

PRZEDSIĘBIORSTWO GOSPODARKI KOMUNALNEJ Spółka z o.o.  
23-400 Biłgoraj, ul. Łąkowa 13  
tel. 84 688-18-52, fax 84 688-18-47  
PKO BP Biłgoraj 42 1020 5385 0000 9602 0002 5627  
NIP 918-000-09-56 REGON 950317448

Biłgoraj 26.08.2019 r.

DTM/4059 /19

WSZYSCY ZAINTERESOWANI  
Strona internetowa BIP

## ZAPYTANIE OFERTOWE ZO/ZWK/24/2019

Przedsiębiorstwo Gospodarki Komunalnej Sp. z o.o. w Biłgoraju niniejszym zaprasza Państwa do złożenia oferty cenowej na wykonanie zadania p.n. „Modernizacja prasy do odwadniania osadu na obiekcie oczyszczalni ścieków w Biłgoraju”, znak zamówienia nadany przez Zamawiającego ZO/ZWK/24/2019.

Wartość szacunkowa zamówienia jest poniżej równowartości kwoty 30 000 euro.

Zamówienie jest realizowane z pominięciem trybów określonych w ustawie z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2018 r. poz. 1986 z późn. zm.) zgodnie z treścią art. 4 pkt 8 tejże ustawy.

Załącznikami do niniejszego zapytania ofertowego są:

Załącznik nr 1 Wzór formularza oferty.

### Rozdział 1. Informacje o Zamawiającym

Nazwa: Przedsiębiorstwo Gospodarki Komunalnej Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością (zwana w niniejszej SIWZ - Przedsiębiorstwo Gospodarki Komunalnej Sp. z o.o.)

Siedziba i adres korespondencyjny: ul. Łąkowa 13, 23-400 Biłgoraj, woj. lubelskie,

Godziny urzędowania: od poniedziałku do piątku, godz. 7:00 -15:00

Numer telefonu: 84 688 18 52

Numer faksu: 84 688 18 47

Adres strony internetowej: [www.pgk.biuletyn-publiczny.net](http://www.pgk.biuletyn-publiczny.net)

E-mail: [zamowienia@pgkbiłgoraj.pl](mailto:zamowienia@pgkbiłgoraj.pl) , [sekretariat@pgkbiłgoraj.pl](mailto:sekretariat@pgkbiłgoraj.pl)

Numer KRS: 0000119509

Numer NIP: 918 000 0956

Numer REGON: 950317448

Zamawiający jest spółką komunalną ze 100% udziałem Gminy Biłgoraj, zobowiązaną do stosowania procedur ustawy Prawo zamówień publicznych na podstawie art. 3 ust. 1 pkt 3 ustawy Pzp.

### Rozdział 2. Tryb udzielenia zamówienia

2.1. Postępowanie prowadzone jest w drodze zapytania ofertowego.



2.2. Zasady prowadzenia zapytania ofertowego określone zostały w Zarządzeniu nr 2/2017 Zarządu PGK Sp. z o.o. w Biłgoraju z dnia 03.01.2017 r. pt. Zarządzenie dostępne jest na stronie internetowej Zamawiającego - <http://pgk.biuletyn-publiczny.net/page/283/uchwala-nr-12017-zarzadu-przedsiębiorstwa-gospodarki.html>.

2.4. W sprawach nieuregulowanych niniejszym zapytaniem ofertowym mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego.

### Rozdział 3. Opis przedmiotu zamówienia

#### 3.1 Informacje ogólne.

Przedmiotem zamówienia jest wykonanie zamówienia w zakresie „Modernizacji prasy do odwadniania osadu na obiekcie oczyszczalni ścieków w Biłgoraju”.

#### 3.2. Zakres zamówienia.

W ramach zamówienia Zamawiający wymaga:

3.2.1.) W ramach przedmiotu zamówienia Zamawiający wymaga wykonania remontu prasy taśmowej do osadu firmy Andritz znajdującej się na obiekcie oczyszczalni ścieków w Biłgoraju (23-400), ul. Krzeszowska 21.

