółowe pomiary oraz określi warunki realizacji montażu;
- b) dostawę bramy instalacji antyodorowej wraz z kompletnym osprzętem na terenie Zakładu Zagospodarowania Odpadów w Korczowie Korczów 199, 23-400 Biłgoraj,
- c) montaż bramy instalacji antyodorowej wraz ze wszelki niezbędnymi instalacjami koniecznymi do uruchomienia oraz poprawnego działania urządzenia,
- d) uruchomienie i rozruch instalacji,
- e) szkolenie personelu Zamawiającego wskazanego do obsługi wagi potwierdzone protokołem szkolenia.

3.18. Wraz z dostawą Wykonawca dostarczy Zamawiającemu wszelkie dokumenty dotyczące bramy instalacji antyodorowej tj. certyfikaty, świadectwo zgodności, itp.

- 3.19. W okresie gwarancji Wykonawca zobowiązany będzie do bezpłatnego usunięcia wad i usterek w terminie do 48 godzin od powiadomienia przez Zamawiającego telefonicznie lub e-milem.
- 3.20. Wszelkie koszty związane z realizacją dostawy i montażu, serwisu w okresie gwarancji, ponosi Wykonawca.

#### **Rozdział 4. Termin wykonania**

Zamawiający wymaga wykonania całości zamówienia w terminie **4 tygodni od dnia podpisania umowy.**

#### **Rozdział 5. Warunki udziału w postępowaniu.**

- 5.1. Zamawiający nie określa szczegółowo warunków udziału w postępowaniu,
- 5.2. Ocena spełniania warunków udziału w postępowaniu dokonana zostanie zgodnie z formułą „spełnia”/„nie spełnia”, w oparciu o informacje zawarte w złożonej ofercie oraz oświadczeniach Wykonawcy potwierdzonych w dokumentach referencyjnych.
- 5.3. Zamawiający może, na każdym etapie postępowania, uznać, że Wykonawca nie posiada wymaganych zdolności, jeżeli zaangażowanie zasobów technicznych lub zawodowych Wykonawcy w inne przedsięwzięcia gospodarcze Wykonawcy może mieć negatywny wpływ na realizację zamówienia.
- 5.4. W przypadku niespełniania warunków udziału w postępowaniu wykonawca zostanie wykluczony, a jego oferta odrzucona z udziału w postępowaniu.
- 5.5. W przypadku gdy złożone wraz z ofertą dokumenty będą zawierały błędy, treści niezrozumiałe dla Zamawiającego, będą budziły wątpliwości Zamawiającego wezwie on Wykonawcę, którego dotyczy dokumenty do złożenia stosownych wyjaśnień w wyznaczonym przez siebie terminie.

#### **Rozdział 6. Termin związania ofertą**

- 6.1. Termin związania ofertą **wynosi: 30 dni** od dnia upływu terminu składania ofert.
- 6.2. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

#### **Rozdział 7. Opis sposobu przygotowania oferty cenowej**

- 7.1. Cena oferty musi być wyrażona cyfrowo i słownie (w złotych polskich),
- 7.2. Cena oferty musi obejmować całość zamówienia, uwzględniać wszystkie niezbędne do poniesienia przez Wykonawcę koszty ( w tym koszty dostawy, montażu, rozruchu koszt środka do antyodorowego, koszty podłączenia mediów, koszty utrzymania gwarancji hali itp.)
- 7.3. Oferta powinna być podpisana przez osobę upoważnioną ze strony wykonawcy.
- 7.4. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę. Treść oferty musi odpowiadać treści niniejszego zapytania ofertowego. Ofertę zaleca się przygotować na formularzu stanowiącym załącznik do niniejszego zapytania ofertowego.
- 7.5. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
- 7.6. Oferta powinna być sporządzona w języku polskim, w sposób czytelny oraz podpisana przez osobę/osoby upoważnioną/upoważnione do reprezentowania wykonawcy / wykonawców w obrocie prawnym zgodnie z danymi ujawnionymi w KRS – rejestrze przedsiębiorców albo w ewidencji działalności gospodarczej lub działającego w ich imieniu Pełnomocnika.
- 7.7. Oferta otrzymana przez zamawiającego po terminie podanym w niniejszym zapytaniu ofertowym nie będzie uwzględniona przy wyborze oferty najkorzystniejszej. Wykonawca może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną przez siebie ofertę przed terminem upływu jej składania.
- 7.8. Wykonawca ma prawo do wprowadzenia zmian, poprawek, modyfikacji i do uzupełnienia złożonej oferty przed upływem terminu składania ofert. Oferta złożona po terminie zostanie zwrócona Wykonawcy bez otwierania.
- 7.9. Wprowadzone zmiany muszą być złożone wg takich samych zasad jak złożona oferta, dodatkowo na ofercie należy umieścić dopisek „ZMIANA”).

7.10. Wykonawca ma prawo przed upływem terminu składania ofert wycofać się z postępowania poprzez złożenie pisemnego lub mailowo powiadomienia (wg takich samych zasad jak wprowadzanie zmian) z napisem na ofercie „WYCOFANIE”.

