

**JEDNOLITA SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA - STAN NA DZIEŃ
 14.11.2018 R.**

- dalej zwana „SIWZ”

W POSTĘPOWANIU O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

W TRYBIE PRZETARGU NIEOGRANICZONEGO na podstawie art. 10, art. 39 - 46 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. z 2017 r. , poz. 1579 z późn. zm.)

o wartości szacunkowej zamówienia przekraczającej wyrażoną w złotych równowartość 221 000 euro

Nazwa Zamawiającego	Przedsiębiorstwo Gospodarki Komunalnej Spółka z o.o. w Biłgoraju				
Adres pocztowy	ul. Łąkowa 13	Miejscowość:	Biłgoraj	Kod pocztowy	23-400
Województwo	lubelskie	Kraj:	Polska	NIP REGON	918 000 0956 950317448
Nazwa Zamówienia	„Zakup i dostawa kompaktora w ramach budowy instalacji mechaniczno – biologicznego przetwarzania zmieszanych odpadów komunalnych wraz z infrastrukturą towarzyszącą na terenie ZZO w Korczowie.”			Nr Ref.	ZP/ZOŚ/26/2018
Rodzaj zamówienia	Dostawy			Tryb udzielenia zamówienia	Przetarg nieograniczony
<i>Biłgoraj, listopad 2018 r.</i>					

Ogłoszenie o zamówieniu:

- Przekazano do publikacji w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej
- Zamieszczono na stronie internetowej zamawiającego www.pgk.biuletyn-publiczny.net
- Zamieszczono na tablicy ogłoszeń w miejscu publicznie dostępnym w siedzibie zamawiającego

Rodzaj zamówienia: DOSTAWY

Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzi się w języku polskim

Wspólny Słownik Zamówień (CPV)

– 43315000-4 — Maszyny do zagęszczania gruntu



Rozdział 1. Informacje o Zamawiającym

Nazwa: Przedsiębiorstwo Gospodarki Komunalnej Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością w Biłgoraju

Siedziba: ul. Łąkowa 13, 23-400 Biłgoraj, woj. Lubelskie,

Godziny urzędowania: od poniedziałku do piątku, godz. 7:00 -15:00

Numer telefonu: 84 688 18 52

Numer faksu: 84 688 18 47

Adres strony internetowej: www.pgk.biuletyn-publiczny.net

E-mail: sekretariat@pgkbiłgoraj.pl

Numer KRS: 0000119509

Numer NIP: 918 000 09 56

Numer REGON: 950317448

Rozdział 2 Tryb udzielenia zamówienia

2.1. Postępowanie prowadzone będzie w trybie przetargu nieograniczonego, zgodnie z art. 10 ust. 1 w zw. z art. 39, ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2017 r. poz. 1579 z późn. zm.) - zwanej dalej „ustawą pzp” oraz aktów wykonawczych do ustawy pzp - Rozporządzenia Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. (Dz. U. z 2016 r. poz. 1126) w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia oraz niniejszej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia - zwaną dalej „SIWZ”.

2.2. Szacunkowa wartość zamówienia publicznego przekracza progi ustalone na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy Pzp, tj. wyrażoną w złotych równowartość kwoty 221 000 euro.

2.3. Specyfikację istotnych warunków zamówienia można uzyskać nieodpłatnie w siedzibie Zamawiającego - ul. Łąkowa 13, 23-400 Biłgoraj, pokój nr 12.

Rozdział 3. Opis przedmiotu zamówienia

Zadanie zgodnie z zakresem harmonogramu rzeczowo – finansowego Projektu Partnerskiego:

3.1. Przedmiotem zamówienia jest dostawa fabrycznie nowego (rok produkcji 2018 lub 2019) kompaktora z silnikiem wysokoprężnym spełniającym normę spalin STAGE IV /Tier 4 Final, o mocy minimum 320 kW. Wymagany okres gwarancji na przedmiot zamówienia – min. 24 miesiące / 2000 mth w zależności co nastąpi szybciej od daty podpisania protokołu zdawczo – odbiorczego

3.2. Szczegółowe parametry wymagane dla kompaktora:

3.2.1. Charakterystyka techniczna kompaktora – informacje ogólne

- 3.2.1.1. Ciężar roboczy – od 32 do 41 ton
- 3.2.1.2. Długość całkowita – powyżej 8,0 m
- 3.2.1.3. Szerokość całkowita – powyżej 3,7 m
- 3.2.1.4. Wysokość całkowita – powyżej 4,0 m
- 3.2.1.5. Prześwit pod pojazdem – powyżej 0,5 m
- 3.2.1.6. Szerokość kół zagęszczających – od 1100 – 1400 mm
- 3.2.1.7. Średnica kół zagęszczających – od 1400 – 1700 mm
- 3.2.1.8. Szerokość bez lemiesza – powyżej 3500 mm

3.2.2. Układ jezdny i napędowy

- 3.2.2.1. Hydrostatyczny układ sterowania zapewniający płynne sterowanie maszyną
- 3.2.2.2. Napęd niezależny na wszystkie 4 koła z hydrauliczną blokadą dyferencjału
- 3.2.2.3. Układ kierowniczy z niezależną pracą tylnej i przedniej ramy (np. poprzez przegub wahliwo – łamliwy pomiędzy przednią a tylną ramą)
- 3.2.2.4. Nie dopuszcza się możliwości wykonania kompaktora na zabudowie ładowarki kołowej
- 3.2.2.5. Wewnętrzny promień skrętu maksymalnie 3,2 m

3.2.3.Konstrukcja

- 3.2.3.1. 4 koła zagęszczające stalowe z zębami z gwarancją czasu pracy min. 5000 mth
- 3.2.3.2. System regulowanych zgarniaczy (tył i przód)
- 3.2.3.3. Urządzenia (noże) do usuwania drutów
- 3.2.3.4. Konstrukcja ramy całkowicie zamknięta, wszystkie komponenty napędowe oraz podzespoły lokowane w dolnej części maszyny powinny być zabezpieczone przed uszkodzeniem oraz działaniem substancji agresywnych

3.2.4.Silnik

- 3.2.4.1. Wysokoprężny, 6-cylindrowy z turbodoładowaniem, spełniający aktualną normę poziomu emisji spalin co najmniej EU STAGE IV
- 3.2.4.2. Moc silnika wg ISO 3046 min. 320 kW
- 3.2.4.3. Zasysanie powietrza do silnika z wysokości min. 4,0 m
- 3.2.4.4. Instalacja elektryczna – 24 V

3.2.5.Kabina operatora

- 3.2.5.1. Wytłumiona, z zawieszeniem odpornym na drgania i regulowanym fotelem operatora
- 3.2.5.2. Kabina klimatyzowana z systemem filtrów (m.in. z aktywnym węglem redukującym zapach)
- 3.2.5.3. Zabezpieczenie przed zgnieceniem w razie wywrócenia (kabina operatora wyposażona w system zabezpieczający przed deformacją kabiny przy uderzeniu i zgnieceniu zgodnie z FOPS i normami ISO 3449 oraz SAE J231, a także przewróceniu się z godnie z ROPS i normami ISO 3471 oraz SAE J1040)
- 3.2.5.4. Zasysanie powietrza do klimatyzacji kabiny z wysokości min. 3800 mm

3.2.6.Niezbędne wyposażenie

- 3.2.6.1. Wskaźnik zużycia w obiegu oleju hydraulicznego
- 3.2.6.2. Liczniki godzin pracy
- 3.2.6.3. Kamera cofania
- 3.2.6.4. Wskaźnik poziomu paliwa
- 3.2.6.5. Lusterka wewnętrzne i zewnętrzne
- 3.2.6.6. Wycieraczki szyb (przód i tył)
- 3.2.6.7. Wyłącznik główny prądu
- 3.2.6.8. Dodatkowe oświetlenie robocze (szperacze) LED (2 x Przód i 2 x tył)
- 3.2.6.9. Lampa ostrzegawcza (Kogut LED)
- 3.2.6.10. Klakson
- 3.2.6.11. Urządzenia wspomagające rozruch na zimno
- 3.2.6.12. Sygnalizacja ostrzegawcza jazdy wstecz
- 3.2.6.13. Zaczep do holowania z przodu i z tyłu
- 3.2.6.14. Gaśnica przeciwpożarowa
- 3.2.6.15. Zestaw podstawowych narzędzi
- 3.2.6.16. Instalacja centralnego smarowania

3.2.7.Osprzęt rozgarniający

- 3.2.7.1. Lemiesz z okratowaną nadstawką umożliwiającą pchanie odpadów
- 3.2.7.2. Wymiary lemiesza – wysokość min. – 1,90 m, szerokość min. – 3,70 m

3.2.8.Inne wymagania

- 3.2.8.1. Kompaktor powinien posiadać przynajmniej dwie prędkości jazdy przód – tył
- 3.2.8.2. Zbiornik paliwa o pojemności min. 450 l
- 3.2.8.3. Hamulec postojowy i roboczy
- 3.2.8.4. Kompaktor powinien być dostosowany do pracy ciągłej min. 16 godzin dziennie
- 3.2.8.5. Kompaktor powinien być przystosowany do pracy na powierzchniach o pochyleniu terenu do 90%

3.2.8.6. Oferowany kompaktor nie może być prototypem,

3.3. Szczegółowy zakres zamówienia

3.3.1. Kompaktor będzie dostarczony przez Wykonawcę i na jego koszt do Zakładu Zagospodarowania Odpadów w Korczowie koło Biłgoraja (koszty związane z realizacją zamówienia – załadunek, dostawa, rozładunek, należy uwzględnić w cenie ofertowej).