3.2.2.) Wykonawca wykona pełny remont prasy wraz z wymianą i montażem na fabrycznie nowe części zamiennych dostarczonych przez Wykonawcę oraz ponowny rozruch na obiekcie.

3.2.3.) Wykaz części zamiennych do montażu:

- 1) taśma filtracyjna do zagęszczarki spiralna o wymiarze 2,50 x 5,50 – 1 sztuka
- 2) taśma filtracyjna do prasy spiralna o wymiarze 2,50 x 7,70 – 1 sztuka
- 3) taśma filtracyjna do prasy spiralna o wymiarze 2,50 x 12,50 – 1 sztuka
- 4) zawór NUMATICS L7 – 3 sztuki
- 5) dysza płuczająca – 26 sztuk
- 6) tulejka na łopatki – 3 sztuki
- 7) stacja przygotowania powietrza – 1 sztuka
- 8) czopy (z wymianą łożysk) – 4 sztuki
- 9) manometr przed i za pompą podnoszącą ciśnienie – 2 sztuki
- 10) listwy skrobakowe 2630 x 150 x 10 mm ostrze dwustronne – 3 sztuki
- 11) wykładziny do przenośnika osadu 600 x 150 x 10 – 9 sztuk
- 12) uszczelnienie listew płuczających – 1 kpl.
- 13) blok łożyska – 4 sztuki

3.2.4.) Zamawiający zaleca dokonanie wizji lokalnej w miejscu modernizacji. Wizji można dokonać po uzgodnieniu terminu oraz uzyskać wszelkie informacje dotyczące przedmiotu zamówienia z osobą upoważnioną do kontaktu – Panem Leszkiem Jaszkiem - Kierownikiem oczyszczalni ścieków tel. 531 708 402, [ljaszek@pgk.bilgoraj.pl](mailto:ljaszek@pgk.bilgoraj.pl).

3.2.5.) **Zamawiający wymaga aby przestój prasy wynosił nie więcej niż 7 dni. Dodatkowo Wykonawca z 7 – dniowym wyprzedzeniem zgłosi Zamawiającemu gotowość do przystąpienia do wykonania modernizacji. Zamawiający umożliwi dokonanie modernizacji w okresie od 09.09.2019 r. do 14.10.2019 r.**

3.2.6.) Wymagany termin płatności 30 dni od daty złożenia w siedzibie Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury za wykonany przedmiot zamówienia. Warunkiem koniecznym do przyjęcia przez Zamawiającego faktury do płatności jest podpisany protokół końcowy, bez usterek odbioru przedmiotu zamówienia. Należność z tytułu realizacji przedmiotu zamówienia zostanie uregulowana przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy.



3.2.7) Zamawiający wyklucza możliwość dokonywania przedpłat i zaliczek.

**3.3.Sposób realizacji zamówienia:** Zamówienie będzie realizowane zgodnie z zapisami niniejszego zapytania ofertowego oraz umową zawartą z wykonawcą i ustaleniami roboczymi.

#### **Rozdział 4. Termin wykonania zamówienia.**

– Wymagany termin realizacji całości zamówienia wraz z rozruchem – do **14.10.2019 r.**

**Rozdział 5.** Informacja o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów

**5.1.** Komunikacja w postępowaniu między Zamawiającym a Wykonawcami odbywa się za pośrednictwem:

- operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. – Prawo pocztowe (Dz. U. z 2017 r., poz. 1481 z późn. Zm.) osobiście, za pośrednictwem posłańca, na adres Zamawiającego:

Przedsiębiorstwo Gospodarki Komunalnej Spółka z o.o. w Biłgoraju,

ul. Łąkowa 13, 23-400 Biłgoraj

województwo lubelskie; lub

- faksu na nr: 84 688 18 47; lub

- przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (t.j. Dz. U. z 2017 r., poz. 1219) na adres e-mail: [zamowienia@pgkbiłgoraj.pl](mailto:zamowienia@pgkbiłgoraj.pl).

**5.2.** Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści niniejszego zapytania ofertowego. Wnioski o wyjaśnienia składa się do Zamawiającego na piśmie, faksem lub elektronicznie.

