

Wszyscy zainteresowani

Strona internetowa BIP

ZAPYTANIE OFERTOWE ZO/DOT/24/2021

Przedsiębiorstwo Gospodarki Komunalnej Sp. z o.o. w Biłgoraju w związku z zamiarem zlecenia wykonania zadania polegającego na "Wykonaniu docieplenia i zmianie elewacji budynków DOT i ZOŚ Zieleń przy ul. Łąkowej 13 w Biłgoraju" niniejszym zaprasza do składania ofert cenowych.

Wartość szacunkowa zamówienia jest poniżej 130 000 złotych w związku z czym zamówienie będzie udzielone w trybie zapytania ofertowego na podstawie przepisów Zarządzenia nr 25/2020 Zarządu Przedsiębiorstwa Gospodarki Komunalnej Sp. z o.o. w Biłgoraju z dnia 30.10.2020 r. w sprawie zasad, form i trybu postępowania przy udzielaniu zamówień na dostawy, usługi i roboty budowlane, którego treść dostępna jest na stronie internetowej Zamawiającego - www.pgk.biuletyn-publiczny.net w zakładce *Prawo Lokalne*.

Zamówienie jest realizowane z pominięciem trybów określonych w ustawie z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. poz. 2019 oraz z 2020 r. poz. 288, 1492, 1517, 2275 i 2320) zgodnie z treścią w związku z art. 2, ust.1, pkt 2) teź ustawy.

W sprawach nieuregulowanych zapytaniem ofertowym mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego.

I. Dane Zamawiającego:

Zamawiający: Przedsiębiorstwo Gospodarki Komunalnej Sp. z o.o. w Biłgoraju,
siedziba: ul. Łąkowa 13, 23 - 400 Biłgoraj
REGON 950317448; NIP 918-000-09-56 Fax.:(84) 688-18-47, Tel.:(84) 688-18-52,
E-mail: sekretariat@pgkbiłgoraj.pl
Adres strony internetowej: www.pgk.biuletyn-publiczny.net

II. Kody klasyfikacji Wspólnego Słownika Zamówień:

[45443000-4](#) - Roboty elewacyjne

Rozdział 2. Dane Zamawiającego.

Zamawiający: Przedsiębiorstwo Gospodarki Komunalnej Sp. z o.o. w Biłgoraju,
siedziba: ul. Łąkowa 13, 23 - 400 Biłgoraj REGON 950317448; NIP 918-000-0956 Fax.: (84) 688-18-47,
Tek:(84) 688-18-52,
E-mail: zamowienia@pgkbiłgoraj.pl, sekretariat@pgkbiłgoraj.pl
Adres strony internetowej: www.pgk.biuletyn-publiczny.net

Rozdział 3. Opis przedmiotu zamówienia.

Przedmiotem zamówienia jest wykonanie robót budowlanych w zakresie ocieplenia ścian i zmiany elewacji budynków DOT i ZOŚ Zieleń PGK Sp. z o.o. przy ul. Łąkowej 13 w Biłgoraju.

W zakresie przedmiotu zamówienia należy wykonać w szczególności:

3.1. Elewacja budynków:

3.1.2. cokół - demontaż istniejących krawężników, kostki brukowej, płyt chodnikowych, odsłonięcie cokołu elewacji – po stronie Zamawiającego, (na całości brak jest odkrywek) – Wykonawca przygotowuje odkryte ściany cokołu pod izolację i wykonanie docieplenia na głębokość ok. 50 cm w zależności od faktycznych warunków po dokonaniu odkrywek, łączna długość ok. 41 mb (20,5 m²), ocieplenie cokołu styropian EPS lub XPS λ 0,031 – 0,035 – grubość płyt min. 5 cm, po wykonaniu ocieplenia należy wykonać tynkowanie (tynki silikonowe, kolorystyka do uzgodnienia z Zamawiającym na etapie wykonawstwa), w miejscach dostępnych ułożenie mozaiki.

