

L.dz. DTM/ 434 /2020

PRZEDSIĘBIORSTWO GOSPODARKI KOMUNALNEJ Sp. z o.o.
23-400 Biłgoraj, ul. Łąkowa 13
tel. 84 688-18-52, fax 84 688-18-47, www.pgkbiłgoraj.pl
NIP 918-000-09-56 REGON 950317448
numer BDO 000001357

.....
Wszyscy za interesami
S. Kłobas internetowe BIP
.....

ZAPROSZENIE DO ZŁOŻENIA OFERTY CENOWEJ

Przedsiębiorstwo Gospodarki Komunalnej Sp. z o.o. w Biłgoraju niniejszym zaprasza Państwa do złożenia oferty cenowej na realizację zamówienia nr ZO/DRM/5/2020 którego przedmiotem jest „Dostawa do siedziby PGK Sp. z o.o. w Biłgoraju – ul. Łąkowa 13, odzieży ochronnej i roboczej w roku 2020” w zakresie asortymentu i na warunkach określonych w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.

Szacunkowa wartość zamówienia nie przekracza równowartości kwoty 30 000 euro .
W przedmiotowym zapytaniu ofertowym nie mają zastosowania przepisy ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r., poz. 1843 z późn. zm.) w zw. z art. 4, ust 8) u-Pzp.

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA (SIWZ) nr ZO/DRM/5/2020

dla postępowania o udzielenia zamówienia o wartości szacunkowej poniżej 30 000 euro, na zakup i dostawę odzieży ochronnej i roboczej na potrzeby Przedsiębiorstwa Gospodarki Komunalnej Sp. z o.o. w Biłgoraju, w roku 2020.

I. Znak zamówienia: ZO/DRM/5/2020

II. Zamawiający: Przedsiębiorstwo Gospodarki Komunalnej Sp. z o.o. w Biłgoraju

Siedziba: ul. Łąkowa 13, 23-400 Biłgoraj

tel. 84 688 18 52, fax. 84 688 18 47, e-mail: sekretariat@pgkbiłgoraj.pl,

zamowienia@pgkbiłgoraj.pl

Osoba upoważniona do kontaktu w sprawie przedmiotu zamówienia –

Kierownik DRM Pan Bogdan Różański – nr tel. 500 207 934

III. Przedmiotem niniejszego zamówienia jest dostawa do siedziby Zamawiającego – ul. Łąkowa 13, 23-400 Biłgoraj, w 2020 r. odzieży ochronnej i roboczej dla potrzeb PGK Sp. z o.o w Biłgoraju.

III.1. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia: dostawy odzieży roboczej i ochronnej odbywać się będą sukcesywnie w zależności od potrzeb Zamawiającego, w asortymencie jak poniżej:

1. Ubranie letnie typu szwedzkiego – 101 kpl.

W skład kompletu wchodzi kurtka i spodnie ogrodniczeki - tkanina o składzie: 60% bawełna, 40% poliester, niemnąca, wszystkie miejsca narażone na rozzerwanie wzmocnione ryglami, wszystkie stebnowania wykonane na stebnowce dwuigłowej, kurczliwość poniżej 2%, gramatura minimum 310 gr/ m² , **kolor- ciemnozielony**, wymagane posiadanie certyfikatu zgodności CE.

kurtka robocza- opis:

- zapinana na zamek błyskawiczny kostkowy z zapinaną plisą,
- ze stójką
- dwie kieszenie górne z zapinaną patką
- dwie kieszenie dolne skośne naszywane (pod lewą górną kieszenią logo firmy PGK Sp. o.o. w Biłgoraju ZOŚ; wysokość liter 1 cm)
- rękaw z zapinanym mankietem
- dodatkowe przestebnowanie rękawów w miejscu ich wszycia
- taśmy odblaskowe o szer. 5 cm naszyte na całym obwodzie rękawów w części ramieniowej
- na plecach umieszczony napis o treści: ZOŚ.

spodnie ogrodniczeki- opis:

- dwie kieszenie skośne naszywane z przodu
- kieszeń naszywana z przodu na klatce piersiowej z zapinaną patką
- 1 kieszeń tylna
- 1 kieszeń na nogawce
- z tyłu na wysokości talii zastebnowany tunel z gumą ściągającą (ściągacz)
- dwa boczne rozporki ułatwiające zakładania spodni, umożliwiają również regulację pasa
- szelki drelichowe z możliwością regulacji długości zapinane na klamry plastikowe
- taśmy odblaskowe o szer. 5 cm naszyte na całym obwodzie nogawek na wysokości łydki

