

**Informacje o ogłoszeniu****Data publikacji ogłoszenia**

22-07-2019

**Termin składania ofert**

29-07-2019

**Numer ogłoszenia**

1196738

**Status ogłoszenia**

Aktualne

**Miejsce i sposób składania ofert**

1. Ofertę w formie pisemnej zawierającą cenę netto, stawkę oraz kwotę podatku VAT i cenę brutto oraz ceny jednostkowe poszczególnych elementów asortymentu zamówienia, pełne dane wykonawcy (nazwa, siedziba, adres, telefon, NIP, REGON) należy składać osobiście, za pośrednictwem posłańca, operatora pocztowego, kuriera, na adres: Przedsiębiorstwo Gospodarki Komunalnej Sp. z o.o. w Biłgoraju, ul. Łąkowa 13, 23-400 Biłgoraj, pokój nr 1 – sekretariat, w terminie do dnia 29.07.2019 r., godz. 10:00.

2. Otwarcie ofert nastąpi w dniu 29.07.2019 r., o godz. 10:15 w siedzibie Zamawiającego, ul. Łąkowa 13, 23-400 Biłgoraj, pokój nr 5 – świetlica.

**Osoba do kontaktu w sprawie ogłoszenia**

Piotr Karwański

**Nr telefonu osoby upoważnionej do kontaktu w sprawie ogłoszenia**

570207590

**Skrócony opis przedmiotu zamówienia**

Przedmiotem zamówienia jest wykonanie lub zakup, dostawa, wniesienie do pomieszczeń, rozmieszczenie i montaż we wskazanym miejscu w budynku socjalno – biurowym na terenie ZZO w Korczowie mebli w poszczególnych pomieszczeniach. Zamawiający wymaga zrealizowania dostaw w ilości zgodnie ze specyfikacją zamieszczoną w zapytaniu ofertowym ZO/ZOŚ/15/2019, w której określono minimalne oczekiwane parametry techniczne i użytkowe przedmiotu zamówienia.

Zamawiający oczekuje realizacji zamówienia w 2 częściach -

CZĘŚĆ I przedmiotu zamówienia meble kubaturowe i meble pod wymiar

CZĘŚĆ II przedmiotu zamówienia krzesła i stoły

**Kategoria ogłoszenia**

Dostawy

**Podkategoria ogłoszenia**

Meble

**Miejsce realizacji zamówienia**

Województwo: lubelskie Powiat: biłgorajski Miejscowość: KORCZÓW

## **Opis przedmiotu zamówienia**

### **Cel zamówienia**

Celem zamówienia jest wyposażenie w podstawowe elementy jak krzesła, szafki, stoły i biurka itp. stanowisk pracy w budynku socjalno - biurowym - stanowiska dla obsługi fizycznej linii technologicznych oraz kadry kierowniczej i technologów.

3.3. Wszystkie meble muszą być wykonane z materiałów dopuszczonych do stosowania na terenie Polski.

3.4. Wymiary poszczególnych mebli pod wymiar podane w powyższym opisie należy traktować jako orientacyjne, ostateczne wymiary po dokonaniu pomiarów w miejscu montażu.

3.5. Zamawiający zaleca opracowanie oferty i wycenę przedmiotu zamówienia na podstawie koncepcyjnego projektu rozmieszczenia i wizualizacji stanowiącymi załącznikami do niniejszego zapytania ofertowego.

3.6. Zamawiający dopuszcza składanie ofert oddzielnie na część I lub II zamówienia lub na obydwie części.

3.7. Zamawiający wymaga w ramach przedmiotu zamówienia wykonania dokładnych pomiarów pomieszczeń, przedstawienia ostatecznej koncepcji mebli wraz z kolorystyką do zatwierdzenia przez osoby wskazane przez inwestora, dostarczenia na teren ZZO w Korczowie, wniesienie do wskazanych pomieszczeń, rozmieszczenie i pełen montaż. Inwestor przekaze elementy do zabudowania (np. mikrofalę, kap, płyta itp.).

3.8. Zamawiający wymaga gwarancji na całość przedmiotu zamówienia w zakresie części I i II min. 24 m-ce od daty protokołu zdawczo – odbiorczego.

