

.....
Wszyscy Zainteresowani.....
.....

ZAPYTANIE OFERTOWE ZO/DRM/6/2019

Przedsiębiorstwo Gospodarki Komunalnej Sp. z o.o. w Biłgoraju w związku z zamiarem zlecenia wykonania robót budowlanych polegających na:

„Remont korytarza budynku administracyjnego PGK Sp. z o.o. w Biłgoraju” zaprasza Państwa do złożenia oferty. Wartość szacunkowa zamówienia jest poniżej 30 000 euro w związku z czym zamówienie będzie udzielone na podstawie przepisów Zarządzenia nr 2/2017 Zarządu Przedsiębiorstwa Gospodarki Komunalnej Sp. z o.o. w Biłgoraju z dnia 03.01.2017 r. w sprawie zasad, form i trybu postępowania przy udzielaniu zamówień na dostawy, usługi i roboty budowlane, którego treść dostępna jest na stronie internetowej Zamawiającego - www.pgk.biuletyn-publiczny.net w zakładce *Prawo Lokalne*.

Zamówienie jest realizowane z pominięciem trybów określonych w ustawie z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2018 r. poz. 1986 z późn. zm.) zgodnie z treścią art. 4 pkt 8 tejże ustawy.

I. Dane Zamawiającego.

Zamawiający: Przedsiębiorstwo Gospodarki Komunalnej Sp. z o.o. w Biłgoraju,

siedziba: ul. Łąkowa 13, 23 – 400 Biłgoraj

REGON 950317448; NIP 918-000-09-56

Fax.: (84) 688-18-47,

Tel.:(84) 688-18-52,

E-mail: sekretariat@pgkbilgoraj.pl

Adres strony internetowej: www.pgk.biuletyn-publiczny.net

II. Opis przedmiotu zamówienia.

1. Przedmiotem zamówienia jest remont korytarza budynku administracyjnego Przedsiębiorstwa Gospodarki Komunalnej Sp. z o.o. w Biłgoraju przy ul. Łąkowej 13 – Budynek A.

Zakres robót do wykonania:

- 1.1. Sufit podwieszany kasetonowy na konstrukcji z profili stalowych o wymiarach około 37,65 x 1,55 m (obecna wysokość korytarza 2,55 m) wykonać w korytarzu oraz klatce schodowej.
Przy drzwiach wewnętrznych na korytarzu należy wykonać podwyższenie sufitu np. z płyt GK do poziomu obecnego stropu z uwagi na naświetlacz nad drzwiami.
- 1.2. Montaż lamp oświetleniowych LED wpuszczanych w sufit podwieszany i ewakuacyjnych zgodnie z obowiązującym prawem i normami zgodnie z załączonym poglądowym doбором lamp,
- 1.3. Wymiana istniejących włączników oświetleniowych oraz gniazd wtykowych,
- 1.4. Montaż dodatkowego korytka instalacyjnego na kable elektryczne/telekomunikacyjne na całej długości korytarza,
- 1.5. Ewentualna przebudowa instalacji elektrycznej w wymaganym zakresie do montażu sufitu podwieszanego,
- 1.6. Usunięcie istniejących ubytków i spękań na ścianach,
- 1.7. Usunięcie istniejącej lamperii do wykonania tynku mozaikowego o wysokości 1,40 m,
- 1.8. Wyrównanie tynku na ścianach,

- 1.9. Uzupelnienie cokolikow przypodlogowych w kolorze zbliżonym do istniejących,
- 1.10. Wykonanie tynku mozaikowego w miejscu usuniętej lamperii – typ i kolor do uzgodnienia z Zamawiającym na etapie wykonywania robót,
- 1.11. Malowanie pozostałej części ścian farbą np. lateksową w kolorze uzgodnionym z Zamawiającym
- 1.12. Montaż tablic informacyjnych oraz tabliczek przy pokojach po zdemontowaniu na czas remontu
- 1.13. W pomieszczeniu oznaczonym na rzucie jako PRZEDSIONEK należy usunąć spękania i ubytki na ścianach oraz wykonać malowanie
- 1.14. W pomieszczeniu nr 8 – Zakład Gospodarki Mieszkaniowej należy pomalować oraz ułożyć panele podłogowe (bez kosztu paneli). Pomieszczenie o wymiarach 3,80 x 5,75 m przy wysokości 2,55

Poglądowy rzut kondygnacji parteru przedstawiono jako załącznik nr 3 do niniejszego postępowania.