**Nie udziela się wyjaśnień treści zapytania ofertowego telefonicznie.**

**5.3.** W uzasadnionych przypadkach, przed upływem terminu składania ofert, Zamawiający może zmienić treść zapytania ofertowego.

#### **Rozdział 6. Termin związania ofertą**

6.1. Termin związania ofertą **wynosi: 30 dni** od dnia upływu terminu składania ofert.

6.2. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

#### **Rozdział 7. Opis sposobu przygotowywania ofert**

7.1. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę. Treść oferty musi odpowiadać treści zapytania ofertowego, w szczególności zawierać:

- dane wykonawcy/wykonawców składającego/-ych ofertę, w tym nazwę (firmę), adres siedziby, imię i nazwisko osoby/osób podpisujących ofertę;
- oferowane warunki wykonania przedmiotu zamówienia, w szczególności cenę ,
- zobowiązanie wykonawcy do zawarcia umowy na warunkach przedstawionych w ofercie oraz zawartych w dokumentacji zapytania ofertowego.

Zaleca się sporządzenie oferty na Formularzu ofertowym, którego wzór stanowi **Załącznik nr 1 do zapytania ofertowego**.

7.2. Złożona oferta powinna być podpisana. Zamawiający uznaje, że podpisem jest: złożony własnoręcznie znak, z którego można odczytać imię i nazwisko podpisującego, a jeżeli ten znak

jest nieczytelny lub nie zawiera pełnego imienia i nazwiska to znak musi być uzupełniony napisem (np. w formie pieczęci), z którego można odczytać imię i nazwisko podpisującego. W przypadku ustanowienia pełnomocnika do oferty należy dołączyć pełnomocnictwo.

- 7.3. Oferta powinna zostać przygotowana zgodnie z wymogami zawartymi w niniejszym zapytaniu ofertowym, w języku polskim oraz w formie pisemnej. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert w formie elektronicznej.
- 7.4. Oferta powinna być sporządzona czytelnym pismem.
- 7.5. Koperta/opakowanie, w której znajduje się Oferta winna być opatrzona odpowiednimi informacjami zapobiegającymi jej przypadkowe otwarcie przed upływem wyznaczonego terminu, przykładowo:

### **OFERTA**

w zapytaniu ofertowym na udzielenie zamówienia:

**„Modernizacja prasy do osadu”**

**„Nie otwierać przed 03.09.2019 r., do godz. 10:15”**

- 7.6. Wykonawca ma prawo do wprowadzenia zmian, poprawek, modyfikacji i do uzupełnienia złożonej oferty w formie pisemnej przed upływem terminu składania ofert. Oferta złożona po terminie zostanie zwrócona Wykonawcy bez otwierania.
- 7.7. Wprowadzone zmiany muszą być złożone wg takich samych zasad jak złożona oferta, dodatkowo na kopercie należy umieścić dopisek „ZMIANA” (pozostałe oznakowanie jak opisano wcześniej).
- 7.8. Wykonawca ma prawo przed upływem terminu składania ofert wycofać się z postępowania poprzez złożenie pisemnego powiadomienia (wg takich samych zasad jak wprowadzanie zmian) z napisem na kopercie „WYCOFANIE”.
- 7.9. UWAGA - W przypadku nieprawidłowego zaadresowania i oznaczenia opakowania/koperty z ofertą, Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za skutki niewłaściwego skierowania przesyłki i jej przedterminowego otwarcia.

### **Rozdział 8. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert**

- 8.1. Ofertę należy złożyć w zamkniętej kopercie w siedzibie Zamawiającego - Przedsiębiorstwo Gospodarki Komunalnej Spółka z o.o., ul. Łąkowa 13, 23-400 Biłgoraj, w sekretariacie (pokój nr 1) do dnia: **03.09.2019 r., do godz. 10:00.**

Sekretariat czynny jest codziennie od poniedziałku do piątku, w godzinach od 7:00 do 15:00

- 8.2. Otwarcie ofert nastąpi dnia: **03.09.2019 r., o godz. 10:15** w siedzibie Zamawiającego – pokój nr 5 (świetlica)
- 8.3. Wykonawcy mogą uczestniczyć w otwarciu ofert.