3.9. Zamawiający dopuszcza możliwość przeprowadzenia wizji lokalnej w miejscu docelowego montażu mebli, po wcześniejszym telefonicznym uzgodnieniu terminu z osobą wyznaczoną do kontaktu.

### **Przedmiot zamówienia**

CZĘŚĆ I przedmiotu zamówienia meble kubaturowe i meble pod wymiar–

Suszarka z wieszakami -2 szt.

Stół w pralni z 4-ma szufladami -2 szt.

Regał zamykany na dokumenty - 5 szt.

Regał na ubrania -3 szt.

Biurko technologa -2 szt.

Szafka niska - 2 szt.

Biurka sekretariat- komplet biurko 1 i biurko 2 -1 szt.

Kontener do biurka - 3 szt.

Biurko z przystawką - 1 kpl.

Regał na dokumenty - 1 szt.

Szafka wisząca -1

Zabudowa kuchenna - 1 Jadalnia

Błat - 1

Zabudowa kuchenna - 1

Wieszak na ubrania -1

CZĘŚĆ II przedmiotu zamówienia krzesła i stoły –

Krzesło biurowe obrotowe -5 szt.

Krzesełko biurowe - 2 szt.  
Krzesełko do sali konferencyjnej -15 szt.  
Krzesełko do stołówki - 27 szt.  
Stół konferencyjny -1 szt.  
Stół jadalnia - 3 szt.  
Stół -1 szt.

#### **Kod CPV**

39130000-2

#### **Nazwa kodu CPV**

Meble biurowe

#### **Dodatkowe przedmioty zamówienia**

39150000-8

39110000-6

#### **Harmonogram realizacji zamówienia**

Zamawiający wymaga wykonania przedmiotu zamówienia w terminie:

- część I - do 14 dni od daty podpisania umowy/zlecenie na realizację przedmiotu zamówienia
- część II – do 30 dni od daty podpisania umowy/zlecenie na realizację przedmiotu zamówienia

#### **Załączniki**

- [Załącznik nr 4 Koncepcja](#)
- [Załącznik nr 3 Oświadczenie wykaz zrealizowanych zamówień](#)
- [Załącznik nr 2 Oświadczenie](#)
- [Załącznik 1 Formularz oferty dla CZĘŚCI II](#)
- [Załącznik 1 Formularz oferty dla CZĘŚCI I](#)
- [Zapytanie ofertowe ZO/ZOŚ/15/2019](#)

#### **Pytania i wyjaśnienia**

Brak pytań i wyjaśnień

#### **Wiedza i doświadczenie**

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy spełniają określone przez zamawiającego w pkt 5.2. niniejszego rozdziału warunki udziału w postępowaniu .

5.2. W przypadku składania oferty na Część I Zamawiający wymaga aby Wykonawca potwierdził spełnianie warunku w zakresie „zdolności technicznej lub zawodowej” wobec tego Wykonawca zobowiązany jest wykazać poprzez załączenie do oferty uzupełnionego wykazu wykonanych dostaw – wzór zał. nr 3 do zapytania ofertowego, że:

5.2.1. wykonał co najmniej jedno zamówienie polegające na wykonaniu mebli na wymiar wraz z montażem o wartości co najmniej 25 000,00 zł brutto. W celu potwierdzenia, że zamówienie zostało wykonane w sposób należyty wykonawca przedłoży wraz z wykazem wykonanych dostaw – zgodnie ze wzorem stanowiącym załącznik nr 3 do niniejszego zapytania ofertowego,

referencje/poświadczenie.

W przypadku składania oferty tylko w zakresie Części II Zamawiający nie wymaga składania wykazu zrealizowanych dostaw.

5.2.2 W zakresie oferty na Część I i II Wykonawca zamieszcza w formularzu oferty opis podstawowych parametrów technicznych i użytkowych oferowanych mebli.

5.3. Ocena spełniania warunków udziału w postępowaniu dokonana zostanie zgodnie z formułą „spełnia”/„nie spełnia”, w oparciu o informacje zawarte w złożonej ofercie oraz oświadczeniach Wykonawcy potwierdzonych w dokumentach referencyjnych.