3.1.3.1. w pozostałej części elewacji dla budynków DOT i ZOŚ Zieleń, powyżej cokołu należy wykonać takie prace jak:

- 1) demontaż istniejących parapetów, demontaż rur spustowych
- 2) oczyszczenie elewacji z zanieczyszczeń
- 3) ocieplenie budynków DOT i ZOŚ Zieleń styropianem fasadowym o grubości 10 cm λ 0,033 – 0,038, oraz nad i pod częścią okien grubości 14 cm w celu wykonania elementów dekoracyjnych (ilość elementów dekoracyjnych do uzgodnienia z Zamawiającym na etapie wykonawstwa), łączna powierzchnia ok. 250 m², płyty izolacyjne zagruntować, przy wycenie należy w szczególności uwzględnić brak jakiegokolwiek izolacji na nowo wybudowanych ścianach szczytowych oraz ścianie południowej budynku DOT –
- 4) bonie należy wykonać w sposób analogiczny jak na budynku administracyjno – biurowym (budynek główny przy ul. Łąkowej 13, szerokość rozkład elementów oraz kolorystyka analogiczna - płyty styropianowe układać z zachowaniem przerw ok.2-3 cm w pionie).
- 5) Powierzchnie elewacji obydwu budynków wykończyć tynkiem silikonowym – kolorystyka analogiczna jak na budynku głównym biurowo - administracyjnym.
- 6) Wykonać należy wyrównanie powierzchni, oczyszczanie powierzchni w przedsionkach wejść do pomieszczeń budynku DOT (2 wejścia – ściany, sufity) – docieplenie płytami minimalnej grubości, wyrównanie wnek - do uzgodnienia z Zamawiającym, w miejscach bez możliwości ułożenia styropianu wykończenie siatką klejem, tynkowanie, malowanie – kolorystyka.
- 7) Wykończenie gładzi, uzupełnianie wszelkich ubytków.

3.1.3.6. Montaż rur spustowych i **dostawa oraz montaż nowych parapetów (w trakcie wizji lokalnej należy ustalić ilość otworów do których należy zamontować nowe parapety)** w kolorystyce i wykonaniu analogicznie jak w budynku głównym przy ul. Łąkowej 13 - biurowo administracyjnym - wykonawca uwzględni w ofercie dostawę i montaż nowych parapetów na wymiar z materiałów i w kolorystyce uzgodnionej z Zamawiającym.

3.1.3.7. **UWAGA** - Zamawiający wymaga przed przystąpieniem do wyceny oferty na realizację zamówienia, aby Wykonawca dokonał wizji lokalnej w terenie i pomiarów własnych powierzchni budynków znajdujących się przy ul. Łąkowej 13 w Biłgoraju i wycenił ofertę na podstawie własnej wiedzy i doświadczenia w szczególności w oparciu o dokonane oględziny stanu faktycznego – budynki są po remontach dachów.

3.1.3.8. Materiały zapewnia Wykonawca. Materiały powinny być nowe, posiadać wszystkie prawem wymagane atesty i certyfikaty oraz być zgodne z aktualnie obowiązującymi normami.

3.1.3.9. Wszystkie elementy, materiały Wykonawca przed zastosowaniem przedstawi Zamawiającemu do akceptacji.

3.1.3.10. Kolory do uzgodnienia z Zamawiającym.

3.1.3.11. Wszystkie prace rozbiórkowe muszą być wykonywane przez osoby przeszkolone i posiadające odpowiednią wiedzę oraz pod nadzorem osoby upoważnionej. Zamawiający wymaga aby osoby wykonujące przedmiot zamówienia były zatrudnione przez Wykonawcę na umowę o pracę. Wykonawca zapewni pracownikom środki ochrony osobistej, odzież ochronną, ubezpieczenie.