Przedmiotowy kompaktor winien być urządzeniem fabrycznie nowym (nieużywanym) rok produkcji: 2018 lub 2019. Powinien posiadać wymagane prawem dokumenty oraz dokument określający warunki gwarancji i serwisu pogwarancyjnego, instrukcję obsługi (wszystkie dokumenty sporządzone w języku polskim). Wszystkie dokumenty dotyczące kompaktora wykonawca przekaze zamawiającemu w dniu dostarczenia urządzenia do odbioru.

3.3.2. Przedmiot zamówienia dostarczany Zamawiającemu musi posiadać stosowne deklaracje zgodności, aprobaty lub atesty i homologacje, certyfikat CE, katalog części zamiennych,

3.3.3. Wymagany okres gwarancji na przedmiot zamówienia – min. 24 miesiące / 2000 mth w zależności co nastąpi szybciej od daty podpisania protokołu zdawczo - odbiorczego.

3.3.4. Wykonawca zapewni autoryzowany serwis mobilny dostarczonego kompaktora z dojazdem do Zamawiającego. Serwis realizowany będzie zgodnie z ogólnymi warunkami gwarancji. W przypadku zgłoszonej awarii w okresie gwarancji koszty dojazdu do Zamawiającego oraz ewentualnego transportu pojazdu do serwisu pokrywa Wykonawca. Koszty okresowych wymaganych przeglądów wraz z wszystkimi materiałami eksploatacyjnymi (filtry, oleje itp.) przewidzianymi do wymiany w karcie gwarancyjnej dla danego przeglądu w ciągu trwania gwarancji pokrywa Wykonawca. Przeglądy gwarancyjne należy przewidzieć w miejscu użytkowania kompaktora tj. na terenie Zakładu Zagospodarowania Odpadów w Korczowie. W przypadku konieczności transportu kompaktora w celu przeprowadzenia przeglądów okresowych – koszty i odpowiedzialność ponosi Wykonawca.

3.3.5. Czas reakcji serwisu Wykonawcy na zgłoszone uszkodzenie (awarię) nie przekroczy 2 dni roboczych od momentu zgłoszenia. Za reakcję serwisu rozumie się zdiagnozowanie uszkodzenia (awarii) kompaktora.

Rozdział 4. Termin wykonania zamówienia.

4.1. Wymagany przez Zamawiającego termin wykonania zamówienia – zamówienie będzie zrealizowane nie później niż w ciągu **100 dni od daty podpisania umowy.**

Rozdział 5. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków.

5.1. W postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego mogą wziąć udział Wykonawcy, **którzy:**

5.1.1. spełniają warunki udziału w postępowaniu, określone przez Zamawiającego w ogłoszeniu o zamówieniu i SIWZ,

5.1.2. nie podlegają wykluczeniu w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 oraz w art. 24 ust. 5 pkt 1 i 8 ustawy Pzp.

5.2. Warunki udziału w postępowaniu.

5.2.1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki udziału w postępowaniu dotyczące:

5.2.1.1. kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów,

5.2.1.2. **sytuacji ekonomicznej lub finansowej,**

5.2.1.3. **zdolności technicznej lub zawodowej,**

- określone przez Zamawiającego w ogłoszeniu o zamówieniu i SIWZ.

5.2.2. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia.

5.2.3. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania ich w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Pełnomocnictwo musi wynikać z umowy lub z innej czynności prawnej, mieć formę pisemną; Pełnomocnictwo powinno

zostać załączone do oferty.

Pełnomocnictwo składa się w oryginale lub kopii poświadczony notarialnie.

- 5.2.4.**Przepisy dotyczące Wykonawcy stosuje się odpowiednio do Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.
- 5.2.5.**Jeżeli oferta Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia zostanie wybrana, Wykonawca przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego, dostarczy umowę regulującą współpracę Wykonawców.
- 5.2.6.**Poleganie na potencjale innych podmiotów: Wykonawca w celu potwierdzenia spełnienia warunku o którym mowa w Rozdziale 5 pkt. 5.3. ppkt. 5.3.1 niniejszej SIWZ nie może polegać na kompetencjach lub uprawnieniach podmiotu trzeciego do prowadzenia określonej działalności gospodarczej podlegającej reglamentacji [koncesja, zezwolenie, licencja] i musi wykazać osobiście spełnienie tego warunku.
- 5.3.**Określenie warunków udziału w postępowaniu.
- 5.3.1.**Zamawiający nie określa warunków udziału w postępowaniu dotyczących kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o którym mowa w pkt. 5.2.1.1
- 5.3.2.**Zamawiający określa warunek udziału w postępowaniu dotyczący sytuacji ekonomicznej lub finansowej, o którym mowa w pkt. 5.2.1.2. (zgodnie z zapisami punktu 6.3.1 SIWZ). W postępowaniu mogą brać udział Wykonawcy którzy”
- 5.3.2.1.** Posiadają środki finansowe lub zdolność kredytową w wysokości co najmniej 1 000 000,00 PLN Na potwierdzenie spełniania tego warunku należy złożyć dokumenty o których mowa w pkt 6.3.1.1.
- 5.3.2.2.** Posiadają ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia w wysokości co najmniej 1 000 000,00 PLN. Na potwierdzenie spełniania tego warunku należy złożyć dokumenty o których mowa w pkt 6.3.1.2.
- 5.3.3.**Zamawiający określa warunek udziału w postępowaniu dotyczących zdolności technicznej lub zawodowej o którym mowa w pkt. 5.2.1.3 SIWZ. W postępowaniu mogą brać udział Wykonawcy którzy wykażą , że w ciągu ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert (a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – to w tym okresie) wykonali co najmniej dwie dostawy kompaktora o wartości co najmniej 1 000 000,00 zł brutto każda.
- 5.3.4.**Zgodnie z art. 24 ust. 1 ustawy Pzp z postępowania wyklucza się:
- 5.3.4.1.** Wykonawcę, który nie wykazał spełniania warunków udziału w postępowaniu lub nie wykazał braku podstaw wykluczenia;
- 5.3.4.2.** Wykonawcę będącego osobą fizyczną którego prawomocnie skazano za przestępstwo:
- 5.3.4.2.1.** o którym mowa w art. 165a, art. 181-188, art. 189a, art. 218-221, art. 228-230a, art. 250a, art. 258 lub art. 270-309 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. - Kodeks karny (Dz. U. z 2018 r. poz. 1600) lub art. 46 lub art. 48 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie (Dz. U. z 2018 r. poz. 1263 z późn. zm.),
- 5.3.4.2.2.** o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115 § 20 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. - Kodeks karny,
- 5.3.4.2.3.** skarbowe,
- 5.3.4.2.4.** o którym mowa w art. 9 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. z 2012 r. poz. 769)
- 5.3.4.3.** Wykonawcę, jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w pkt 13 ustawy Pzp.
- 5.3.4.4.** Wykonawcę, wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczaniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, chyba że wykonawca dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;
- 5.3.4.5.** Wykonawcę, który w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa wprowadził zamawiającego w błąd przy przedstawieniu informacji, że nie podlega

wykluczeniu, spełnia warunki udziału w postępowaniu lub który zataił te informacje lub nie jest w stanie przedstawić wymaganych dokumentów;