5.4. Zamawiający może, na każdym etapie postępowania, uznać, że Wykonawca nie posiada wymaganych zdolności, jeżeli zaangażowanie zasobów technicznych lub zawodowych Wykonawcy w inne przedsięwzięcia gospodarcze Wykonawcy może mieć negatywny wpływ na realizację zamówienia.

5.5. W przypadku niespełniania warunków udziału w postępowaniu wykonawca zostanie wykluczony, a jego oferta odrzucona z udziału w postępowaniu.

5.6. W przypadku gdy złożone wraz z ofertą dokumenty będą zawierały błędy, treści niezrozumiałe dla Zamawiającego, będą budziły wątpliwości Zamawiającego wezwie on Wykonawcę, którego dotyczą dokumenty do złożenia stosownych wyjaśnień w wyznaczonym przez siebie terminie.

#### **Warunki zmiany umowy**

Określenie warunków zmian umowy zawartej w wyniku przeprowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, o ile przewiduje się możliwość zmiany takiej umowy.

14.1. Umowę w formie zlecenia do realizacji przygotuje Zamawiający na podstawie zapytania ofertowego oraz oferty Wykonawcy którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza.

14.2. Zakazuje się i nie przewiduje się istotnych zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy.

14.3. Zamawiający przewiduje możliwość odstąpienia od umowy w przypadku opóźnienia powyżej 14 dni w realizacji przedmiotu zamówienia.

#### **Lista dokumentów/oświadczeń wymaganych od Wykonawcy**

Zamawiający w celu dokonania oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu wymaga złożenia przez Wykonawcę wraz z ofertą następujących oświadczeń w celu potwierdzenia spełniania przez wykonawcę warunku udziału w postępowaniu dotyczącego zdolności technicznej lub zawodowej:

- 1) Wykaz zrealizowanych dostaw zgodnie ze wzorem – załącznik nr 3 do zapytania ofertowego oraz referencje/poświadczenie (dotyczy CZĘŚCI I zamówienia) wraz z referencjami/poświadczeniami
- 2) Opis parametrów oferowanych mebli/wyposażenia w treści Formularza oferty, dobrowolnie karty katalogowe lub inne dokumenty zawierające opisy parametrów technicznych oferowanego asortymentu mebli – w odniesieniu do całego zakresu przedmiotu zamówienia, z zastrzeżeniem uwagi zawartej w rozdziale 5, ust. 5.2.2. (dotyczy CZĘŚCI I i II zamówienia)

W celu potwierdzenia braku podstaw do wykluczenia Wykonawca składa oświadczenie stanowiące załącznik nr 2 do zapytania ofertowego oraz odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;1)

Oświadczenia, składane przez wykonawcę składane są w formie pisemnej w oryginale.

2) Dokumenty, inne niż oświadczenia, składane są w oryginale lub kopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem w formie pisemnej. Poświadczenia dokumentów za zgodność z oryginałem dokonuje

odpowiednio wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca, wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą

3) Za oryginał uważa się oświadczenie lub dokument złożone w formie pisemnej podpisane odpowiednio własnoręcznym umożliwiającym identyfikację podpisem czytelnym lub z pieczęcią.

4) Poświadczenie „za zgodność z oryginałem” dokonywane w formie pisemnej powinno być sporządzone w sposób umożliwiający identyfikację podpisu (np.: wraz z imienną pieczęcią osoby poświadczającej kopię dokumentu za zgodność z oryginałem).

5) Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentu, innych niż oświadczenia, gdy złożona kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości.