#### **Rozdział 8.** Kryteria wyboru oferty

8.1. Kryterium wyboru ofert – cena brutto 100 %. Wykonawca określa cenę ryczałtową realizacji przedmiotu zamówienia poprzez wskazanie ceny brutto obejmującej kwotę podatku VAT dla całości przedmiotu zamówienia. Cena podana w ofercie obejmuje wszystkie elementy składające się na zamówienie. Cena musi być wyrażona w PLN tj. z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

8.2. Zamawiający wybierze ofertę Wykonawcy na wykonanie zadania, która będzie zawierała najniższą cenę brutto za całość zamówienia i będzie zgodna z niniejszym zapytaniem ofertowym. Ocena ofert dokonywana będzie według następującego wzoru:

$$C = \frac{\text{najniższa cena ofertowa}}{\text{cena oferty badanej}} \times 100 \text{ pkt. (maksymalna ilość punktów)}$$

#### Uwaga:

*powyższy iloraz zostanie zaokrąglony do dwóch miejsc po przecinku.*

*Zaokrąglenie będzie polegało na:*

- odrzuceniu wszystkich cyfr końcowych danej liczby znajdujących się powyżej drugiego miejsca po przecinku,
- zwiększeniu ostatniej z pozostałych cyfr o jeden, jeżeli trzecia cyfra po przecinku liczby pierwotnej była większa lub równa 5.

*Maksymalna łączna liczba punktów jaką może uzyskać Wykonawca wynosi – 100 pkt.*

8.3. Jeżeli wybór oferty najkorzystniejszej będzie niemożliwy, z uwagi na to, że zostały złożone oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wezwie wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia ofert dodatkowych. Termin złożenia ofert dodatkowych zostanie wyznaczony przez Zamawiającego.

#### **Rozdział 9.** Termin składania oferty

1. Ofertę w formie elektronicznej należy złożyć w jednym egzemplarzu.
2. Miejsce składania ofert: oferty w formie elektronicznej należy przesłać na adres email- [zamowienia@pgkbilgoraj.pl](mailto:zamowienia@pgkbilgoraj.pl)
3. Termin składania ofert: **do dnia 30.11.2021 r., godz. 10:00**
4. W tytule maila prosimy o zapis: oferta dostawa, montaż bramy antyodorowej do ZZO w Korczowie.
5. Oferty złożone po terminie wskazanym w pkt 3 nie będą rozpatrywane.
6. Zamawiający dokona analizy złożonych ofert po upływie terminu na ich składanie oraz poinformuje za pośrednictwem poczty elektronicznej o wyniku rozeznania rynku wszystkich oferentów, którzy złożyli oferty.

**Rozdział 10.** Określenie warunków zmian umowy zawartej w wyniku przeprowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, o ile przewiduje się możliwość zmiany takiej umowy.

**10.1.** Umowę przygotowuje Zamawiający na podstawie zapytania ofertowego oraz oferty Wykonawcy którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza.

**10.2.** Zakazuje się i nie przewiduje się istotnych zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy.

**10.3.** Zamawiający przewiduje kary umowne w wysokości 0,2 % wartości umowy za każdy dzień zwłoki dla wykonawcy za nie wykonywanie w terminie umownym obowiązków określonych w przedmiocie niniejszego zamówienia.

**10.4.** Zamawiający przewiduje możliwość odstąpienia od umowy w przypadku opóźnienia powyżej 7 dni w realizacji przedmiotu zamówienia. W przypadku odstąpienia od umowy przez Zamawiającego z przyczyn za które odpowiedzialność ponosi Wykonawca nie będzie mu przysługiwało wynagrodzenie.

#### **Rozdział 11 Klauzula informacyjna z art. 13 RODO.**

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

-administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Przedsiębiorstwo Gospodarki Komunalnej Sp. z o.o. w Biłgoraju, adres -ulica Łąkowa 13, 23-400 Biłgoraj;

-kontakt z inspektorem ochrony danych osobowych w Przedsiębiorstwie Gospodarki Komunalnej Sp. z o.o. w Biłgoraju: [iod@pgkbiłgoraj.pl](mailto:iod@pgkbiłgoraj.pl);

[iod@pgkbiłgoraj.pl](mailto:iod@pgkbiłgoraj.pl);

-Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego p.t. „**Zakup, dostawa i montaż bramowej instalacji – bariery antyodorowej w sortowni MBP w Zakładzie Zagospodarowania Odpadów w Korczowie**” ZO/ZZO/44/21 prowadzonym w trybie zapytania ofertowego-odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania;

-Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;-w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;

-posiada Pani/Pan:

- na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
- na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych;
- na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO;

■ prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;-nie przysługuje Pani/Panu:

- w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
- prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
- na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

#### **Rozdział 12. Postanowienia końcowe**

14.1. Zastrzega się, że niniejsze zapytanie oraz określone w nim warunki jego wykonania mogą być przez Zamawiającego zmienione lub odwołane na każdym etapie, bez podawania przyczyny.

14.2. Zamawiający zastrzega sobie prawo do: zamknięcia postępowania bez dokonania wyboru oferty, zmiany terminów wyznaczonych w zaproszeniu do składania ofert, żądania szczegółowych informacji i wyjaśnień od oferentów na każdym etapie postępowania.

14.3. Płatność za wykonanie przedmiotu zamówienia będzie uregulowana w terminie 14 dni od daty złożenia w siedzibie Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury po wcześniejszym protokolarnym odbiorze bez uwag przedmiotu zamówienia. Zamawiający dokona protokolarnego

odbioru zamówienia na pisemny wniosek Wykonawcy i po wcześniejszej dostawie oraz montażu i uruchomieniu dostarczonego w pełnym asortymencie przedmiotu zamówienia.

14.4. Zamawiający informuje, że w niniejszym postępowaniu wykonawcom nie przysługują środki ochrony prawnej określone w ustawie z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (*tj. Dz. U. z 2019 r. , poz. 2019 z późn. zm.*)

14.5. Zamawiający zawrze niezwłocznie umowę na realizację zamówienia z Wykonawcą którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza. Umowę przygotowuje Zamawiający.

W załączeniu:

1. Załącznik nr 1 - Wzór oferty – Formularz oferty

**PREZES ZARZĄDU**

**Mariusz Wołoszyn**