- 5.3.4.6. Wykonawcę, który w wyniku lekkomyślności lub niedbalstwa przedstawił informacje wprowadzające w błąd zamawiającego, mogące mieć istotny wpływ na decyzje podejmowane przez zamawiającego w postępowaniu o udzielenie zamówienia;
 - 5.3.4.7. Wykonawcę, który bezprawnie wpływał lub próbował wpłynąć na czynności zamawiającego lub pozyskać informacje poufne, mogące dać mu przewagę w postępowaniu o udzielenie zamówienia;
 - 5.3.4.8. Wykonawcę, który brał udział w przygotowaniu postępowania o udzielenie zamówienia lub którego pracownik, a także osoba wykonująca pracę na podstawie umowy zlecenia, o dzieło, agencyjnej lub innej umowy o świadczenie usług, brał udział w przygotowaniu takiego postępowania, chyba że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie Wykonawcy z udziału w postępowaniu;
 - 5.3.4.9. Wykonawcę, który z innymi wykonawcami zawarł porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji między Wykonawcami w postępowaniu o udzielenie zamówienia, co zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych;
 - 5.3.4.10. Wykonawcę będącego podmiotem zbiorowym, wobec którego sąd orzekł zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne na podstawie ustawy z dnia 28 października 2002 r. o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary (Dz. U. z 2018 r. poz. 703 z późn. zm.);
 - 5.3.4.11. Wykonawcę, wobec którego orzeczono tytułem środka zapobiegawczego zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne;
 - 5.3.4.12. Wykonawców, którzy należąc do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2018 r. poz. 798), złożyli odrębne oferty, lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, chyba że wykazą, że istniejące między nimi powiązania nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.
- 5.3.5. Na podstawie art. 24 ust. 5 pkt. 1 oraz pkt 8 ustawy Pzp z postępowania o udzielenie zamówienia zamawiający wyklucza również Wykonawcę:
- 5.3.5.1. W stosunku do którego otwarto likwidację, w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego majątku lub sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 332 ust. 1 ustawy z dnia 15 maja 2015 r. - Prawo restrukturyzacyjne (Dz. U. z 2017 r. poz. 1508 z późn. zm.) lub którego upadłość ogłoszono, z wyjątkiem Wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba że sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 366 ust. 1 ustawy z dnia 28 lutego 2003 r. - Prawo upadłościowe (Dz. U. z 2017 r. poz. 2344 z późn. zm.).
 - 5.3.5.2. Wykonawcę który naruszył obowiązki dotyczące płatności podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, co zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych, z wyjątkiem przypadku, o którym mowa w ust. 1 pkt 15, chyba że wykonawca dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności.

Rozdział 6. Wykaz oświadczeń i dokumentów, jakie mają dostarczyć Wykonawcy w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz braku podstaw do wykluczenia.

6.1. Formularz JEDZ

6.1.1. Każdy Wykonawca składa wraz z ofertą aktualne na dzień składania ofert oświadczenie w formie jednolitego dokumentu sporządzonego zgodnie ze wzorem standardowego formularza określonego w rozporządzeniu wykonawczym Komisji Europejskiej wydanym na podstawie art. 59 ust. 2 dyrektywy 2014/24/UE (JEDZ) – **załącznik nr 2** do niniejszej SIWZ w wersji edytowalnej. Informacje zawarte w oświadczeniu będą stanowić wstępne potwierdzenie, że Wykonawca nie

podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu. Formularz JEDZ należy przesłać zgodnie z postanowieniami rozdziału 13. Instrukcja wypełniania JEDZ znajduje się na stronie www.uzp.gov.pl pod adresem:

https://www.uzp.gov.pl/data/assets/pdf_file/0015/32415/Instrukcja-wypelniania-JEDZ-ESPD.pdf

- 6.1.2. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców oświadczenie **w formie jednolitego dokumentu**, o którym mowa w pkt 6.1.1 powyżej, składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Oświadczenie to ma potwierdzać spełnianie warunków udziału w postępowaniu, brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu, brak podstaw wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 13 - 23 oraz ust. 5 pkt. 1 i 8 ustawy Pzp.
 - 6.1.3. Na żądanie Zamawiającego, Wykonawca, który zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia z udziału w postępowaniu, składa oświadczenie w formie jednolitego dokumentu.
 - 6.1.4. Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełnienia - w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby - warunków udziału w postępowaniu składa jednolity dokument zamówienia dotyczący tych podmiotów i zamieszcza informacje o tych podmiotach w swoim oświadczeniu o którym mowa w pkt. 6.1.1 niniejszej SIWZ.
- 6.2. Zgodnie z art. 24 ust. 11 ustawy Pzp, Wykonawca w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o których mowa w art. 86 ust. 5 ustawy Pzp, przekaże Zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy Pzp, sporządzone zgodnie z wzorem oświadczenia stanowiącym załącznik nr 3 do SIWZ**

Oświadczenie w formie oryginału należy złożyć w siedzibie Zamawiającego przy ul. Łąkowej 13 w Biłgoraju, pokój nr 1 (sekretariat).

Wraz ze złożeniem oświadczenia, Wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

- 6.3. Przed udzieleniem zamówienia publicznego (po przeprowadzeniu procedury określonej w pkt. 8.8) Zamawiający wezwie Wykonawcę, którego ofertę oceniono najwyżej, do złożenia w terminie nie krótszym niż 10 dni, aktualnych na dzień złożenia następujących oświadczeń lub dokumentów:

6.3.1. W celu potwierdzenia spełniania warunków, o których mowa w pkt 5.1., 5.2. i 5.3. niniejszej SIWZ:

- 6.3.1.1. informacji banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej potwierdzającej wysokość posiadanych środków finansowych lub zdolność kredytową wykonawcy w kwocie określonej w punkcie 5.3.2.1, w okresie nie wcześniejszym niż 1 miesiąc przed upływem terminu składania ofert;
- 6.3.1.2. potwierdzających, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na sumę gwarancyjną minimum 1 000 000,00 PLN.
Zgodnie z §2 ust. 3 rozporządzenia „Jeżeli z uzasadnionej przyczyny wykonawca nie może złożyć wymaganych przez zamawiającego dokumentów, o których mowa w ust. 2, zamawiający dopuszcza złożenie przez wykonawcę innych dokumentów, o których mowa w art. 26 ust. 2c ustawy Pzp”
- 6.3.1.3. wykazu dostaw wykonanych (a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych), w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których dostawy zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów określających czy te dostawy zostały wykonane lub są wykonywane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty

wystawione przez podmiot, na rzecz którego dostawy były wykonywane, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych są wykonywane a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie wykonawcy – że w tym okresie, wykonał co najmniej dwie dostawy kompaktora o wartości co najmniej 1 000 000,00 zł brutto każda; (wykaz należy złożyć na formularzu stanowiącym załącznik nr 5 do SIWZ). W przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonanie powinny być wydane nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu.

- 6.3.2. Jeżeli w dokumentach składanych w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, kwoty będą wyrażane w walucie obcej, kwoty te zostaną przeliczone na PLN wg średniego kursu PLN w stosunku do walut obcych ogłaszanego przez Narodowy Bank Polski (Tabela A kursów średnich walut obcych) w dniu opublikowania ogłoszenia o zamówieniu w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej.
- 6.4. W celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia Wykonawcy z udziału w postępowaniu Zamawiający żąda następujących dokumentów:
- 6.4.1. informacji z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt. 13, 14 i 21 ustawy Pzp, wystawionej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;
 - 6.4.2. zaświadczenia właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzającego, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert, lub innego dokumentu potwierdzającego, że Wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem podatkowym w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;
 - 6.4.3. zaświadczenia właściwej terenowej jednostki organizacyjnej Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego albo innego dokumentu potwierdzającego, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert, lub innego dokumentu potwierdzającego, że Wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;
 - 6.4.4. odpisu z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt. 1 ustawy Pzp;
 - 6.4.5. oświadczenia Wykonawcy o przynależności albo braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej; w przypadku przynależności do tej samej grupy kapitałowej Wykonawca może złożyć wraz z oświadczeniem dokumenty bądź informacje potwierdzające, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu.
- 6.5. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w pkt. 6.4. SIWZ:
- 6.5.1. ppkt 6.4.1 – składa informację z odpowiedniego rejestru albo, w przypadku braku takiego rejestru, inny równoważny dokument wydany przez właściwy organ sądowy lub administracyjny kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dotyczy informacja albo dokument, w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 13, 14 i 21 ustawy Pzp
 - 6.5.2. ppkt. 6.4.2-6.4.4 - składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:
 - 6.5.2.1. nie zalega z opłacaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne albo że zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub

- wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu,
- 6.5.2.2.** nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości.
- 6.6. Dokumenty, o których mowa w pkt 6.5.1 oraz 6.5.2.2 SIWZ, powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert. Dokument, o którym mowa w pkt. 6.5.2.1 SIWZ, powinien być wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem tego terminu.
- 6.7. Jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt. 6.5. SIWZ, zastępuje się je dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania Wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby. W takim przypadku pkt 6.6 stosuje się odpowiednio.
- 6.8. W przypadku wątpliwości co do treści dokumentu złożonego przez Wykonawcę, Zamawiający może zwrócić się do właściwych organów odpowiednio kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących tego dokumentu.
- 6.9. Wykonawca mający siedzibę na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, w odniesieniu do osoby mającej miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, której dotyczy dokument wskazany w pkt. 6.4.1 SIWZ, składa dokument, o którym mowa w pkt. 6.5.1 SIWZ, w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt. 14 i 21 ustawy Pzp. Jeżeli w kraju, w którym miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument miał dotyczyć, nie wydaje się takich dokumentów, zastępuje się go dokumentem zawierającym oświadczenie tej osoby złożonym przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na miejsce zamieszkania tej osoby. W takim przypadku pkt 6.6 stosuje się odpowiednio.
- 6.10. Zgodnie z art. 24 ust. 8 ustawy Pzp Wykonawca, który podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 pkt. 13 i 14 oraz 16-20 lub ust. 5 ustawy Pzp, może przedstawić dowody na to, że podjęte przez niego środki są wystarczające do wykazania jego rzetelności, w szczególności udowodnić naprawienie szkody wyrządzonej przestępstwem lub przestępstwem skarbowym, zadośćuczynienie pieniężne za doznaną krzywdę lub naprawienie szkody, wyczerpujące wyjaśnienie stanu faktycznego oraz współpracę z organami ścigania oraz podjęcie konkretnych środków technicznych, organizacyjnych i kadrowych, które są odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom lub przestępstwom skarbowym lub nieprawidłowemu postępowaniu wykonawcy. Przepisu zdania pierwszego nie stosuje się, jeżeli wobec wykonawcy, będącego podmiotem zbiorowym, orzeczono prawomocnym wyrokiem sądu zakaz ubiegania się o udzielenie zamówienia oraz nie upłynął określony w tym wyroku okres obowiązywania tego zakazu.
- 6.11. Wykonawca nie podlega wykluczeniu, jeżeli Zamawiający, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu Wykonawcy, uzna za wystarczające dowody przedstawione na podstawie art. 24 ust. 8 ustawy Pzp.
- 6.12. Brak podstaw do wykluczenia z postępowania i spełnianie warunków udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia przez wykonawców składających wspólną ofertę będzie oceniane w następujący sposób:
- 6.12.1. W zakresie podstaw do wykluczenia z postępowania: jeśli jeden z wykonawców zostanie wykluczony, wykluczeni będą wszyscy wykonawcy składający wspólną ofertę;
- 6.12.2. sytuacja ekonomiczna w zakresie minimalnego ubezpieczenia działalności gospodarczej od odpowiedzialności cywilnej z tytułu kontraktu i deliktu: łącznie, pod warunkiem, że wszyscy wykonawcy są ubezpieczeni, albo jeden z wykonawców obejmuje ryzykiem ubezpieczeniowym wszystkich pozostałych wykonawców, co będzie wynikać w sposób jednoznaczny i bezsporny z treści dokumentu ubezpieczeniowego;
- 6.12.3. posiadanie środków finansowych lub zdolności kredytowej: łącznie albo co najmniej jeden z wykonawców wykaże środki lub zdolność kredytową na wymaganym poziomie;

wymaganiom określonym przez Zamawiającego.

7.1. Na potwierdzenie spełnienia przez oferowaną dostawę wymagań określonych przez Zamawiającego zgodnie z art. 25 ust. 1 pkt 2) ustawy pzp **wymaga złożenia wraz z ofertą karty katalogowej** oferowanego kompaktora. Jak również certyfikatów o których mowa w punkcie 3.3.2 niniejszej Specyfikacji.

Rozdział 8. Zasady składania oświadczeń i dokumentów oraz wyboru oferty.

8.1. Do oferty sporządzonej na formularzu ofertowym którego wzór stanowi **załącznik nr 1 do SIWZ**, Wykonawca dołącza aktualne na dzień składania ofert oświadczenia w formie Jednolitego Europejskiego Dokumentu Zamówienia (w skrócie JEDZ) w zakresie wskazanym przez zamawiającego w ogłoszeniu o zamówieniu i w specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Informacje zawarte w oświadczeniach stanowią wstępne potwierdzenie, że wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu. Wzór JEDZ stanowi **załącznik nr 2 do SIWZ**.

8.2. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców, oświadczenie w formie JEDZ składa każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Oświadczenie to musi potwierdzać spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.

8.3. Zamawiający nie zastrzega żadnej części do wykonania siłami własnymi Wykonawcy.

8.4. Zamawiający żąda wskazania przez wykonawcę w ofercie części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom, podania przez wykonawcę firm podwykonawców, niezbędnych informacji o podwykonawcach, składając Jednolity Europejski Dokument Zamówienia dotyczący tych podwykonawców, w zakresie niezbędnym do ich określenia oraz potwierdzenia braku podstaw do ich wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.

8.5. Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 22a ustawy Pzp, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, Wykonawca jest zobowiązany wykazać Zamawiającemu, iż proponowany inny podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż wynika to z warunku postawionego w SIWZ.

8.6. Wymagania dotyczące umowy o podwykonawstwo, których niespełnienie spowoduje zgłoszenie przez Zamawiającego odpowiednio zastrzeżeń lub sprzeciwu:

8.6.1. termin płatności nie może być dłuższy niż termin płatności przewidziany dla Wykonawcy;

8.6.2. zapłata wynagrodzenia należnego podwykonawcy nie może być uzależniona od zapłaty wynagrodzenia samemu Wykonawcy;

8.7. **W terminie 3 dni od zamieszczenia na stronie internetowej informacji z otwarcia ofert (art. 86 ust. 5 ustawy Pzp) Wykonawca bez wezwania ze strony Zamawiającego przekazuje zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej**, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt. 23 ustawy Pzp. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie dokument ten składa każdy z Wykonawców. Wraz ze złożeniem oświadczenia, wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia. Wzór oświadczenia stanowi **załącznik nr 3 do SIWZ**.

8.8. Zgodnie z art. 24aa ust. 1 ustawy Pzp Zamawiający w postępowaniu najpierw dokona oceny ofert, a następnie zbada, czy wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu. Zamawiający przed udzieleniem zamówienia, wezwie do złożenia aktualnych na dzień złożenia oświadczeń i dokumentów potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.

8.9. Do składanych w toku postępowania oświadczeń i dokumentów mają zastosowanie przepisy

Rozporządzenia Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy, okresu ich ważności oraz form, w jakich dokumenty te mogą być składane (Dz. U. z 2016 r. poz. 1126) - dalej zwanego „rozporządzeniem Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r.”

- 8.10. W przypadku złożenia przez Wykonawcę lub pobrania przez Zamawiającego z ogólnodostępnego rejestru dokumentów, dokumentu w obcym języku, Zamawiający może żądać od Wykonawcy przedstawienia tłumaczenia na język polski wskazanych przez Wykonawcę i pobranych samodzielnie przez Zamawiającego dokumentów.
- 8.11. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.
- 8.12. Jeżeli Wykonawca nie złoży oświadczenia, o którym mowa w pkt. 7.1. SIWZ, oraz oświadczeń lub dokumentów potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu lub brak podstaw wykluczenia, lub innych dokumentów niezbędnych do przeprowadzenia postępowania, oświadczenia lub dokumenty są niekompletne, zawierają błędy lub budzą wskazane przez Zamawiającego wątpliwości, Zamawiający wzywa do ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub do udzielania wyjaśnień w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub udzielenia wyjaśnień oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.
- 8.13. Jeżeli Wykonawca nie złoży wymaganych pełnomocnictw albo złoży wadliwe pełnomocnictwa, zamawiający wzywa do ich złożenia w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.
- 8.14. Zamawiający wzywa także, w wyznaczonym przez siebie terminie, do złożenia wyjaśnień dotyczących oświadczeń lub dokumentów potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu, spełnianie przez dostawy wymagań określonych przez zamawiającego oraz brak podstaw wykluczenia - wskazanych w ogłoszeniu o zamówieniu i specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
- 8.15. Jeżeli jest to niezbędne do zapewnienia odpowiedniego przebiegu postępowania o udzielenie zamówienia, Zamawiający może na każdym etapie postępowania wezwać Wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych oświadczeń lub dokumentów potwierdzających, że nie podlegają wykluczeniu, spełniają warunki udziału w postępowaniu, a jeżeli zachodzą uzasadnione podstawy do uznania, że złożone uprzednio oświadczenia lub dokumenty nie są już aktualne, do złożenia aktualnych oświadczeń lub dokumentów.

Rozdział 9. Informacje o sposobie porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów.

- 9.1. W postępowaniu komunikacja między Zamawiającym, a Wykonawcami odbywa się zgodnie z wyborem Zamawiającego za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. - Prawo pocztowe (Dz. U. z 2017 r. poz. 1481 z późn. zm.), osobiście, za **pośrednictwem pośtańca, faksu – 84 688 18 47 lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej (e-mail: sekretariat@pgkbilgoraj.pl)**, w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (Dz. U. z 2017 r. poz. 1219 z późn. zm.).
- 9.2. Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje za pośrednictwem faksu lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną każda ze stron na żądanie drugiej strony niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.
- 9.3. W przypadku nie potwierdzenia ze strony wykonawcy odbioru przesłanych informacji (pomimo takiego

żądania), Zamawiający uzna, że wiadomość dotarła do Wykonawcy po wydrukowaniu prawidłowego raportu faksu o dostarczeniu informacji lub wydrukowaniu informacji o wysłaniu e-maila i braku informacji o odrzuceniu maila.