## **Ocena oferty**

### **Kryteria oceny i opis sposobu przyznawania punktacji**

#### Kryteria wyboru oferty

Kryterium wyboru ofert – cena brutto 100 %. Wykonawca określa cenę ryczałtową realizacji przedmiotu zamówienia poprzez wskazanie ceny brutto obejmującej kwotę podatku VAT oddzielnie dla CZĘŚCI I i CZĘŚCI II przedmiotu zamówienia oraz podaje w ofercie ceny jednostkowe netto i brutto dla poszczególnych elementów zamówienia. Cena podana w ofercie obejmuje wszystkie elementy składające się na zamówienie. Cena musi być wyrażona w PLN tj. z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

Zamawiający wybierze ofertę Wykonawcy na wykonanie CZĘŚCI I i CZĘŚCI II, która będzie zawierała najniższą cenę brutto za wykonanie danej części zamówienia i będzie zgodna z niniejszym zapytaniem ofertowym. Ocena ofert oddzielnie dla części I i II dokonywana będzie według następującego wzoru:

$$C = (\text{najniższa cena ofertowa}) / (\text{cena oferty badanej}) \times 100 \text{ pkt. (maksymalna ilość punktów)}$$

#### Uwaga:

powyższy iloraz zostanie zaokrąglony do dwóch miejsc po przecinku.

Zaokrąglenie będzie polegało na:

- odrzuceniu wszystkich cyfr końcowych danej liczby znajdujących się powyżej drugiego miejsca po przecinku,
- zwiększeniu ostatniej z pozostałych cyfr o jeden, jeżeli trzecia cyfra po przecinku liczby pierwotnej była większa lub równa 5.

Maksymalna łączna liczba punktów jaką może uzyskać Wykonawca wynosi – 100 pkt.

Jeżeli wybór oferty najkorzystniejszej będzie niemożliwy, z uwagi na to, że zostały złożone oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wezwie wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia ofert dodatkowych. Termin złożenia ofert dodatkowych zostanie wyznaczony przez Zamawiającego.

## **Wykluczenia**

Zamawiający na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia wykluczy Wykonawcę, który:

- nie wykaże spełniania warunków udziału w postępowaniu
- w stosunku do którego otwarto likwidację, w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego majątku lub sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 332 ust. 1 ustawy z dnia 15 maja 2015 r. – Prawo restrukturyzacyjne (Dz. U. z 2017 r., poz. 1508 z późn. zm.) lub którego upadłość ogłoszono, z

wyjątkiem Wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba że sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 366 ust. 1 ustawy z dnia 28 lutego 2003 r. – Prawo upadłościowe (t.j. Dz. U z 2017r., poz. 2344), – który w sposób zawiniony poważnie naruszył obowiązki zawodowe, co podważa jego uczciwość, w szczególności gdy wykonawca w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa nie wykonał lub nienależycie wykonał zamówienie, co zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych.

7.2. W celu potwierdzenia braku podstaw do wykluczenia Wykonawca składa oświadczenie stanowiące załącznik nr 2 do zapytania ofertowego oraz odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;

7.3. Dokumenty oraz oświadczenia sporządzone w języku obcym muszą być złożone wraz z tłumaczeniem przez tłumacza przysięgłego na język polski.

Zgodnie z zapisami Zamawiający nie udzieli zamówienia podmiotowi powiązanemu z nim osobowo lub kapitałowo. Przez powiązania kapitałowe lub osobowe rozumie się wzajemne powiązania między beneficjentem lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu beneficjenta lub osobami wykonującymi w imieniu beneficjenta czynności związane z przygotowaniem i przeprowadzeniem procedury wyboru wykonawcy a wykonawcą, polegające w szczególności na:

- 1) Uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej,
- 2) Posiadaniu co najmniej 10 % udziałów lub akcji,
- 3) Pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika,
- 4) Pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa drugiego stopnia lub powinowactwa drugiego stopnia w linii bocznej lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli.

### **Zamawiający - Beneficjent**

#### **Nazwa**

PRZEDSIĘBIORSTWO GOSPODARKI KOMUNALNEJ SPÓŁKA Z OGRANICZONĄ ODPOWIEDZIALNOŚCIĄ

#### **Adres**

Łąkowa 13

23-400 Biłgoraj

lubelskie , biłgorajski

#### **Numer telefonu**

846882901

#### **Fax**

846881847

#### **NIP**

9180000956

#### **Tytuł projektu**

Dostosowanie Zakładów Zagospodarowania Odpadów w województwie lubelskim do wymagań dla RIPOK

**Numer projektu**

RPLU.06.03.00-06-0001/16-00

**Inne źródła finansowania**

RPO WL 2014 -2020, środki własne pożyczka WFOŚiGW