2. Ubranie letnie typu szwedzkiego - 47 kpl.

W skład kompletu wchodzi kurtka i spodnie ogrodniczeki - tkanina o składzie : 60% bawełna, 40% poliester, niemnąca, wszystkie miejsca narażone na rozzerwanie wzmocnione ryglami, wszystkie stebnowania wykonane na stebnowce dwuigłowej, kurczliwość poniżej 2%, gramatura minimum 310 gr/m² , **kolor niebieski**, wymagane posiadanie certyfikatu zgodności CE.

kurtka robocza- opis:

- zapinana na zamek błyskawiczny kostkowy z zapinaną plisą, o szer. 5 cm
- ze stójką
- dwie kieszenie górne z zapinaną patką
- dwie kieszenie dolne skośne naszywane bez patki (pod lewą kieszenią górną logo firmy PGK Sp. z o.o. w Biłgoraju Z-d Wod.-Kan.; (lub inne) wysokość liter 1 cm)
- rękaw z zapinanym mankietem
- dodatkowe przestebnowanie rękawów w miejscu ich wszycia
- taśmy odblaskowe o szer. 5 cm naszyte na całym obwodzie rękawów w części ramieniowej
- na plecach umieszczony napis o treści: WODOCIĄGI BIŁGORAJSKIE (lub inne).

spodnie ogrodniczeki- opis:

- dwie kieszenie skośne naszywane z przodu
- kieszeń naszywana z przodu na klatce piersiowej z zapinaną patką
- 1 kieszeń tylna
- 1 kieszeń na nogawce
- z tyłu na wysokości talii zastebnowany tunel z gumą ściągającą (ściągacz)
- dwa boczne rozporki ułatwiające zakładania spodni, z możliwością regulacji obwodu pasa
- szelki drelichowe z możliwością regulacji długości zapinane na klamry plastikowe
- taśmy odblaskowe o szer. 5 cm naszyte na całym obwodzie nogawek na wysokości łydki

3. Ubranie robocze zimowe - 23 kpl.

W skład kompletu wchodzi: 1 kurtka i spodnie ogrodniczeki **w kolorze ciemnozielonym lub niebieskim** - tkanina o składzie: 60% bawełna, 40% poliester, niemnąca, wszystkie miejsca narażone na rozrywanie wzmocnione ryglami, wszystkie stebnowania wykonane na stebnowce dwuigłowej, kurczliwość poniżej 2%, gramatura minimum 310 gr/m², podszewka poliestrowa

o gramaturze minimum 170 gr/m², ocieplenie z włókniny 100% włókien poliestrowych, wymagane posiadanie certyfikatu zgodności CE.

kurtka robocza- opis:

- zapinana na zamek błyskawiczny kostkowy z zapinaną plisą, o szer. 5 cm
- ze stójką
- dwie kieszenie górne z patką zapinaną
- dwie kieszenie dolne skośne naszywane bez patki (pod lewą kieszenią górną logo firmy PGK Sp. z o.o. w Biłgoraju Z-d Wod.-Kan. (lub inne); wysokość liter 1 cm)
- rękaw z zapinanym mankietem
- dodatkowe przestebnowanie rękawów w miejscu ich wszycia
- taśmy odblaskowe o szer. 5 cm naszyte na całym obwodzie rękawów w części ramieniowej
- na plecach umieszczony napis o treści: ZOŚ, WODOCIĄGI BIŁGORAJSKIE (lub inne).

spodnie ogrodniczki- opis:

- dwie kieszenie skośne naszywane z przodu
- kieszeń naszywana z przodu na klatce piersiowej z zapinaną patką
- 1 kieszeń tylna
- 1 kieszeń na nogawce
- z tyłu na wysokości talii zastebnowany tunel z gumą ściągającą (ściągacz)
- dwa boczne rozporki ułatwiające zakładania spodni, z możliwością regulacji obwodu pasa
- szelki drelichowe z możliwością regulacji długości zapinane na klamry plastikowe
- taśmy odblaskowe o szer. 5 cm naszyte na całym obwodzie nogawek na wysokości łydki

4. Koszulka robocza produkcji krajowej - 147 szt.

- tkanina: flanela (100% bawełna)
- gramatura minimum 160 gr/m²
- kolor: krata niebiesko-czarna
- kołnierz i mankiety usztywniane
- długi rękaw z mankietem zapinanym na guziki
- kurczliwość poniżej 2%
- posiadanie certyfikatu zgodności CE

