

L.dz. DTM/ 3392 /2017

PRZEDSIĘBIORSTWO GOSPODARKI
KOMUNALNEJ Spółka z o.o.
23-400 Biłgoraj, ul. Łąkowa 13
tel. 84-688-18-52, 84-688-18-29, fax 84-688-18-47
PKO BP Biłgoraj 42 1020 5385 0000 9602 0002 5627
NIP 918-000-09-56

.....wszystcy zainteresowani.....
.....stoma intermedya.....
.....

ZAPROSZENIE DO ZŁOŻENIA OFERTY CENOWEJ

Przedsiębiorstwo Gospodarki Komunalnej Sp. z o.o. w Biłgoraju niniejszym zaprasza Państwa do złożenia oferty cenowej na realizację zamówienia nr ZO/DRM/16/2017 którego przedmiotem jest „Dostawa do siedziby PGK Sp. z o.o. w Biłgoraju – ul. Łąkowa 13, odzieży ochronnej i roboczej w roku 2018” w zakresie asortymentu i na warunkach określonych w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.

Szacunkowa wartość zamówienia nie przekracza równowartości kwoty 30 000 euro .
W przedmiotowym zapytaniu ofertowym nie mają zastosowania przepisy ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych (Dz.u. z 2017 r., poz. 1579 z późn. zm.) w zw. z art. 4, ust 8) u-Pzp.

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA (SIWZ) nr ZO/DRM/16/2017

dla postępowania o udzielenia zamówienia o wartości szacunkowej poniżej 30 000 euro, na zakup i dostawę odzieży ochronnej i roboczej na potrzeby Przedsiębiorstwa Gospodarki Komunalnej Sp. z o.o. w Biłgoraju, w roku 2018.

I. Znak zamówienia: ZO/DRM/16/2017

II. Zamawiający: Przedsiębiorstwo Gospodarki Komunalnej Sp. z o.o. w Biłgoraju

Siedziba: ul. Łąkowa 13, 23-400 Biłgoraj

tel. 084 688 18 52, fax. 084 688 18 47, e-mail: sekretariat@pgkbilgoraj.pl

Osoba upoważniona do kontaktu w sprawie przedmiotu zamówienia –

Kierownik DRM Pan Bogdan Różański – nr tel. 500 207 934

III. Przedmiotem niniejszego zamówienia jest dostawa do siedziby Zamawiającego – ul. Łąkowa 13, 23-400 Biłgoraj, w 2017 r. odzieży ochronnej i roboczej dla potrzeb PGK Sp. z o.o w Biłgoraju.

III.1. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia: dostawy odzieży roboczej i ochronnej odbywać się będą sukcesywnie w zależności od potrzeb Zamawiającego, w asortymencie jak poniżej:

1. Ubranie letnie typu szwedzkiego – **111 kpl.**

W skład kurtka i spodnie ogrodniczki - tkanina o składzie: 60% bawełna, 40% poliester, niemnąca, wszystkie miejsca narażone na rozerwanie wzmocnione ryglami, wszystkie stebnowania

wykonane na stebnówce dwuigłowej, kurczliwość poniżej 2%, gramatura minimum 310 gr/ m² , kolor- ciemnozielony, wymagane posiadanie certyfikatu zgodności CE.

kurtka robocza- opis:

- zapinana na zamek błyskawiczny kostkowy z zapinaną plisą,
- ze stójką
- dwie kieszenie górne z zapinaną patką
- dwie kieszenie dolne skośne naszywane (pod lewą górną kieszenią logo firmy PGK Sp. o.o. w Biłgoraju ZOŚ; wysokość liter 1 cm)
- rękaw z zapinanym mankietem
- dodatkowe przestebnowanie rękawów w miejscu ich wszycia
- taśmy odblaskowe o szer. 5 cm naszyte na całym obwodzie rękawów w części ramieniowej
- na plecach umieszczony napis o treści: ZOŚ.

spodnie ogrodniczki- opis:

- dwie kieszenie skośne naszywane z przodu
- kieszeń naszywana z przodu na klatce piersiowej z zapinaną patką
- 1 kieszeń tylna
- 1 kieszeń na nogawce
- z tyłu na wysokości talii zastebnowany tunel z gumą ściągającą (ściągacz)
- dwa boczne rozporki ułatwiające zakładania spodni, umożliwiają również regulację pasa
- szelki drelichowe z możliwością regulacji długości zapinane na klamry plastikowe
- taśmy odblaskowe o szer, 5 cm naszyte na całym obwodzie nogawek na wysokości łydki