- 9.4. Zamawiający nie dopuszcza porozumiewania się z Wykonawcami za pośrednictwem telefonu.
- 9.5. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia (SIWZ), kierując wniosek na adres:
 - 9.5.1. PGK Sp. z o.o. w Biłgoraju, ul. Łąkowa 13, 23-400 Biłgoraj
 - 9.5.2. faksem na numer faks: +48 84 688 18 47
 - 9.5.3. za pośrednictwem poczty elektronicznej na adres e-mail: zamowienia@pgkbilgoraj.pl,
- 9.6. Zamawiający sugeruje aby Wykonawca przekazywał ewentualne pytania, wnioski o wyjaśnienie treści SIWZ również drogą elektroniczną (na adres zamowienia@pgkbilgoraj.pl) w formie edytowalnej, gdyż skróci to czas udzielania wyjaśnień.
- 9.7. Ofertę oraz oświadczenia sporządza się pod rygorem nieważności w formie pisemnej.

Rozdział 10. Wymagania dotyczące wadium

- 10.1. Zamawiający żąda wniesienia wadium w kwocie 30 000 zł (słownie: trzydzieści tysięcy złotych).
- 10.2. Wadium wnosi się przed upływem terminu składania ofert.
- 10.3. Wadium może być wnoszone w jednej lub w kilku następujących formach, o których mowa w art. 45 ust. 6 ustawy Pzp:
 - 10.3.1. pieniądzu,
 - 10.3.2. poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo - kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym,
 - 10.3.3. gwarancjach bankowych,
 - 10.3.4. gwarancjach ubezpieczeniowych,
 - 10.3.5. poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt. 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości. (Dz. U. 2018 r. poz. 110 z późn. zm.),
- 10.4. W przypadku wniesienia wadium w formie gwarancji lub poręczenia z jej treści musi jednoznacznie wynikać, jaki jest sposób reprezentacji Gwaranta lub Poręczyciela. Gwarancja lub poręczenie musi być podpisana przez umocowanego przedstawiciela Gwaranta. Podpis winien być sporządzony w sposób umożliwiający jego identyfikację, np. złożony wraz z imienną pieczętką lub czytelny (z podaniem imienia i nazwiska). Z treści gwarancji lub poręczenia winno wynikać bezwarunkowe, na każde pisemne żądanie zgłoszone przez Zamawiającego w terminie związania ofertą, zobowiązanie Gwaranta lub Poręczyciela do wypłaty Zamawiającemu pełnej kwoty wadium w okolicznościach określonych w art. 46 ust. 4a i 5 ustawy Pzp.
 - 10.4.1. Wykonawca, którego oferta została wybrana, traci wadium wraz z odsetkami na rzecz Zamawiającego zgodnie art. 46, ust. 4a i ust. 5 ustawy Pzp w przypadku, gdy:

- 10.4.1.1. odmówi podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie,
 - 10.4.1.2. nie wniesie wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy,
 - 10.4.1.3. zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stanie się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie wykonawcy.
 - 10.4.1.4. jeżeli Wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust. 3 i 3a ustawy Pzp, z przyczyn leżących po jego stronie, nie złoży oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy Pzp, oświadczenia, o którym mowa w art. 25a ust. 1 ustawy Pzp, pełnomocnictw lub nie wyrazi zgody na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt. 3 ustawy Pzp, co spowoduje brak możliwości wybrania oferty złożonej przez wykonawcę jako najkorzystniejszej.
- 10.5. Wadium wnosi się przed upływem terminu składania ofert. Wadium wnoszone w pieniądzu wpłaca się przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego 42 1020 5385 0000 9602 0002 5627 z dopiskiem – **wadium w przetargu na zakup (dostawę) kompaktora do siedziby PGK Sp. z o.o. w Biłgoraju, ZP/ZOŚ/26/2018.**
- 10.6. Kopię polecenia przelewu lub wydruk z przelewu elektronicznego zaleca się złożyć wraz z ofertą.
- 10.7. Wniesienie wadium w pieniądzu przelewem na rachunek bankowy wskazany przez Zamawiającego będzie skuteczne z chwilą uznania tego rachunku bankowego kwotą wadium (jeżeli wpływ środków pieniężnych na rachunek bankowy wskazany przez Zamawiającego nastąpi przed upływem terminu składania ofert).
- 10.8. **Oryginał dokumentu potwierdzającego wniesienie wadium w formach, o których mowa w art. 45 ust. 6 pkt. 2-5 ustawy Pzp Wykonawca składa wraz z ofertą.**
- 10.9. Jeżeli wadium zostanie wniesione w formie pieniężnej w walucie obcej, kwota wadium zostanie przeliczona na PLN wg średniego kursu PLN w stosunku do walut obcych ogłaszanego przez Narodowy Bank Polski (Tabela A kursów średnich walut obcych) w dniu zamieszczenia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej.
- 10.10. Jeżeli wadium zostanie wniesione w formach, o których mowa w art. 45 ust. 6 pkt. 2 - 5 ustawy Pzp i kwota wadium zostanie w tych formach określona w walucie obcej, kwota wadium zostanie przeliczona na PLN wg średniego kursu PLN w stosunku do walut obcych ogłaszanego przez Narodowy Bank Polski (Tabela A kursów średnich walut obcych) w dniu zamieszczenia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej.
- 10.11. W przypadku wadium wniesionego w pieniądzu oraz gwarancji i poręczeniu, o których mowa w art. 45 ust. 6 pkt. 2 - 5 ustawy Pzp, jeżeli wadium będzie wniesione w tych formach, musi wynikać, że wadium zabezpiecza ofertę wykonawcy złożoną w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego **w przetargu na zakup (dostawę) kompaktora do siedziby PGK Sp. z o.o. w Biłgoraju, ZP/ZOŚ/26/2018.**
- 10.12. Za zgodą Zamawiającego Wykonawca może dokonać zmiany formy wadium na jedną lub kilka form, o których mowa w pkt. 10.3. SIWZ. Zmiana formy wadium musi być dokonana z zachowaniem ciągłości zabezpieczenia oferty kwotą wadium.

Rozdział 11. Termin związania ofertą.

- 11.1. Termin związania ofertą wynosi 60 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
- 11.2. Przedłużenie terminu związania ofertą jest dopuszczalne tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą. Jeżeli przedłużenie terminu związania ofertą dokonywane jest po wyborze oferty najkorzystniejszej, obowiązek wniesienia nowego wadium lub jego przedłużenia dotyczy jedynie Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza.
- 11.3. Odmowa wyrażenia zgody, o której mowa w pkt. 11.2., nie powoduje utraty wadium.
- 11.4. Na podstawie art. 89 ust. 1 pkt. 7a ustawy Pzp Zamawiający odrzuci ofertę, jeżeli Wykonawca nie wyrazi zgody, o której mowa w art. 85 ust. 2 ustawy Pzp, na przedłużenie terminu związania ofertą.
- 11.5. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym, że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie terminu, o którym mowa w pkt 11.2., o oznaczony okres nie dłuższy niż 60 dni. Odmowa wyrażenia zgody na przedłużenie terminu związania ofertą nie powoduje utraty wadium.
- 11.6. W przypadku wniesienia odwołania po upływie terminu składania ofert bieg terminu związania ofertą ulega zawieszeniu do czasu ogłoszenia przez Krajową Izbę Odwoławczą orzeczenia.

Rozdział 12. Opis sposobu przygotowania ofert.

- 12.1. Ofertę składa się, pod rygorem nieważności, w formie pisemnej. Zamawiający nie dopuszcza składania oferty w postaci elektronicznej.
- 12.2. Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzi się w języku polskim
- 12.3. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.
- 12.4. Treść oferty musi odpowiadać treści SIWZ.
- 12.5. Ofertę stanowi:
 - 12.5.1. wypełniony formularz - wzór formularza oferty stanowi **załącznik nr 1 do SIWZ**
 - 12.5.2. oświadczenia w formie JEDZ o którym mowa w pkt 8.1. niniejszej specyfikacji stanowi **załącznik nr 2 do SIWZ**,
 - 12.5.3. Pełnomocnictwo w tym pełnomocnictwo do reprezentowania wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, ewentualnie umowa o współdziałaniu, z której będzie wynikać przedmiotowe pełnomocnictwo. Pełnomocnik może być ustanowiony do reprezentowania Wykonawców w postępowaniu albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy, Pełnomocnictwo do podpisania oferty obejmuje także czynność potwierdzania za zgodność z oryginałem dokumentów składających się na ofertę i składanych wraz z ofertą - o ile prawo do podpisania oferty nie wynika z innych dokumentów złożonych wraz z ofertą. Treść pełnomocnictwa musi jednoznacznie wskazywać czynności, do wykonywania których pełnomocnik jest upoważniony.
 - 12.5.4. Dowód wniesienia wadium. W przypadku gdy wadium wnoszone jest w innej formie niż pieniądź, Wykonawca winien złożyć oryginał gwarancji lub poręczenia,
 - 12.5.5. Karta katalogowa oferowanego kompaktora
- 12.6. Oferta, oświadczenia i dokumenty, dla których Zamawiający określił wzory w niniejszej SIWZ, powinny być sporządzone zgodnie z tymi wzorami co do treści oraz opisu kolumn i wierszy.
- 12.7. Oferta, oświadczenia i dokumenty powinny być sporządzone w formie pisemnej, w języku polskim, w sposób zapewniający pełną czytelność treści.

