

Informacje o ogłoszeniu

Data publikacji ogłoszenia

06-09-2019

Termin składania ofert

16-09-2019

Numer ogłoszenia

1204981

Status ogłoszenia

Aktualne

Miejsce i sposób składania ofert

1. Ofertę w formie pisemnej zawierającą cenę netto, stawkę oraz kwotę podatku VAT i cenę brutto oraz ceny jednostkowe poszczególnych elementów asortymentu zamówienia, pełne dane wykonawcy (nazwa, siedziba, adres, telefon, NIP, REGON) należy składać na adres: Przedsiębiorstwo Gospodarki Komunalnej Sp. z o.o. w Biłgoraju, ul. Łąkowa 13, 23-400 Biłgoraj, pokój nr 1 – sekretariat, w terminie do dnia 16.09.2019 r., godz. 10:00.

2. Otwarcie ofert nastąpi w dniu 16.09.2019 r., o godz. 10:15 w siedzibie Zamawiającego, ul. Łąkowa 13, 23-400 Biłgoraj, pokój nr 5 – świetlica.

3. Zamawiający powiadomi o wyniku postępowania wszystkich wykonawców, którzy złożą ofertę w przedmiotowym zapytaniu ofertowym.

Oferta powinna być podpisana przez osobę upoważnioną ze strony wykonawcy.

4. Ofertę należy umieścić w zamkniętej kopercie oraz oznaczyć napisem:

- jeżeli oferta jest składana na Część II -

„OFERTA – DOSTAWA Mebli DO ZZO W KORCZOWIE CZĘŚĆ II”.

Nie otwierać do dnia 16.09.2019 r., godz. 10:15”

- zaleca się opatrzenie koperty z ofertą nazwą oferenta oraz adresata.

5. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę. Ofertę składa się w formie pisemnej pod rygorem nieważności. Treść oferty musi odpowiadać treści niniejszego zapytania ofertowego. Ofertę należy składać na formularzu stanowiącym załącznik do niniejszego zapytania ofertowego.

6. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.

7. Oferta powinna być sporządzona w języku polskim, w sposób czytelny oraz podpisana przez osobę/osoby upoważnioną/upoważnione do reprezentowania wykonawcy / wykonawców w obrocie prawnym zgodnie z danymi ujawnionymi w KRS – rejestrze przedsiębiorców albo w ewidencji działalności gospodarczej lub działającego w ich imieniu Pełnomocnika.

8. Oferta otrzymana przez zamawiającego po terminie podanym w niniejszym zapytaniu ofertowym nie będzie uwzględniona przy wyborze oferty najkorzystniejszej. Wykonawca może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną przez siebie ofertę przed terminem upływu jej składania.

9. Wykonawca ma prawo do wprowadzenia zmian, poprawek, modyfikacji i do uzupełnienia złożonej

oferty w formie pisemnej przed upływem terminu składania ofert. Oferta złożona po terminie zostanie zwrócona Wykonawcy bez otwierania.

10. Wprowadzone zmiany muszą być złożone wg takich samych zasad jak złożona oferta, dodatkowo na kopercie należy umieścić dopisek „ZMIANA” (pozostałe oznakowanie jak opisano wcześniej).

11. Wykonawca ma prawo przed upływem terminu składania ofert wycofać się z postępowania poprzez złożenie pisemnego powiadomienia (wg takich samych zasad jak wprowadzanie zmian) z napisem na kopercie „WYCOFANIE”.

12. UWAGA - W przypadku nieprawidłowego zaadresowania i oznaczenia opakowania/koperty z ofertą, Zamawiający nie bierze odpowiedzialności za skutki niewłaściwego skierowania przesyłki i jej przedterminowego otwarcia.

Adres e-mail, na który należy wysłać ofertę

zamowienia@pgkbilgoraj.pl

Osoba do kontaktu w sprawie ogłoszenia

Piotr Karwański

Nr telefonu osoby upoważnionej do kontaktu w sprawie ogłoszenia

570207590

Skrócony opis przedmiotu zamówienia

Przedmiotem zamówienia jest wykonanie lub zakup, dostawa, wniesienie do pomieszczeń, montaż i rozmieszczenie we wskazanym miejscu w budynku socjalno – biurowym na terenie ZZO w Korczowie mebli w poszczególnych pomieszczeniach. Zamawiający wymaga zrealizowania dostaw w zakresie części 2 unieważnionej w poprzednich zapytaniach ofertowych, - CZĘŚĆ II przedmiotu zamówienia krzesła i stoły

Kategoria ogłoszenia

Dostawy

Podkategoria ogłoszenia

Meble

Miejsce realizacji zamówienia

Województwo: lubelskie Powiat: biłgorajski Miejscowość: KORCZÓW k. Biłgoraja

Opis przedmiotu zamówienia

Cel zamówienia

Wyposażenie pomieszczeń socjalnych i biurowych pod kątem potrzeb pracowników ZZO w Korczowie

Przedmiot zamówienia

Krzesło biurowe obrotowe - 5 szt.