2. Ubranie letnie typu szwedzkiego - 68 kpl.

W skład kompletu wchodzi kurtka i spodnie ogrodniczki - tkanina o składzie : 60% bawełna, 40% poliester, niemnąca, wszystkie miejsca narażone na rozerwanie wzmocnione ryglami, wszystkie stebnowania wykonane na stebnówce dwuigłowej, kurczliwość poniżej 2%, gramatura minimum 310 gr/m² , kolor niebieski, wymagane posiadanie certyfikatu zgodności CE.

kurtka robocza- opis:

- zapinana na zamek błyskawiczny kostkowy z zapinaną plisą, o szer. 5 cm
- ze stójką
- dwie kieszenie górne z zapinaną patką
- dwie kieszenie dolne skośne naszywane bez patki (pod lewą kieszenią górną logo firmy PGK Sp. z o.o. w Biłgoraju Z-d Wod.-Kan.; (lub inne) wysokość liter 1 cm)
- rękaw z zapinanym mankietem
- dodatkowe przestebnowanie rękawów w miejscu ich wszycia
- taśmy odblaskowe o szer. 5 cm naszyte na całym obwodzie rękawów w części ramieniowej
- na plecach umieszczony napis o treści: WODOCIĄGI BIŁGORAJSKIE (lub inne).

spodnie ogrodniczki- opis:

- dwie kieszenie skośne naszywane z przodu
- kieszeń naszywana z przodu na klatce piersiowej z zapinaną patką
- 1 kieszeń tylna
- 1 kieszeń na nogawce
- z tyłu na wysokości talii zastebnowany tunel z gumą ściągającą (ściągacz)
- dwa boczne rozporki ułatwiające zakładania spodni, z możliwością regulacji obwodu pasa
- szelki drelichowe z możliwością regulacji długości zapinane na klamry plastikowe
- taśmy odblaskowe o szer. 5 cm naszyte na całym obwodzie nogawek na wysokości łydki

3. Ubranie robocze zimowe - 2 kpl.

W skład kompletu wchodzi: 1 kurtka i spodnie ogrodniczki w kolorze ciemnozielonym lub niebieskim - tkanina o składzie: 60% bawełna, 40% poliester, niemnąca, wszystkie miejsca narażone na rozrywanie wzmocnione ryglami, wszystkie stebnowania wykonane na stebnówce dwuigłowej, kurczliwość poniżej 2%, gramatura minimum 310 gr/m², podszewka poliestrowa o gramaturze minimum 170 gr/m², ocieplenie z włókniny 100% włókien poliestrowych, wymagane posiadanie certyfikatu zgodności CE.

kurtka robocza- opis:

- zapinana na zamek błyskawiczny kostkowy z zapinaną plisą, o szer. 5 cm

- ze stójką
- dwie kieszenie górne z patką zapinaną
- dwie kieszenie dolne skośne naszywane bez patki (pod lewą kieszenią górną logo firmy PGK Sp. z o.o. w Biłgoraju Z-d Wod.-Kan. (lub inne); wysokość liter 1 cm)
- rękaw z zapinanym mankietem
- dodatkowe przestebnowanie rękawów w miejscu ich wszycia
- taśmy odblaskowe o szer. 5 cm naszyte na całym obwodzie rękawów w części ramieniowej
- na plecach umieszczony napis o treści: ZOŚ, WODOCIĄGI BIŁGORAJSKIE (lub inne).

spodnie ogrodniczki- opis:

- dwie kieszenie skośne naszywane z przodu
- kieszeń naszywana z przodu na klatce piersiowej z zapinaną patką
- 1 kieszeń tylna
- 1 kieszeń na nogawce
- z tyłu na wysokości talii zastebnowany tunel z gumą ściągającą (ściągacz)
- dwa boczne rozporki ułatwiające zakładania spodni, z możliwością regulacji obwodu pasa
- szelki drelichowe z możliwością regulacji długości zapinane na klamry plastikowe
- taśmy odblaskowe o szer, 5 cm naszyte na całym obwodzie nogawek na wysokości łydki

4. Koszula robocza produkcji krajowej - 161 szt.

- tkanina: flanela (100% bawełna)
- gramatura minimum 160 gr/m²
- kolor: krata niebiesko-czarna
- kołnierz i mankiety usztywniane
- długi rękaw z mankietem zapinanym na guziki
- kurczliwość poniżej 2%
- posiadanie certyfikatu zgodności CE

5. Bielizna termoaaktywna komplet - 201 szt.

- w zestawie koszulka z długim rękawem
- kalesony z rozporkiem
- tkanina: 100% poliester
- gramatura minimum 170g/m²