- 12.8. Wszystkie strony oferty wraz z załącznikami zawierającymi jakkolwiek treść powinny być podpisane lub parafowane przez Wykonawcę. Wszelkie zmiany w treści oferty i załączników do oferty, w szczególności każde przerobienie, przekreślenie, uzupełnienie, nadpisanie, przesłonięcie korektorem, etc muszą być podpisane lub parafowane przez Wykonawcę - w przeciwnym wypadku nie będą uwzględniane.
- 12.9. Oferta oraz wszystkie załączniki wymagają podpisu osób uprawnionych do reprezentowania Wykonawcy w obrocie gospodarczym.
- 12.10. Jeżeli oferta i załączniki zostaną podpisane przez pełnomocnika, do oferty należy dołączyć prawidłowo sporządzone pełnomocnictwo określające jego zakres oraz podpisane przez osoby uprawnione do reprezentacji Wykonawcy.
- 12.11. Wykonawca może złożyć jedną ofertę.
- 12.12. Oferta musi obejmować całość zamówienia.
- 12.13. Ofertę sporządza się w sposób czytelny i trwały. Stwierdzone przez Wykonawcę w ofercie błędy i omyłki w zapisach - przed jej złożeniem powinny zostać poprawione
- 12.14. Ofertę należy przygotować tak, by z zawartością oferty nie można było zapoznać się przed upływem terminu otwarcia ofert.
- 12.15. Zaleca się, aby Wykonawca spiął trwale ofertę oraz ponumerował jej strony.
- 12.16. Wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty ponosi Wykonawca.
- 12.17. Wykonawca składa ofertę w zamkniętej kopercie lub innym opakowaniu w sposób zapewniający nieujawnienie treści oferty do chwili jej otwarcia. Zamknięta koperta lub inne opakowanie musi zawierać oznaczenie:

**„Oferta na zakup (dostawę) kompaktora do siedziby
Przedsiębiorstwa Gospodarki Komunalnej Sp. z o.o. w Biłgoraju**

Numer zamówienia: ZP/ZOŚ/26/2018.

Nie otwierać przed dniem 30.11.2018 r., godz. 10:15.”

- 12.18. Wykonawca może, przed upływem terminu do składania ofert, zmienić lub wycofać ofertę.
- 12.19. W przypadku wycofania oferty, Wykonawca składa pisemne oświadczenie, że ofertę wycofuje. Oświadczenie o wycofaniu oferty, Wykonawca umieszcza w zamkniętej kopercie lub innym opakowaniu, która musi zawierać oznaczenie:

**„Oświadczenie o wycofaniu oferty złożonej w przetargu nieograniczonym na zakup (dostawę) kompaktora
do siedziby Przedsiębiorstwa Gospodarki Komunalnej Sp. z o.o. w Biłgoraju**

Numer zamówienia: ZP/ZOŚ/26/2018.

Nie otwierać przed dniem 30.11.2018 r., godz. 10:15.”

Oświadczenie o wycofaniu oferty musi zawierać co najmniej nazwę i adres Wykonawcy, treść oświadczenia Wykonawcy o wycofaniu oferty oraz podpis osoby lub osób uprawnionych do reprezentowania wykonawcy.

- 12.20. W przypadku zmiany oferty Wykonawca składa pisemne oświadczenie, że ofertę zmienia, określając zakres tych zmian. Oświadczenie o zmianie oferty Wykonawca umieszcza w zamkniętej kopercie lub innym opakowaniu, która musi zawierać oznaczenie:

**„Oświadczenie o zmianie oferty złożonej w przetargu nieograniczonym Zakup (dostawę) kompaktora do
siedziby Przedsiębiorstwa Gospodarki Komunalnej Sp. z o.o. w Biłgoraju.**

Numer zamówienia: ZP/ZOŚ/26/2018.

Nie otwierać przed dniem 30.11.2018 r., godz. 10:15.”

Oświadczenie o zmianie oferty musi zawierać nazwę i adres wykonawcy oraz podpis wykonawcy.

- 12.21. Nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli Wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert, zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane oraz wykazał, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. W takim przypadku Wykonawca oznacza informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa klauzulą „tajemnica przedsiębiorstwa - nie udostępniać”. **Wykonawca nie może zastrzec nazwy (firmy) oraz jego adresu, a także informacji dotyczących ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w jego ofercie.**
- 12.22. Zamawiający żąda wskazania w ofercie przez Wykonawcę części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom, i podania przez Wykonawcę firm podwykonawców.

Rozdział 13. Forma składania formularza JEDZ oraz sposób komunikacji z Zamawiającym

- 13.1. W postępowaniu o udzielenie zamówienia komunikacja między Zamawiającym, a Wykonawcami odbywa się za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. – *Prawo pocztowe* osobiście, za pośrednictwem posłańca, faksu lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. *o świadczeniu usług drogą elektroniczną*, z uwzględnieniem wymogów dotyczących formy, ustanowionych poniżej.
- 13.2. Zamawiający wyznacza następujące osoby do kontaktu z Wykonawcami: w zakresie merytorycznym - Pan **Grzegorz Dubiel**, e-mail: gdubiel@pgk.bilgoraj.pl, tel. **535-002-550**
- 13.3. Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje za pośrednictwem faksu lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. *o świadczeniu usług drogą elektroniczną*, każda ze stron na żądanie drugiej strony niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.
- 13.4. W postępowaniu oświadczenia składa się w formie pisemnej albo w postaci elektronicznej, z tym że JEDZ należy przesłać w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym. Oświadczenia podmiotów składających ofertę/wniosek wspólnie oraz podmiotów udostępniających potencjał składane na formularzu JEDZ powinny mieć formę dokumentu elektronicznego, podpisanego kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez każdego z nich w zakresie w jakim potwierdzają okoliczności, o których mowa w treści art. 22 ust. 1 ustawy Pzp. Analogiczny wymóg dotyczy JEDZ składanego przez podwykonawcę, na podstawie art. 25a ust. 5 pkt 1 ustawy Pzp.
- 13.5. Środkiem komunikacji elektronicznej, służącym złożeniu JEDZ przez wykonawcę, jest poczta elektroniczna. **UWAGA!** *Złożenie JEDZ wraz z ofertą na nośniku danych (np. CD, pendrive) jest niedopuszczalne, nie stanowi bowiem jego złożenia przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 18 lipca 2002 o świadczeniu usług drogą elektroniczną. JEDZ należy przesłać na adres email: zamowienia@pgkbilgoraj.pl*
- 13.5.1. Zamawiający dopuszcza w szczególności następujący format przesyłanych danych: *.pdf, *.doc, *.docx, *.rtf, *.xps, *.odt.
- 13.5.2. Wykonawca wypełnia JEDZ, tworząc dokument elektroniczny. Może korzystać z narzędzia ESPD

lub innych dostępnych narzędzi lub oprogramowania, które umożliwiają wypełnienie JEDZ i utworzenie dokumentu elektronicznego, w szczególności w jednym z ww. formatów.

13.5.3. Po stworzeniu lub wygenerowaniu przez wykonawcę dokumentu elektronicznego JEDZ, wykonawca podpisuje ww. dokument kwalifikowanym podpisem elektronicznym, wystawionym przez dostawcę kwalifikowanej usługi zaufania, będącego podmiotem świadczącym usługi certyfikacyjne - podpis elektroniczny, spełniające wymogi bezpieczeństwa określone w ustawie o usługach zaufania oraz identyfikacji elektronicznej (Dz. U. z 2016 r. poz. 1579 z późn. zm.).

13.5.4. Podpisany dokument elektroniczny JEDZ powinien zostać zaszyfrowany, tj. opatrzony hasłem dostępowym. W tym celu wykonawca może posłużyć się narzędziami oferowanymi przez oprogramowanie, w którym przygotowuje dokument oświadczenia (np. Adobe Acrobat), lub skorzystać z dostępnych na rynku narzędzi na licencji open-source (np.: AES Crypt, 7-Zip i Smart Sign) lub komercyjnych.

13.5.5. Wykonawca zamieszcza hasło dostępu do pliku JEDZ w treści swojej oferty, składanej w formie pisemnej. Treść oferty może zawierać, jeśli to niezbędne, również inne informacje dla prawidłowego dostępu do dokumentu, w szczególności informacje o wykorzystanym programie szyfrującym lub procedurze odszyfrowania danych zawartych w JEDZ.