Na etapie wykonania zamówienia Wykonawca przedstawi wzory tynku mozaikowego oraz typy lamp LED do zatwierdzenia Zamawiającemu.

Pozostałe warunki wykonania zamówienia:

1. Wykonawca zabezpieczy składowane tymczasowo na placu budowy materiały i urządzenia, do czasu ich wbudowania, przed zniszczeniem, uszkodzeniem lub utratą jakości, właściwości lub parametrów oraz udostępni do kontroli przez inspektora nadzoru inwestorskiego oraz pracowników Zamawiającego.
2. Wykonawca bezwzględnie zapewni pracownikom odzież ochronną/roboczą z widoczną nazwą Wykonawcy (logo) umożliwiającą identyfikację pracowników na budowie.
3. Wszyscy oferenci zobowiązani są do szczegółowego zapoznania się z dokumentacją przetargową i zwracanie się na piśmie do Zamawiającego w przypadku jakichkolwiek wątpliwości dotyczących przedmiotu zamówienia, celem uzyskania niezbędnych wyjaśnień na etapie przygotowania ofert.
4. Zamawiający zaleca wszystkim oferentom zapoznanie się z terenem na którym realizowane będą przedmiotowe roboty budowlane.

IV. Termin wykonania

Zamawiający wymaga wykonania zamówienia w terminie **30 dni od daty podpisania umowy**

V. Opis sposobu przygotowania oferty cenowej

1. Cena oferty musi być wyrażona cyfrowo i słownie (w złotych polskich),
2. Cena oferty musi obejmować całość zamówienia (nie dopuszcza się dzielenia zamówienia), uwzględniać wszystkie niezbędne do poniesienia przez Wykonawcę koszty.
3. Oferta powinna być podpisana przez osobę upoważnioną ze strony wykonawcy.
4. Ofertę należy umieścić w zamkniętej kopercie oraz oznaczyć napisem:

„OFERTA – Remont korytarza budynku administracyjnego PGK”.

Nie otwierać do dnia 28.03.2019r., godz. 12:15”

- zaleca się opatrzenie koperty z ofertą nazwą oferenta oraz adresata.

5. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę. Ofertę składa się w formie pisemnej pod rygorem nieważności. Treść oferty musi odpowiadać treści niniejszego zapytania ofertowego. Ofertę należy składać na formularzu stanowiącym załącznik do niniejszego zapytania ofertowego.
6. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
7. Oferta powinna być sporządzona w języku polskim, w sposób czytelny oraz podpisana przez osobę/osoby upoważnioną/upoważnione do reprezentowania wykonawcy/ wykonawców w obrocie prawnym zgodnie z danymi ujawnionymi w KRS – rejestrze przedsiębiorców albo w ewidencji działalności gospodarczej lub działającego w ich imieniu Pełnomocnika.

8. Oferta otrzymana przez zamawiającego po terminie podanym w niniejszym zapytaniu ofertowym nie będzie uwzględniona przy wyborze oferty najkorzystniejszej. Wykonawca może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną przez siebie ofertę przed terminem upływu jej składania.

VI. Kryteria wyboru oferty

1. Kryterium wyboru ofert – cena brutto 100 %. Wykonawca określa cenę ryczałtową realizacji przedmiotu zamówienia poprzez wskazanie ceny brutto obejmującej kwotę podatku VAT. Cena podana w ofercie obejmuje wszystkie elementy składające się na zamówienie. Cena musi być wyrażona w PLN tj. z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
2. Zamawiający wybierze ofertę Wykonawcy na wykonanie zadania, która będzie zawierała najniższą cenę brutto za całość zamówienia i będzie zgodna z niniejszym zapytaniem ofertowym. Ocena ofert dokonywana będzie według następującego wzoru:

$$C = \frac{\text{najniższa cena ofertowa}}{\text{cena oferty badanej}} \times 100 \text{ pkt. (maksymalna ilość punktów)}$$

Uwaga:

powyższy iloraz zostanie zaokrąglony do dwóch miejsc po przecinku.