### **Rozdział 9. Opis sposobu obliczenia ceny**

- 9.1. Cena podana w formularzu oferty powinna być ceną kompletną, jednoznaczną, ostateczną i powinna obejmować wykonanie całości przedmiotu zamówienia w tym cenę usługi wraz z niezbędnymi materiałami oraz rozruchem. **Wykonawca sporządzi wycenę modernizacji i załączy pełny kosztorys do oferty.**
- 9.2. Ofertę należy sporządzić przy uwzględnieniu warunku, że całość materiałów oraz środków wykonawczych niezbędnych do wykonania zamówienia dostarcza Wykonawca.
- 9.3. Cena (z VAT) musi być wyrażona w złotych polskich, z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku, niezależnie od wchodzących w jej skład elementów.

- 9.4. Wynagrodzenie ma charakter ryczałtowy, zgodnie z art. 632 ustawy Kodeks Cywilny (Dz. U. z 2017, poz. 459 z późn. zm.), i powinno zawierać wszelkie koszty niezbędne do zrealizowania zamówienia uwzględniając zakres czynności i obowiązków wynikających z opisu przedmiotu zamówienia.
- 9.5. Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, Zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. Wykonawca, składając ofertę, jest zobowiązany pisemnie poinformować Zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.

## Rozdział 10. Kryteria oceny ofert.

10.1. Porównaniu i ocenie w ramach kryteriów oceny ofert podlegać będą oferty odpowiadające wymogom formalnym sformułowanym w niniejszym zapytaniu ofertowym (m.in. podpisane w sposób prawidłowy).

10.2. Kryteria oceny ofert i waga poszczególnych kryteriów.

Przy wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający będzie kierować się następującym kryterium oraz nadaną mu wagą

L.p.	Kryterium	Liczba punktów (waga)
1.	Cena	100 pkt

### 10.3. Sposób oceny oferty w kryterium „Cena”:

Najwyższą liczbę punktów (100 pkt) otrzyma oferta zawierająca najniższą cenę brutto za wykonanie przedmiotu zamówienia, a każda następna oferta, odpowiednio zgodnie ze wzorem:

$$\text{Liczba punktów} = \frac{\text{oferta z ceną najniższą}}{\text{cena oferty ocenianej}} \times 100 \text{ pkt}$$

Liczba punktów przyznanych danej ofercie będzie przez Zamawiającego podawana w zaokrągleniu do dwóch miejsc po przecinku. Zamawiający zastosuje zaokrąglenie wyników do dwóch miejsc po przecinku zgodnie z zasadami matematycznymi.

10.4. Za najkorzystniejszą ofertę uznana zostanie oferta, która uzyska największą liczbę punktów uzyskanych w ww. kryterium oceny ofert. Oferta może uzyskać maksymalnie 100 punktów.

10.5. Jeżeli w postępowaniu o udzielenie niniejszego zamówienia, nie można będzie dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taką samą cenę, Zamawiający wzywa wykonawców, którzy złożyli te oferty do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych. Wykonawcy składając oferty dodatkowe, nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach.

## Rozdział 11. Określenie warunków zmian umowy zawartej w wyniku przeprowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia, o ile przewiduje się możliwość zmiany takiej umowy.

11.1. Umowę przygotowuje Zamawiający.

11.2. Umowa zostanie zawarta na podstawie złożonej oferty Wykonawcy.

11.3. Zamawiający przewiduje kary umowne z tytułu nie terminowego wykonania zamówienia.

11.4. Zamawiający przewiduje możliwość odstąpienia od umowy.

**Rozdział 12.** Postanowienia końcowe

12.1. Niniejsze zapytanie oraz określone w nim warunki jego wykonania mogą być przez Zamawiającego zmienione lub odwołane na każdym etapie, bez podawania przyczyny.

12.2. Zamawiający informuje, że w niniejszym postępowaniu wykonawcom nie przysługują środki ochrony prawnej określone w ustawie z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2018, poz. 1986 z późn. zm.).

ZATWIERDZIŁ:

**PREZES ZARZĄDU**  
  
**Mariusz Wołoszyn**