13.5.6. Wykonawca przesyła zamawiającemu zaszyfrowany i podpisany kwalifikowanym podpisem elektronicznym JEDZ na wskazany adres poczty elektronicznej w taki sposób, aby dokument ten dotarł do zamawiającego przed upływem terminu składania ofert. W treści przesłanej wiadomości należy wskazać oznaczenie i nazwę postępowania, którego JEDZ dotyczy oraz nazwę wykonawcy albo dowolne oznaczenie pozwalające na identyfikację wykonawcy (np. *JEDZ do oferty 658 – w takim przypadku numer ten musi być wskazany w treści oferty*).

13.5.7. Wykonawca, przesyłając JEDZ, żąda potwierdzenia dostarczenia wiadomości zawierającej JEDZ.

13.5.8. Datą przesłania JEDZ będzie potwierdzenie dostarczenia wiadomości zawierającej JEDZ z serwera pocztowego zamawiającego.

13.5.9. Obowiązek złożenia JEDZ w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym w sposób określony powyżej dotyczy również JEDZ składanego na wezwanie w trybie art. 26 ust. 3 ustawy Pzp; w takim przypadku Zamawiający nie wymaga szyfrowania tego dokumentu.

Rozdział 14. Informacje o trybie składania i otwarcia ofert

14.1. Miejsce i termin składania ofert:

14.1.1. **miejsce składania ofert:** Przedsiębiorstwo Gospodarki Komunalnej Spółka z o.o., ul. Łąkowa 13, 23-400 Biłgoraj, pokój nr 1 - sekretariat,

14.1.2. termin składania ofert: do dnia 30.11.2018 r., do godz. 10:00.

14.2. Miejsce i termin otwarcia ofert:

14.2.1. **miejsce otwarcia ofert:** PGK Spółka z o.o., ul. Łąkowa 13, 23-400 Biłgoraj, sala nr 5 – świetlica

14.2.2. termin otwarcia ofert: w dniu 30.11.2018 r. o godz. 10:15.

14.3. Oferta złożona w terminie składania ofert będzie podlegać rejestracji przez Zamawiającego. Koperta lub inne opakowanie, w którym będzie złożona oferta zostanie opatrzone numerem według kolejności składania ofert oraz terminem jej złożenia, a Wykonawca może żądać potwierdzenia złożenia oferty wraz z informacją o terminie jej złożenia.

14.4. Jeżeli w ofercie Wykonawca poda cenę napisaną słownie inną niż cenę napisaną cyfrowo, podczas otwarcia ofert zostanie podana cena napisana słownie.

14.5. Koperty lub inne opakowanie zawierające oświadczenie o wycofaniu złożonej oferty otwierane będą w pierwszej kolejności.

14.6. Koperty lub inne opakowanie zawierające oświadczenie o zmianie złożonej oferty zostaną otwarte przy otwieraniu oferty wykonawcy, który dokonał zmiany złożonej oferty.

14.7. Zgodnie z art. 86 ust. 5 ustawy Pzp niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający zamieszcza na stronie internetowej informacje dotyczące:

14.7.1. kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia;

14.7.2. firm oraz adresów wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie;

14.7.3. ceny, terminu wykonania zamówienia, warunków płatności zawartych w ofertach.

14.8. W postępowaniu o udzielenie zamówienia o wartości równej lub przekraczającej kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8, zamawiający niezwłocznie zawiadamia wykonawcę o złożeniu oferty po terminie oraz zwraca ofertę po upływie terminu do wniesienia odwołania.

Rozdział 15. Opis sposobu obliczania ceny

15.1. Cena oferty to suma wartości wszystkich jej elementów, zawierająca wszystkie koszty niezbędne do wykonania zamówienia oraz ewentualne upusty itp. tak aby zapewnić realizację przedmiotu zamówienia na warunkach określonych w SIWZ.

15.2. Cena oferty to wartość brutto realizacji całości zamówienia – określonego w rozdziale 3 niniejszej SIWZ.

Oferowana cena wykonania zamówienia powinna zawierać wszystkie koszty tj. m.in. dostawa, załadunek, rozładunek, ewentualne ubezpieczenie dostawy czy transportu.

15.3. Wykonawca wpisuje do formularza oferty cenę za wykonanie pełnego zakresu zamówienia, podając ją w zapisie liczbowym i słownie z dokładnością do grosza (do dwóch miejsc po przecinku), przy czym końcówki poniżej 0,005 pomija się a końcówki 0,005 i wyższe zaokrągla się do 0,01.

15.3.1. Cenę za wykonanie przedmiotu zamówienia należy przedstawić w Formularzu ofertowym – załącznik nr 1 do SIWZ.

15.3.2. Oferta musi zawierać ostateczną, sumaryczną cenę obejmującą wszystkie koszty z uwzględnieniem wszystkich opłat, podatków.

15.3.3. Cena musi być podana w **złotyach polskich** cyfrowo i słownie.

15.4. Wykonawca sam w oparciu o obowiązujące przepisy ustala stawkę należnego podatku od towarów i usług -

VAT. Jeżeli złożona oferta powodować będzie powstanie obowiązku podatkowego zamawiającego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług w zakresie dotyczącym wewnątrzspółnotowego nabycia towarów, Wykonawca załącza takie oświadczenie do oferty, a Zamawiający w celu oceny takiej oferty doliczy do oferowanej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek wpłacić zgodnie z obowiązującymi przepisami.

- 15.5. Wykonawca oblicza cenę brutto według stawki VAT obowiązującej w dniu składania oferty.
- 15.6. Zamawiający nie dopuszcza podania w ofercie ceny w walucie obcej.
- 15.7. Rozliczenia pomiędzy zamawiającym, a wykonawcą będą prowadzone w walucie PLN.
- 15.8. Cena brutto (zgodnie z Ustawą o o informowaniu o cenach towarów i usług Dz. U. z 2017 r. poz. 1830 z późn. zm.) będzie podlegała zmianie tylko w przypadku ustawowej zmiany stawki podatku VAT.
- 15.9. Wymagany minimalny termin płatności - 14 dni od daty złożonej faktury po protokolarnym odbiorze kompaktora

Rozdział 16. Opis kryteriów, którymi zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów oraz sposobu oceny ofert

- 16.1. W celu wyboru najkorzystniejszej oferty Zamawiający przyjął jedno kryterium oceny ofert:
 - 16.1.1. **Cena oferty (C)**- waga – 100 % Oferta z najniższą ceną otrzyma maksymalną liczbę punktów – 100 w kryterium cena. Punktacja w tym kryterium zostanie przyznana ofertom wg wzoru podanego poniżej a wynik traktowany będzie jako wartość punktowa oferty w kryterium cena oferty: **$Cena = Cn / Cof.b. \times 100 \%$** , gdzie:
 - 16.1.1.1. Cena – ilość punktów w kryterium cena,
 - 16.1.1.2. Cn – oferowana najniższa cena brutto,
 - 16.1.1.3. Cof.b. – cena badanej oferty brutto,
- 16.2. Zamawiający udzieli przedmiotowego zamówienia temu(tym) Wykonawcy (Wykonawcom), który(rzy) uzyska(ją) najwyższą ilość punktów przyznanych w kryterium cena brutto wykonania zamówienia (C).
- 16.3. W ocenie względem przyjętych kryteriów oceny ofert, oferta może uzyskać maksymalnie 100,00 punktów.
- 16.4. Zamawiający nie przewiduje wyboru oferty najkorzystniejszej z zastosowaniem aukcji elektronicznej.

Rozdział 17. Informacja o formalnościach jakie powinny być dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego

- 17.1. W celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, Wykonawca, którego ofertę wybrano, jako najkorzystniejszą przed podpisaniem umowy składa:
 - 17.1.1. pełnomocnictwo, jeżeli umowę podpisuje pełnomocnik,
 - 17.1.2. umowę regulującą współpracę Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, jeżeli oferta tych wykonawców zostanie wybrana.
- 17.2. Umowa w sprawie zamówienia publicznego może zostać zawarta wyłącznie z Wykonawcą którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza, po upływie terminów określonych w art. 94 ustawy Pzp.
- 17.3. Zamawiający poinformuje wykonawcę o terminie i miejscu zawarcia umowy.
- 17.4. W przypadku wniesienia odwołania, aż do jego rozstrzygnięcia, Zamawiający wstrzyma podpisanie umowy.
- 17.5. Wykonawca przed podpisaniem umowy przekaze Zamawiającemu dane osób upoważnionych do

przekazania kompaktora oraz z działu serwisowego,

Rozdział 18. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy

Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

Rozdział 19. Wzór umowy w sprawie zamówienia publicznego

Wzór umowy w sprawie zamówienia publicznego stanowi Załącznik nr 4 do SIWZ.

Rozdział 20. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia.