Krzesło biurowe - 2 szt.

Krzesło do sali konferencyjnej - 15 szt.

Krzesło do stołówki - 27 szt.

Stół konferencyjny - 1 człn poprzeczny, 2 człn - 1 szt.

Stół jadalnia - 3 szt.

Stół pokój socjalny - 1 szt.

Wymagany okres gwarancji na cały zakres zamówienia - 24- ce od daty protokołu zdawczo - odbiorczego.

Meble muszą być wykonane z materiałów dopuszczonych do stosowania na terenie Polski.

Kod CPV

39110000-6

Nazwa kodu CPV

Siedziska, krzesła i produkty z nimi związane, i ich części

Dodatkowe przedmioty zamówienia

39121000-6

Harmonogram realizacji zamówienia

termin wymagany realizacji całości przedmiotu zamówienia - do 21 dni od daty podpisania umowy

Załączniki

- [Załącznik nr 2 - Oświadczenie](#)
- [Załącznik nr 1 - Formularz oferty](#)
- [ZAPYTANIE OFERTOWE ZO/ZOŚ/15-3/2019](#)

Pytania i wyjaśnienia

Brak pytań i wyjaśnień

Wiedza i doświadczenie

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy spełniają określone przez zamawiającego w pkt 5.2. niniejszego rozdziału warunki udziału w postępowaniu .

5.2. Zamawiający wymaga aby Wykonawca potwierdził spełnianie warunku w zakresie „zdolności technicznej lub zawodowej” wobec tego Wykonawca zamieszcza w formularzu oferty opis podstawowych parametrów technicznych i użytkowych oferowanych mebli.

5.3. Ocena spełniania warunków udziału w postępowaniu dokonana zostanie zgodnie z formułą „spełnia”/„nie spełnia”, w oparciu o informacje zawarte w złożonej ofercie oraz oświadczeniach Wykonawcy.

5.4. Zamawiający może, na każdym etapie postępowania, uznać, że Wykonawca nie posiada wymaganych zdolności, jeżeli zaangażowanie zasobów technicznych lub zawodowych Wykonawcy w inne przedsięwzięcia gospodarcze Wykonawcy może mieć negatywny wpływ na realizację zamówienia.

5.5. W przypadku niespełniania warunków udziału w postępowaniu wykonawca zostanie wykluczony, a jego oferta odrzucona z udziału w postępowaniu.

5.6. W przypadku gdy złożone wraz z ofertą dokumenty będą zawierały błędy, treści niezrozumiałe dla Zamawiającego, będą budziły wątpliwości Zamawiającego wezwie on Wykonawcę, którego dotyczą dokumenty do złożenia stosownych wyjaśnień w wyznaczonym przez siebie terminie.

Zamawiający w celu dokonania oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu wymaga złożenia przez Wykonawcę wraz z ofertą następujących oświadczeń w celu potwierdzenia spełniania przez wykonawcę warunku udziału w postępowaniu dotyczącego zdolności technicznej lub zawodowej:

1) Opis parametrów oferowanych mebli w treści Formularza oferty i karty katalogowe lub inne dokumenty zawierające opisy parametrów technicznych oferowanego asortymentu mebli – w odniesieniu do całego zakresu przedmiotu zamówienia.

Warunki zmiany umowy

14.1. Umowę w formie zlecenia do realizacji przygotowuje Zamawiający na podstawie zapytania ofertowego oraz oferty Wykonawcy którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza.

14.2. Zakazuje się i nie przewiduje się istotnych zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy.

14.3. Zamawiający przewiduje możliwość odstąpienia od umowy w przypadku opóźnienia powyżej 14 dni w realizacji przedmiotu zamówienia.

14.4. Zamawiający przewiduje kary umowne w wysokości 0,5 % wartości umowy za każdy dzień opóźnienia w realizacji zamówienia.

Lista dokumentów/oświadczeń wymaganych od Wykonawcy

1. Zamawiający w celu dokonania oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu wymaga złożenia przez Wykonawcę wraz z ofertą następujących oświadczeń w celu potwierdzenia spełniania przez wykonawcę warunku udziału w postępowaniu dotyczącego zdolności technicznej lub zawodowej:

1) Opis parametrów oferowanych mebli w treści Formularza oferty i karty katalogowe lub inne dokumenty zawierające opisy parametrów technicznych oferowanego asortymentu mebli – w odniesieniu do całego zakresu przedmiotu zamówienia.

2. W celu potwierdzenia braku podstaw do wykluczenia Wykonawca składa oświadczenie stanowiące załącznik nr 2 do zapytania ofertowego oraz odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;

7.3. Dokumenty oraz oświadczenia sporządzone w języku obcym muszą być złożone wraz z tłumaczeniem przez tłumacza przysięgłego na język polski.

7.4. Forma oświadczeń i dokumentów.

1) Oświadczenia, składane przez wykonawcę składane są w formie pisemnej w oryginale.