6. Kurtka p/przeciwdeszczowa - 32 szt.

- tkanina: 100% poliester powlekana wewnątrz PVC
- kolor: ciemnozielony lub grafitowy
- szwy szyte i zgrzewane
- długość około 100 cm - w zależności od rozmiaru
- zapinana na zamek błyskawiczny kryty, z zapinaną plisą
- kaptur regulowany sznurki
- system wentylacji na plecach kurtki oraz pod pachami do odprowadzania nadmiaru ciepła i pary wodnej
- kryte boczne kieszenie w kurtce

7. Komplet przeciwdeszczowy - 25 szt.

kurtka - opis

- tkanina 100% poliester powlekana wewnątrz PCV
 - kolor ciemnozielony
 - szwy szyte i zgrzewane
 - długość około 100cm w zależności od rozmiaru
 - zapinana na zamek błyskawiczny z dodatkową zakładką na napy szczelnie zasłaniającą szczeliny suwaka
 - kaptur ściągany na troczki chowany w kołnierzu
 - system wentylacji na plecach kurtki oraz pod pachami do odprowadzania nadmiaru ciepła i pary wodnej
 - kryte boczne kieszenie w kurtce
- spodnie - opis
- spodnie wykończone w pasie gumką
 - możliwość regulacji obwodu pasa

- rozsuwane nogawki z zapięciami pozwalające regulować ich szerokość
- posiadanie certyfikatu zgodności CE
- 8. Czapka letnia – **168 szt.**
- kolor ciemnozielony lub niebieski
- usztywniony daszek
- wywietrzniki
- regulacja obwodu
- 9. Czapka zimowa - **38 szt.**
- ocieplenie: 100% włókien poliestrowych
- kolor ciemnozielony lub niebieski
- regulacja obwodu
- nauszniki i osłona karku zapinane do górnej części czapki
- 10. Trzewiki robocze - **60 par**
- dwuwarstwowa podeszwa PU/TPU, bieżnik wykonany z litego transparentnego poliuretanu termoplastycznego, między podeszwa wykonana ze spienionego poliuretanu komórkowego, odporna na oleje, benzynę i inne rozpuszczalniki organiczne
- cholewki ze skór licowych gładkich o wysokim współczynniku przepuszczalności pary wodnej i zmniejszonej nasiąkliwości wody, podszewka z materiału skutecznie odprowadzającego pot, dającego uczucie suchości i komfortu
 - podeszwa antyprzebiciowa wykonana z elastycznego nie zawierającego metalu materiału
 - wyściółka z filtrem aktywnego węgla, spełniająca bardzo dobre właściwości higieniczne obuwia
 - podnosek kompozytowy zwiększający naturalną oddychalność stopy
 - amagnetyczne (non metallic)
 - certyfikat CE
- 10.1. Trzewiki robocze - **25 par**
- dwuwarstwowa podeszwa PU/TPU, bieżnik wykonany z litego transparentnego poliuretanu termoplastycznego, między podeszwa wykonana ze spienionego poliuretanu komórkowego odporna na oleje, benzynę i inne rozpuszczalniki organiczne
- cholewki wykonane z licowych skór bydlęcych ze wstawkami z tkaniny dystansowej oraz elementami odblaskowymi
- z metalowym podnoskiem
- antyelektrostatyczne
- wyjmowana profilowana wyściółka o wysokiej higroskopijności
- wysoka odporność na ścieranie, przecięcia i pęknięcie
- posiadające certyfikat zgodności CE
- 11. Botki ocieplane - **9 par**
- podwyższona cholewka skórzana
- ocieplane
- wyściółka z materiału ocieplającego doskonale izolująca od podłoża
- bardzo dobre właściwości higieniczne
- podeszwa: guma mrozo i olejoodporna, antypoślizgowa
- bez podnosków
- wiązane
- posiadające certyfikat zgodności CE
- 12. Buty gumowe - **72 par**
- odporne na uszkodzenia mechaniczne oraz pęknięcia
- zwiększona ochrona kości piszczelowej, kostki i pięty
- wysokość około 35 cm
- posiadające certyfikat zgodności CE
- 13. Buty gumowo- filcowe - **29 par**
- odporne na uszkodzenia mechaniczne oraz pęknięcia
- zwiększona ochrona kości piszczelowej, kostki i pięty
- wysoki protektor
- wysokość buta około 35 cm