- 20.1. Wykonawcom i innym podmiotom, środki ochrony prawnej przysługują jeżeli mają lub mieli interes w uzyskaniu niniejszego zamówienia oraz ponieśli lub mogą ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Pzp.
- 20.2. Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy Pzp czynności Zamawiającego podjętej w niniejszym postępowaniu lub zaniechaniu czynności, do której Zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy Pzp.
- 20.3. Środki ochrony prawnej przysługują również organizacjom zrzeszającym Wykonawców, wpisanym na listę organizacji uprawnionych do wnoszenia środków ochrony prawnej, prowadzoną przez Prezesa Urzędu Zamówień Publicznych pod warunkiem że dotyczą ogłoszenia o zamówieniu lub specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
- 20.4. Odwołanie przysługuje od wszystkich, niezgodnych z przepisami ustawy Pzp, czynności Zamawiającego podjętych w postępowaniu o udzieleniu zamówienia lub zaniechania czynności, do której Zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy Pzp.
- 20.5. Odwołanie wnosi się w terminie 10 dni od dnia przesłania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia - jeżeli zostały przesłane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej albo w terminie 15 dni - jeżeli zostały przesłane w inny sposób.
- 20.6. Odwołanie dotyczące treści ogłoszenia o zamówieniu, a także odwołanie dotyczące treści SIWZ wnosi się w terminie 10 dni od dnia publikacji ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej lub zamieszczenia specyfikacji istotnych warunków zamówienia na stronie internetowej.
- 20.7. Odwołanie wobec innych czynności wnosi się w terminie 10 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.

Jeżeli zamawiający mimo takiego obowiązku nie przesłał wykonawcy zawiadomienia o wyborze oferty najkorzystniejszej, odwołanie wnosi się nie później niż w terminie:

- 20.7.1. 30 dni od dnia publikacji w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej ogłoszenia o udzieleniu zamówienia;
- 20.7.2. 6 miesięcy od dnia zawarcia umowy, jeżeli zamawiający nie opublikował w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej ogłoszenia o udzieleniu zamówienia.

20.8. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej (KIO) w formie pisemnej lub w postaci elektronicznej podpisane bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym przy pomocy ważnego

kwalifikowanego certyfikatu lub równoważnego środka, spełniającego wymagania dla tego rodzaju podpisu.

20.9. Odwołanie powinno czynić zadość wymaganiom określonym w obowiązujących ustawy Pzp, w szczególności:

20.9.1. wskazywać czynność lub zaniechanie czynności Zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy Pzp;

20.9.2. określać żądanie odwołującego;

20.9.3. zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.

20.10. Odwołujący przesyła kopię odwołania Zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, iż Zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przesłanie jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.

20.11. Wykonawca może zgłosić przystąpienie do postępowania odwoławczego w terminie 3 dni od dnia otrzymania od Zamawiającego kopii odwołania, wskazując stronę, do której przystępuje i interes w uzyskaniu rozstrzygnięcia na korzyść strony, do której przystępuje. Wykonawcy stają się uczestnikami postępowania odwoławczego, jeśli mają interes w tym, aby odwołanie zostało rozstrzygnięte na korzyść jednej ze stron.

20.12. Zgłoszenie przystąpienia do postępowania odwoławczego Wykonawca doręcza Prezesowi KIO w formie pisemnej albo elektronicznej opatrzonej bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu, a kopię przesyła się Zamawiającemu oraz Wykonawcy wnoszącemu odwołanie.

20.13. Zamawiający lub odwołujący może zgłosić opozycję przeciw przystąpieniu innego Wykonawcy nie później niż do czasu otwarcia rozprawy. KIO uwzględni opozycję, jeśli zgłaszający opozycję uprawdopodobni, że Wykonawca nie ma interesu w uzyskaniu rozstrzygnięcia na korzyść strony, do której przystąpił; w przeciwnym razie KIO oddali opozycję. Na postanowienie o uwzględnieniu lub oddaleniu opozycji nie przysługuje skarga.

20.14. Czynności uczestnika postępowania odwoławczego nie mogą pozostawać w sprzeczności z czynnościami i oświadczeniami strony, do której przystąpił, z zastrzeżeniem zgłoszenia sprzeciwu o którym mowa w art. 186 ust. 3 ustawy Pzp przez uczestnika, który przystąpił do postępowania po stronie Zamawiającego.

20.15. Odwołujący oraz Wykonawca wezwany do przystąpienia do postępowania odwoławczego nie mogą następnie korzystać ze środków ochrony prawnej wobec czynności Zamawiającego wykonanych zgodnie z wyrokiem KIO lub sądu albo na podstawie art. 186 ust. 2 i 3 ustawy Pzp.

20.16. Orzeczenie KIO, po stwierdzeniu przez sąd jego wykonalności, ma moc prawną na równi z wyrokiem sądu.

20.17. Na orzeczenie KIO stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu zgodnie z Rozdziałem 3 Działu VI ustawy Pzp.

20.18. Szczegółowe postanowienia dotyczące wnoszenia środków ochrony prawnej reguluje Dział VI ustawy Pzp.

Rozdział 21. Informacja o przewidywanych zamówieniach, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 7 Pzp.

Zamawiający nie przewiduje zamówienia, o którym mowa w art. 67 ust. 1 pkt. 7 ustawy Pzp.

Rozdział 22. Wzór umowy

- 22.1. Postanowienia umowy ujęte zostały we wzorze umowy stanowiącej Załącznik nr 4 do SIWZ.
- 22.2. Umowa zostanie zawarta na podstawie złożonej oferty Wykonawcy.
- 22.3. Wybrany Wykonawca zostanie powiadomiony o terminie i miejscu podpisania umowy. Zamawiający zawrze umowę w sprawie zamówienia publicznego w terminie nie krótszym niż 10 dni od dnia przekazania zawiadomienia o wyborze oferty faksem lub drogą elektroniczną (15 dni – w inny sposób).
- 22.4. Zamawiający przewiduje możliwość zmian umowy w okolicznościach przewidzianych w art. 144 ust. 1 ustawy Pzp.

23. Rozdział 23. Klauzula informacyjna z art. 13 RODO.

- 23.1. Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:
 - 23.1.1. administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Przedsiębiorstwo Gospodarki Komunalnej Sp. z o.o. w Biłgoraju, adres – ulica Łąkowa 13, 23-400 Biłgoraj;
 - 23.1.2. inspektorem ochrony danych osobowych w Przedsiębiorstwie Gospodarki Komunalnej Sp. z o.o. w Biłgoraju jest Pani Agnieszka Buszko, kontakt: iod@pgkbilgoraj.pl;
 - 23.1.3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego p.t. „Zakup i dostawa kompaktora w ramach budowy instalacji mechaniczno – biologicznego przetwarzania zmieszanych odpadów komunalnych wraz z infrastrukturą towarzyszącą na terenie ZZO w Korczowie.” Znak ZP/ZOŚ/26/2018 prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego;
 - 23.1.4. odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2017 r. poz. 1579 i 2018), dalej „ustawa Pzp”;
 - 23.1.5. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
 - 23.1.6. obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
 - 23.1.7. w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- 23.2. posiada Pani/Pan:
 - 23.2.1. na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
 - 23.2.2. na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych;
 - 23.2.3. na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO;
 - 23.2.4. prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- 23.3. nie przysługuje Pani/Panu:
 - 23.3.1. w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - 23.3.2. prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - 23.3.3. na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

Rozdział 24. Inne informacje dotyczące przedmiotu zamówienia.

- 24.1. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych.
- 24.2. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych.
- 24.3. Przedmiotem niniejszego postępowania nie jest zawarcie umowy ramowej ani ustanowienie dynamicznego systemu zakupów.
- 24.4. Przedmiot niniejszego zamówienia jest realizowany w ramach projektu partnerskiego pod nazwą „Dostosowanie Zakładów Zagospodarowania Odpadów w województwie lubelskim do wymagań dla RIPOK”. Beneficjent – Przedsiębiorstwo Gospodarki Komunalnej Sp. z o.o. w Biłgoraju w dniu 29.05.2017 r. zawarł z Województwem Lubelskim Umowę o dofinansowanie Projektu w ramach Osi priorytetowej 6 Ochrona Środowiska i Efektywne Wykorzystanie Zasobów, Działanie 6.3 Gospodarka odpadami, Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Lubelskiego na lata 2014 – 2020.
- 24.5. Zamawiający nie przewiduje udzielenia zaliczki na poczet zamówienia publicznego.

Rozdział 25. Niżej wymienione załączniki do SIWZ stanowią jej integralną treść:

Załącznik nr 1 do SIWZ - formularz oferty,

Załącznik nr 2 do SIWZ - Oświadczenie własne Wykonawcy „JEDZ”

Załącznik nr 3 do SIWZ - wzór oświadczenia o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt. 23 ustawy Pzp,

Załącznik nr 4 do SIWZ - Wzór umowy,

Załącznik nr 5 do SIWZ – „Wykaz wykonanych dostaw”,

Zatwierdził:

Andrzej Furmanek – Prezes Zarządu
Grzegorz Dubiel – Zastępca Prezesa Zarządu