3.1.3.12. Prace powinny być wykonane zgodnie z ustaleniami roboczymi z Zamawiającym.

3.1.3.13. Wymagany okres gwarancji na wykonany przedmiot zamówienia min. 24 miesiące.

3.1.3.14. Zamawiający przewiduje kary umowne za niewykonanie w terminie przedmiotu zamówienia oraz za nieterminowe usunięcie wad i usterek w okresie gwarancyjnym.

3.1.3.15. Zamawiający przewiduje odstępstwa/zmiany od przyjętych w niniejszym zapytaniu ofertowym rozwiązań na etapie wykonawstwa robót, po uzgodnieniu i wyrażeniu zgody przez Zamawiającego lub na jego wniosek.

3.1.3.16. Wykonawca zagospodaruje we własnym zakresie i na własny koszt wszystkie odpady powstałe w trakcie realizacji robót, zgodnie z obowiązującymi przepisami.

3.1.3.17. Wykonawca zobowiązany jest do ścisłej współpracy z Zamawiającym w trakcie realizacji robót.

3.1.3.18. Wykonawca zapewni sobie na własny koszt pobór energii i wody na potrzeby wykonania robót.

3.1.3.19. W trakcie wykonywania prac Wykonawca umożliwi swobodne korzystanie z pomieszczeń znajdujących się w budynkach DOT i ZOŚ, zachowa porządek oraz należyty ład, zabezpieczy wszystkie elementy budynków przed zniszczeniem, uszkodzeniem, zabrudzeniem. Po wykonaniu całości przedmiotu zamówienia Wykonawca uprzątnie teren.

3.1.3.20. Wykonawca odpowiada za wszelkie szkody powstałe w mieniu Zamawiającego oraz osób trzecich, w tym między innymi budynku, placach, infrastrukturze, urządzeniach, pojazdach Zamawiającego i jego klientów w związku z wykonywaniem robót stanowiących przedmiot niniejszego zamówienia.

3.1.3.21. W przypadku pytań do zakresu przedmiotu zamówienia – prosimy je kierować na adres email – zamowienia@pgkbilgoraj.pl.

3.1.3.22. Osoba upoważniona do kontaktu w sprawie ustalenia terminu i przeprowadzenia wizji lokalnej – Pan Bogdan Różański – 500 207 934, email – brozanski@pgkbilgoraj.pl.

Rozdział 4. Termin wykonania

Zamówienie będzie realizowane w terminie do 45 dni od daty podpisania umowy.

Rozdział 5. Warunki udziału w postępowaniu.

5.1. Zamawiający nie wymaga szczegółowo potwierdzenia warunków udziału w niniejszym zapytaniu ofertowym.

5.2. Wykonawca składający ofertę w niniejszym postępowaniu powinien posiadać wiedzę i doświadczenie w zakresie wykonywania robót polegających na docieplaniu elewacji, dysponować zasobami ludzkimi i narzędziami umożliwiającymi właściwe, zgodne ze sztuką, w sposób należyty wykonanie przedmiotu niniejszego zamówienia.

5.3. Wykonawca składając ofertę jest w pełni świadomy zakresu przedmiotu zamówienia oraz warunków jego realizacji. W przypadku niejasności Wykonawca powinien zwrócić się do Zamawiającego z wnioskiem o wyjaśnienie na etapie przygotowania ofert.

Rozdział 6. Informacja o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów

6.1. Komunikacja w postępowaniu między Zamawiającym a Wykonawcami odbywa się przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (tj. Dz. U. z 2017 r., poz. 1219) **na adres e-mail: zamowienia@pgkbilgoraj.pl**

6.2. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści niniejszego zapytania ofertowego. Wnioski o wyjaśnienia składa się do Zamawiającego elektronicznie.

6.3. W uzasadnionych przypadkach, przed upływem terminu składania ofert, Zamawiający może zmienić treść zapytania ofertowego. Dokonaną zmianę zapytania ofertowego Zamawiający zamieści na stronie internetowej Zamawiającego.