5. Bielizna termoaktywna komplet - 289 szt.

- w zestawie koszulka z długim rękawem
- kalesony z rozporkiem
- tkanina: 100% poliestr
- gramatura minimum 170g/m²

6. Kurtka p/przeciwdeszczowa - 20 szt.

- tkanina: 100% poliestr powlekana wewnątrz PVC
- kolor: ciemnozielony lub grafitowy
- szwy szyte i zgrzewane
- długość około 100 cm - w zależności od rozmiaru
- zapinana na zamek błyskawiczny kryty, z zapinaną plisą
- kaptur regulowany sznurki
- system wentylacji na plecach kurtki oraz pod pachami do odprowadzania nadmiaru ciepła i pary
- wodnej
- kryte boczne kieszenie w kurtce

7. Komplet przeciwdeszczowy - 24 szt.

kurtka - opis

tkanina 100% poliestr powlekana wewnątrz PCV
kolor ciemnozielony
szwy szyte i zgrzewane

długość około 100 cm w zależności od rozmiaru
zapięta na zamek błyskawiczny z dodatkową zakładką na napy szczelnie
zasłaniającą szczeliny suwaka
kaptur ściągany na troczki chowany w kołnierzu
system wentylacji na plecach kurtki oraz pod pachami do odprowadzania nadmiaru ciepła i pary
wodnej
kryte boczne kieszenie w kurtce

spodnie - opis

spodnie wykończone w pasie gumką
możliwość regulacji obwodu pasa
rozsuwane nogawki z zapięciami pozwalające regulować ich szerokość
posiadanie certyfikatu zgodności CE

8. Czapka letnia – 147 szt.

- kolor ciemnozielony lub niebieski
- usztywniony daszek
- wywietrzniki
- regulacja obwodu

9. Czapka zimowa - 45 szt.

- wykonana z wytrzymałego i elastycznego akrylu
- zapewniająca ciepło i wysoki komfort użytkownika
- wywijana, z dzianiny akrylowej
- gramatura 320g/m²
- kolor czarny lub granatowy lub ciemnoszary

10. Trzewiki robocze - 82 par

- dwuwarstwowa podeszwa PU/TPU, bieżnik wykonany z litego transparentnego poliuretanu termoplastycznego, podeszwa wykonana ze spienionego poliuretanu komórkowego, odporna na oleje, benzynę i inne rozpuszczalniki organiczne
- cholewki ze skór licowych gładkich o wysokim współczynniku przepuszczalności pary wodnej i zmniejszonej nasiąkliwości wody, podszewka z materiału skutecznie odprowadzającego pot, dającego uczucie suchości i komfortu
- podeszwa antyprzebiciowa wykonana z elastycznego nie zawierającego metalu materiału
- podnosek kompozytowy zwiększający naturalną oddychalność stopy
- amagnetyczne (non metallic)
- certyfikat CE

11. Botki ocieplane - 16 par

- podwyższona cholewka skórzana
- ocieplane
- wyściółka z materiału ocieplającego doskonale izolująca od podłoża
- bardzo dobre właściwości higieniczne
- podeszwa: guma mrozo i olejoodporna, antypoślizgowa
- bez podnosków
- wiązane
- posiadające certyfikat zgodności CE

12. Buty gumowe - 62 pary

- odporne na uszkodzenia mechaniczne oraz pęknięcia
- zwiększona ochrona kości piszczelowej, kostki i pięty
- wysokość około 35 cm
- posiadające certyfikat zgodności

13. Ocieplacz filcowy długi - 62 pary

- ocieplacz filcowy do kaloszy, chroniący stopy przed chłodem
- możliwość wyjęcia z kalosza wyprania, wyczyszczenia i ponownego zastosowania.
- przystosowany do buta gumowego o wys. ok. 35 cm
- gramatura 300g/m²

14. Buty gumowo- filcowe - 37 par

- odporne na uszkodzenia mechaniczne oraz pęknięcia
- zwiększona ochrona kości piszczelowej, kostki i pięty
- wysoki protektor
- wysokość buta około 35 cm
- posiadające certyfikat zgodności CE