Zaokrąglenie będzie polegało na:

- odrzuceniu wszystkich cyfr końcowych danej liczby znajdujących się powyżej drugiego miejsca po przecinku,
- zwiększeniu ostatniej z pozostałych cyfr o jeden, jeżeli trzecia cyfra po przecinku liczby pierwotnej była większa lub równa 5.

Maksymalna łączna liczba punktów jaką może uzyskać Wykonawca wynosi – 100 pkt.

3. Jeżeli wybór oferty najkorzystniejszej będzie niemożliwy, z uwagi na to, że zostały złożone oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wezwie wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia ofert dodatkowych. Termin złożenia ofert dodatkowych zostanie wyznaczony przez Zamawiającego.

VII. Forma, miejsce i termin składania oferty

1. Ofertę w formie pisemnej zawierającą cenę netto, stawkę oraz kwotę podatku VAT i cenę brutto, pełne dane wykonawcy (nazwa, siedziba, adres, telefon, NIP, REGON) należy składać na adres: Przedsiębiorstwo Gospodarki Komunalnej Sp. z o.o. w Biłgoraju, ul. Łąkowa 13, 23-400 Biłgoraj, pokój nr 1 – sekretariat, **w terminie do dnia 28.03.2019 r., godz. 12:00.**
2. Otwarcie ofert nastąpi w dniu 28.03.2019 r., o godz. 12:15 w siedzibie Zamawiającego, ul. Łąkowa 13, 23-400 Biłgoraj, pokój nr 5 – świetlica.
3. Zamawiający powiadomi o wyniku postępowania wszystkich wykonawców którzy złożą oferty w przedmiotowym zapytaniu ofertowym.

VIII. Wymagania dla Wykonawców

1. Wykonawca musi posiadać niezbędną wiedzę i doświadczenie, dysponować odpowiednim potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia oraz znajdować się w sytuacji ekonomicznej i finansowej umożliwiającej wykonanie zamówienia.
2. Wykonawca składa wraz z ofertą stosowne oświadczenie wg wzoru stanowiącego załącznik nr 2 do niniejszego zapytania ofertowego.

IX. Postanowienia końcowe

1. Niniejsze zapytanie oraz określone w nim warunki jego wykonania mogą być przez zamawiającego zmienione lub odwołane na każdym etapie postępowania bez podawania przyczyny.
2. Zamawiający zawrze niezwłocznie umowę na realizację zamówienia z Wykonawcą którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza. Umowę przygotowuje Zamawiający.

3. Ustala się wynagrodzenie ryczałtowe za wykonanie całości przedmiotu zamówienia płatne 30 dni od złożenia prawidłowej faktury VAT w siedzibie Spółki.
4. Zamawiający wymaga udzielenia gwarancji przez Wykonawcę na wykonane roboty, na okres min. 36 m-cy od daty protokolarnego odbioru robót.
5. Wykonawca jest związany ofertą przez 30 dni od dnia upływu terminu do składania ofert.
6. Zamawiający posiada prawomocne pozwolenie na budowę na realizację niniejszej inwestycji
7. Zamawiający informuje, że w niniejszym postępowaniu wykonawcom nie przysługują środki ochrony prawnej określone w ustawie z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2018, poz. 1986 z późn. zm.).

W załączeniu:

1. Wzór oferty – Formularz oferty
2. Wzór oświadczenia o spełnianiu warunków uczestnictwa w postępowaniu
3. Rzut parteru budynku administracyjnego

PRZEDSIĘBIORSTWO GOSPODARKI KOMUNALNEJ Spółka z o.o.
23-400 Biłgoraj, ul. Łąkowa 13
tel. 84 688-18-52, fax 84 688-13-47
PKO BP Biłgoraj 42 1020 5385 0000 9602 0002 5627
NIP 918-000-09-56 REGON 950317448

CZŁONEK ZARZĄDU

Mariusz Wołozyn

Z-CA PREZESA ZARZĄDU

Grzegorz Dubiel