Rozdział 7. Termin związania ofertą

1. Termin związania ofertą wynosi: 30 dni od dnia upływu terminu składania ofert.

2. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

Rozdział 8. Opis sposobu przygotowania oferty cenowej

1. Wykonawca określa cenę ryczałtową brutto za całość przedmiotu zamówienia oraz w podziale na budynek DOT oraz budynek ZOŚ Zieleń.
2. Cena oferty musi być wyrażona cyfrowo i słownie (w złotych polskich).
3. Cena oferty musi obejmować całość zamówienia, uwzględniać wszystkie niezbędne do poniesienia przez Wykonawcę koszty.
4. Oferta powinna być podpisana przez osobę upoważnioną ze strony wykonawcy.
5. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę. Treść oferty musi odpowiadać treści niniejszego zapytania ofertowego. Ofertę zaleca się przygotować na formularzu stanowiącym załącznik do niniejszego zapytania ofertowego.
6. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
7. Oferta powinna być sporządzona w języku polskim, w sposób czytelny oraz podpisana przez osobę/osoby upoważnioną/upoważnione do reprezentowania wykonawcy / wykonawców w obrocie prawnym zgodnie z danymi ujawnionymi w KRS - rejestrze przedsiębiorców albo w ewidencji działalności gospodarczej lub działającego w ich imieniu Pełnomocnika.
8. Oferta otrzymana przez zamawiającego po terminie podanym w niniejszym zapytaniu ofertowym nie będzie uwzględniona przy wyborze oferty najkorzystniejszej. Wykonawca może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną przez siebie ofertę przed terminem upływu jej składania.
9. Wykonawca ma prawo do wprowadzenia zmian, poprawek, modyfikacji i do uzupełnienia złożonej oferty przed upływem terminu składania ofert. Oferta złożona po terminie zostanie zwrócona Wykonawcy bez otwierania.

10. Wprowadzone zmiany muszą być złożone wg takich samych zasad jak złożona oferta, dodatkowo na ofercie należy umieścić dopisek „ZMIANA”.
11. Wykonawca ma prawo przed upływem terminu składania ofert wycofać się z postępowania poprzez złożenie pisemnego powiadomienia (wg takich samych zasad jak wprowadzanie zmian) z napisem na ofercie „WYCOFANIE”.

Rozdział 9. Kryteria wyboru oferty

1. Kryterium wyboru ofert - cena brutto 100 %. Wykonawca określa cenę ryczałtowa za wykonanie całości przedmiotu zamówienia także wskazuje cenę brutto obejmującą kwotę podatku VAT dla całości przedmiotu zamówienia (budynek DOT i ZOŚ Zieleń). Cena podana w ofercie obejmuje wszystkie elementy składające się na zamówienie. Cena musi być wyrażona w PLN z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
2. Zamawiający wybierze ofertę Wykonawcy na wykonanie zadania, która będzie zawierała najniższą cenę brutto za całość zamówienia i będzie zgodna z niniejszym zapytaniem ofertowym. Ocena ofert dokonywana będzie według następującego wzoru:

$$C = \frac{\text{najniższa cena ofertowa}}{\text{cena oferty badanej}} \times 100 \text{ pkt. (maksymalna ilość punktów)}$$

Uwaga:

powyższy iloraz zostanie zaokrąglony do dwóch miejsc po przecinku.

Zaokrąglenie będzie polegało na:

- odrzuceniu wszystkich cyfr końcowych danej liczby znajdujących się powyżej drugiego miejsca po przecinku,
- zwiększeniu ostatniej z pozostałych cyfr o jeden, jeżeli trzecia cyfra po przecinku liczby pierwotnej była większa lub równa 5.

Maksymalna łączna liczba punktów jaką może uzyskać Wykonawca wynosi - 100 pkt.

3. Jeżeli wybór oferty najkorzystniejszej będzie niemożliwy, z uwagi na to, że zostały złożone oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wezwie wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia ofert dodatkowych. Termin złożenia ofert dodatkowych zostanie wyznaczony przez Zamawiającego.