15. Kurtka ocieplana - 23 szt.

- materiał wodoodporny składający się z: zewnętrznego poliestru, wewnętrznego, krótko strzyżonego polaru lub innego materiału zapewniającego komfort termiczny oraz zapobiegający wyziębieniu organizmu
- boczne kieszenie zapinane
- zapinana z przodu na zamek błyskawiczny kryty plisą
- w przedniej części kurtki logo (firmy lub zakładu branżowego)

16. Rękawice robocze – 19 800 par, w tym:

a) RWNYL, kat.II	–	18 000 par
b) ochronne - ocieplane Dragon	–	1 700 par
c) FISHING lateksowe	-	50 par
d) ochronne powlekane nitrylem ciężkim antyprzebiciowe	–	50 par

17. T-shirt - 297 szt.

- tkanina koloru zielonego lub niebieskiego
- 100% bawełna,
- gramatura 200 gr/m²
- podwójne szwy
- dwuwarstwowy ściągacz
- nadruk z logo firmy

18. Ocieplacz – 83 szt.

- zapinany na zamek błyskawiczny
- dwie kieszenie dolne
- kieszeń górna z prawej strony zapinana na patkę
- logo firmy na części tylnej
- tkanina w kolorze niebieskim lub zielonym (wg potrzeb)
- ocieplenie z włókniny 100% poliestrowych
- kurczliwość poniżej 2%
- gramatura minimum 310 gr/m²
- z przodu i z tyłu ocieplacza elementy odblaskowe

19. Kombinezon ochronny – 10 szt.

- materiał włóknina Tyvek
- kategoria ochronna III, typ 3b, 4b, 5b, 6b
- materiał nieprzepuszczający cieczy (na bazie wody)pod ciśnieniem – odporny na strumień wody
- ochrona przed drobnymi cząstkami stałymi oraz olejami
- ochrona przed zagrożeniem biologicznym
- zamek z włókniny tyvek z samoprzylepną patką stanowiącą dodatkową ochronę

- kaptur z gumką
- patka na podbródku
- taśma zabezpieczająca szwy
- elastyczne mankiety rękawów i nogawek, gumka w pasie
- właściwości elektrostatyczne

III.2. Zamawiający wymaga, aby Wykonawca wykonał nadruk (logo) umieszczone na plecach kurtek roboczych typu szwedzkiego j.n.:

(przód kurtki)

**PGK
Sp. z o.o.
w Biłgoraju
Zak. Wod.- Kan.**

(tył kurtki)

**WODOCIĄGI BIŁGORAJSKIE
lub
ZOŚ**

Każda część ubrania powinna zawierać wszywkę z informacją o rodzaju tkaniny, rozmiarze, sposobie prania lub konserwacji, nazwę producenta oraz oznaczenie CE (jeżeli jest wymagane). Przedmiot zamówienia winien posiadać wymagane certyfikaty i deklaracje zgodności z wymogami dyrektyw Unii Europejskiej i być stosownie do tego oznaczony.

IV. Przygotowanie oferty:

1. Ofertę należy sporządzić w formie pisemnej na załączonym druku formularza ofertowego.
2. W ofercie wykonawcy zobowiązani są podać ceny jednostkowe netto, ceny netto dla wymaganych ilości z poszczególnego asortymentu, oraz stawkę i kwotę podatku VAT dla całości zamówienia, a także łączną cenę brutto za wykonanie całości przedmiotu zamówienia.
3. Podane w formularzu ofertowym ceny nie będą ulegać zmianie w trakcie realizacji zamówienia tj. od dnia zawarcia umowy do 31.12.2020 r.
4. Do oceny ofert będzie uwzględniona wartość z formularza ofertowego wiersz RAZEM kolumna nr 7. Płatności za poszczególne dostawy przedmiotu zamówienia będą regulowane w terminie 30 dni od daty złożenia w siedzibie Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury po wcześniejszym odbiorze bez uwag partii zamówienia przez Zamawiającego.
5. Wartość każdorazowej dostawy stanowiła będzie suma iloczynów ilości odzieży danego asortymentu oraz ceny jednostkowej netto podanej w ofercie wraz z należnym podatkiem VAT.
6. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę na całość zamówienia.