2) Dokumenty, inne niż oświadczenia, składane są w oryginale lub kopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem w formie pisemnej. Poświadczenia dokumentów za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca, wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą

3) Za oryginał uważa się oświadczenie lub dokument złożone w formie pisemnej podpisane odpowiednio własnoręcznym umożliwiającym identyfikację podpisem czytelnym lub z pieczęcią.

4) Poświadczenie „za zgodność z oryginałem” dokonywane w formie pisemnej powinno być sporządzone w sposób umożliwiający identyfikację podpisu (np.: wraz z imienną pieczęcią osoby poświadczającej kopię dokumentu za zgodność z oryginałem).

Ocena oferty

Kryteria oceny i opis sposobu przyznawania punktacji

Kryterium wyboru ofert – cena brutto 100 %. Wykonawca określa cenę ryczałtową realizacji przedmiotu zamówienia poprzez wskazanie ceny brutto obejmującej kwotę podatku VAT dla załości przedmiotu zamówienia oraz podaje w ofercie ceny jednostkowe netto i brutto dla poszczególnych elementów zamówienia. Cena podana w ofercie obejmuje wszystkie elementy składające się na zamówienie włącznie z transportem na adres ZZO w Korczowie k. Biłgoraja, wniesieniem i rozmieszczeniem w pomieszczeniach wskazanych przez osoby upoważnione ze strony Zamawiającego. Cena musi być wyrażona w PLN tj. z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku. Zamawiający wybierze ofertę Wykonawcy na wykonanie zamówienia, która będzie zawierała najniższą cenę brutto za wykonanie zamówienia i będzie zgodna z niniejszym zapytaniem ofertowym. Ocena ofert dokonywana będzie według następującego wzoru:

$$C=(\text{najniższa cena ofertowa})/(\text{cena oferty badanej}) \times 100 \text{ pkt. (maksymalna ilość punktów)}$$

Uwaga:

powyższy iloraz zostanie zaokrąglony do dwóch miejsc po przecinku.

Zaokrąglenie będzie polegało na:

- odrzuceniu wszystkich cyfr końcowych danej liczby znajdujących się powyżej drugiego miejsca po przecinku,
- zwiększeniu ostatniej z pozostałych cyfr o jeden, jeżeli trzecia cyfra po przecinku liczby pierwotnej była większa lub równa 5.

Maksymalna łączna liczba punktów jaką może uzyskać Wykonawca wynosi – 100 pkt.

Jeżeli wybór oferty najkorzystniejszej będzie niemożliwy, z uwagi na to, że zostały złożone oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wezwie wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia ofert dodatkowych. Termin złożenia ofert dodatkowych zostanie wyznaczony przez Zamawiającego.

Wykluczenia

Zamawiający na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia wykluczy Wykonawcę, który:

- nie wykaze spełniania warunków udziału w postępowaniu
- w stosunku do którego otwarto likwidację, w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego majątku lub sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 332 ust. 1 ustawy z dnia 15 maja 2015 r. – Prawo restrukturyzacyjne (Dz. U. z 2017 r., poz. 1508 z późn. zm.) lub którego upadłość ogłoszono, z wyjątkiem Wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba że sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 366 ust. 1 ustawy z dnia 28 lutego 2003 r. – Prawo upadłościowe (t.j. Dz. U z 2017r., poz. 2344),
- który w sposób zawiniony poważnie naruszył obowiązki zawodowe, co podważa jego uczciwość, w szczególności gdy wykonawca w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa nie wykonał lub nienależycie wykonał zamówienie, co zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych.

Zgodnie z zapisami Zamawiający nie udzieli zamówienia podmiotowi powiązanemu z nim osobowo lub kapitałowo. Przez powiązania kapitałowe lub osobowe rozumie się wzajemne powiązania między beneficjentem lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu beneficjenta lub osobami wykonującymi w imieniu beneficjenta czynności związane z przygotowaniem i przeprowadzeniem procedury wyboru wykonawcy a wykonawcą, polegające w szczególności na:

- 1) Uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej,
- 2) Posiadaniu co najmniej 10 % udziałów lub akcji,

- 3) Pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika,
4) Pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa drugiego stopnia lub powinowactwa drugiego stopnia w linii bocznej lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli.

Zamawiający - Beneficjent

Nazwa

PRZEDSIĘBIORSTWO GOSPODARKI KOMUNALNEJ SPÓŁKA Z OGRANICZONĄ ODPOWIEDZIALNOŚCIĄ

Adres

Łąkowa 13

23-400 Biłgoraj

lubelskie , biłgorajski

Numer telefonu

846882901

Fax

846881847

NIP

9180000956

Tytuł projektu

Dostosowanie Zakładów Zagospodarowania Odpadów w województwie lubelskim do wymagań dla RIPOK

Numer projektu

RPLU.06.03.00-06-0001/16-00

Inne źródła finansowania

środki własne