Rozdział 10. Miejsce i termin składania oferty

1. Ofertę zawierającą cenę netto, stawkę oraz kwotę podatku VAT i cenę brutto, pełne dane wykonawcy (nazwa, siedziba, adres, telefon, NIP, REGON) wraz z wymaganymi dokumentami określonymi w niniejszym zapytaniu ofertowym można składać w formie pisemnej na adres: Przedsiębiorstwo Gospodarki Komunalnej Sp. z o.o. w Biłgoraju, ul. Łąkowa 13, 23-400 Biłgoraj, pokój nr 1 - sekretariat, lub e-mailem na adres zamowienia@pgkbilgoraj.pl w terminie do dnia 28.05.2021 r. do godziny 10:00.
2. Zamawiający nie przewiduje publicznego otwarcia ofert. Zamawiający powiadomi o wyniku postępowania wszystkich wykonawców, którzy złożą ofertę w przedmiotowym zapytaniu ofertowym.
3. Zamawiający rozpatrzy oferty po terminie ich składania.

Rozdział 11. Określenie warunków zmian umowy zawartej w wyniku przeprowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, o ile przewiduje się możliwość zmiany takiej umowy.

1. Umowę przygotowuje Zamawiający na podstawie zapytania ofertowego oraz oferty Wykonawcy którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza.
2. Zakazuje się i nie przewiduje się istotnych zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy.
3. Zamawiający przewiduje kary umowne dla wykonawcy za nie wykonywanie w terminie umownym obowiązków określonych w przedmiocie niniejszego zamówienia.
4. Zamawiający przewiduje możliwość odstąpienia od umowy w przypadku opóźnienia powyżej 10 dni w realizacji przedmiotu zamówienia.
5. Zamawiający przewiduje możliwość zlecenia prac dodatkowych koniecznych do wykonania w związku z realizacją niniejszego zamówienia, do wartości nie więcej niż 10 % wartości zawartej umowy.

Rozdział 12. Klauzula informacyjna z art. 13 RODO.

1. Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia

2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

- administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Przedsiębiorstwo Gospodarki Komunalnej Sp. z o.o. w Biłgoraju, adres - ulica Łąkowa 13, 23-400 Biłgoraj;
- inspektorem ochrony danych osobowych w Przedsiębiorstwie Gospodarki Komunalnej Sp. z o.o. w Biłgoraju jest Pani *Agnieszka Buszko*, kontakt: iod@pgkbiłgoraj.pl;
- Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego p.t. "Wykonaniu docieplenia i zmianie elewacji budynków DOT i ZOŚ Zieleń przy ul. Łąkowej 13 w Biłgoraju" ZO/DOT/24/21 prowadzonym w trybie zapytania ofertowego
- odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania;
- Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
- w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- posiada Pani/Pan:
 - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
 - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych;
 - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO;
 - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- nie przysługuje Pani/Panu:
 - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

Rozdział 12. **Postanowienia końcowe**

1. Zastrzega się, że niniejsze zapytanie oraz określone w nim warunki jego wykonania mogą być przez Zamawiającego zmienione lub odwołane na każdym etapie, bez podawania przyczyny.
2. Płatność za wykonanie przedmiotu zamówienia będzie uregulowana w terminie 14 dni od daty złożenia w siedzibie Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury. Podstawą do wystawienia faktury stanowił będzie protokółarny odbiór wykonanych robót. Zamawiający przewiduje możliwość płatności w 2 transzach za wykonanie każdego z budynków.
3. Zamawiający informuje, że w niniejszym postępowaniu wykonawcom nie przysługują środki ochrony prawnej określone w ustawie Prawo zamówień publicznych.
4. Zamawiający zawrze niezwłocznie umowę na realizację zamówienia z Wykonawcą którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza. Umowę przygotowuje Zamawiający.

W załączeniu:

1. Załącznik nr 1 - Wzór oferty - Formularz oferty.

Zatwierdził
Prezes Zarządu
Mariusz Wołoszyn