V. Miejsce składania i otwarcia ofert.

1. Oferty należy składać w siedzibie Zamawiającego – ul. Łąkowa 13, 23-400 Biłgoraj, pokój nr 1 (sekretariat), do dnia ~~13.02.2020~~ do godz. 11:00.
2. Ofertę można również składać za pośrednictwem poczty elektronicznej pod adresem e-mail zamowienia@pgkbilgoraj.pl

VI. Wybór oferty najkorzystniejszej.

1. Zamawiający wybierze ofertę najkorzystniejszą na podstawie oceny złożonych ofert w oparciu o kryterium oceny ofert które stanowi:

Najniższa oferowana ceny brutto wykonania całości zamówienia – waga 100 %, punktacja w kryterium cena zostanie przyznana wg wzoru $C = C_{\min} / C_{\text{of. bad.}} \times 100$. gdzie C- ilość punktów przyznana w kryterium cena oferty, maksymalna ilość punktów jaką może otrzymać oferta w kryterium cena wynosi – 100 pkt, C_{\min} – najniższa cena oferty spośród wszystkich złożonych ofert, $C_{\text{of. bad.}}$ – cena oferty badanej.

2. Zamawiający zawrze umowę na realizację przedmiotu zamówienia z wykonawcą oferującym najniższą cenę brutto wykonania całości zamówienia.


VII. Tryb postępowania.

Zamawiający udzieli zamówienia o wartości szacunkowej poniżej 30 000 euro w trybie zapytania ofertowego na podstawie Zarządzenia nr 2/2017 Zarządu PGK Sp. z o.o. w sprawie ustalenia zasad, form i trybu postępowania przy udzielaniu zamówień na dostawy, usługi i roboty budowlane, z dnia 03.01.2017 r., którego treść jest dostępna na stronie internetowej www.pgk.biuletyn-publiczny.net w zakładce Prawo lokalne. W przedmiotowym postępowaniu nie mają zastosowania przepisy ustawy – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r., poz. 1843z późn. zm.).

VIII. Termin i warunki wykonania zamówienia.

1. Zamówienie będzie wykonywane sukcesywnie od daty podpisania umowy do 31.12.2020 r.
2. Każdorazowo zamówiona partia przedmiotu zamówienia będzie dostarczana przez Wykonawcę do siedziby Zamawiającego w terminie 14 dni od daty zamówienia przesłanego faksem lub e-mailem.
3. Wykonawca, wraz z ofertą składa próbkę – po 1 egzemplarzu z całego asortymentu odzieży, która to próbka będzie stanowiła wzorec dla zamawianej/odbieranej partiami odzieży w trakcie realizacji umowy. W przypadku dostarczenia odzieży odbiegającej jakościowo od wzorca – próbki, Zamawiający odmówi przyjęcia danej partii dostawy i zażąda dostawy odzieży zgodnej ze wzorcem – próbką w terminie 3 dni roboczych, na koszt Wykonawcy. Koszt próbek Wykonawca zobowiązany jest wliczyć w koszt oferty. Zamawiający przewiduje zwrot próbek oferentom, z wyjątkiem oferenta z którym zostanie zawarta umowa na realizację zamówienia. W celu zwrotu próbek odzieży złożonych wraz z ofertą, oferent osobiście zgłosi się do Zamawiającego z wnioskiem o wydanie w/w próbek. Próbki zostaną wydane bezzwłocznie (ewentualna wysyłka na koszt oferenta) po otrzymaniu wniosku j.w.
4. W przypadku: opóźnień w dostawie do 3 dni roboczych, dostawy odzieży niezgodnej ze wzorcem – próbką, dostawy niezgodnej z zamówieniem pod względem jakościowym, Zamawiający zastrzega sobie możliwość wypowiedzenia umowy ze skutkiem natychmiastowym. Ponadto Zamawiający przewiduje naliczanie kar umownych za opóźnienia w realizacji zamówienia jak również za realizację zamówienia niezgodnie z warunkami przedmiotowego zapytania ofertowego oraz zawartej umowy.
5. Wykonawca udzieli co najmniej 12 miesięcznej gwarancji na każdą partię dostarczonej odzieży, (okres gwarancji każdorazowo będzie liczony od daty protokołu zdawczo odbiorczego) .
6. Zamawiający przewiduje zmianę wartości brutto umowy tylko w przypadku ustawowej zmiany podatku VAT.
7. Zapytania do przedmiotu niniejszego zamówienia należy kierować do Zamawiającego pisemnie na nr faksu – 84 688 18 47 lub na adres e-mail: sekretariat@pgkbilgoraj.pl, zamowienia@pgkbilgoraj.pl
8. Zamawiający zastrzega sobie możliwość unieważnienia przedmiotowego postępowania bez podawania przyczyny na każdym jego etapie.

PREZES ZARZĄDU


Mariusz Wołoszyn