- posiadające certyfikat zgodności CE

14. Kurtka ocieplana - **48 szt.**

- materiał wodoodporny składający się z : zewnętrznego poliestru, wewnętrznego ,krótko strzyżonego polaru lub innego materiału zapewniającego komfort termiczny oraz zapobiegający wyziębieniu organizmu)
- boczne kieszenie zapinane
- zapinana z przodu na zamek błyskawiczny kryty plisą
- w przedniej części kurtki logo (firmy lub zakładu branżowego)

15. Rękawice robocze - **12 800 par, w tym:**

- a) Stella RWNYL – 11 000 par
- b) Dragon RDR AB – 200 par
- c) Nortex – ocieplane – 1 300 par
- d) Nitrol – żółte – 200 par
- e) Nitrol FISHING – 100 par

16. T-shirt - **193 szt.**

- tkanina koloru zielonego lub niebieskiego
- 100% bawełna,
- gramatura 200 gr/m²
- podwójne szwy
- dwuwarstwowy ściągacz
- nadruk z logo firmy

17. Ocieplacz - **101 szt.**

- zapinany na zamek błyskawiczny
- dwie kieszenie dolne
- kieszeń górna z prawej strony zapinana na patkę
- logo firmy na części tylnej
- tkanina w kolorze niebieskim lub zielonym (wg potrzeb)
- ocieplenie z włókniny 100% poliestrowych
- kurczliwość poniżej 2%
- gramatura minimum 310 gr/m²
- z przodu i z tyłu ocieplacza elementy odblaskowe

III.2. Zamawiający wymaga aby Wykonawca wykonał nadruk (logo) umieszczone na plecach kurtek roboczych typu szwedzkiego j.n.:

(przód kurtki)

PGK

Sp. z o.o.

w Biłgoraju

Zak. Wod.- Kan.

(tył kurtki)

WODOCIĄGI BIŁGORAJSKIE

lub

ZOŚ

Każda część ubrania powinna zawierać wszywkę z informacją o rodzaju tkaniny, rozmiarze, sposobie prania lub konserwacji, nazwę producenta oraz oznaczenie CE (jeżeli jest wymagane). Przedmiot zamówienia winien posiadać wymagane certyfikaty i deklaracje zgodności z wymogami dyrektyw Unii Europejskiej i być stosownie do tego oznaczony.

IV. Przygotowanie oferty:

1. Ofertę należy sporządzić w formie pisemnej na załączonym druku formularza ofertowego.
2. W ofercie wykonawcy zobowiązani są podać ceny jednostkowe netto, ceny netto dla wymaganych ilości z poszczególnego asortymentu, oraz stawkę i kwotę podatku VAT dla całości zamówienia, a także łączną cenę brutto za wykonanie całości przedmiotu zamówienia, ponadto wykonawcy zobowiązani są podać w przypadku zakładów pracy chronionej gwarantowaną

wartość wysokości odpisu.

3. Podane w formularzu ofertowym ceny nie będą ulegać zmianie w trakcie realizacji zamówienia tj. od dnia zawarcia umowy do 31.12.2018 r.
 4. Wykonawca w przypadku bycia zakładem pracy chronionej zobowiązany jest podać w ofercie (punkt 1.1. formularza ofertowego) wysokość % minimalnego gwarantowanego odpisu na zaświadczeniu INF-U, który to odpis powinien być uwzględniony w ostatecznej kalkulacji ceny oferty zgodnie z przygotowanym formularzem ofertowym. Podana wysokość % minimalnego gwarantowanego odpisu na zaświadczeniu INF-U jest określana przez Wykonawcę na jego własną odpowiedzialność i ryzyko.
- UWAGA:** Zamawiający przewiduje w umowie z wykonawcą kary za nie dotrzymanie wskazanego w ofercie minimalnego gwarantowanego odpisu na zaświadczeniu INF-U.
5. W przypadku wykonawców nie będących zakładami pracy chronionej do oceny ofert będzie uwzględniona wartość z formularza ofertowego wiersz RAZEM kolumna nr 7. W przypadku wykonawców będących zakładami pracy chronionej do oceny ofert będzie uwzględniona wartość z formularza ofertowego wiersz RAZEM kolumna nr 9.
 6. Płatności za poszczególne dostawy przedmiotu zamówienia będą regulowane w terminie 30 dni od daty złożenia w siedzibie Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury po wcześniejszym odbiorze bez uwag partii zamówienia przez Zamawiającego.
 7. Wartość każdorazowej dostawy stanowiła będzie suma iloczynów ilości odzieży danego asortymentu oraz ceny jednostkowej netto podanej w ofercie wraz z należnym podatkiem VAT.
 8. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę na całość zamówienia.
 9. Ofertę należy złożyć w zaklejonej kopercie (opakowaniu) opisanej w sposób następujący:

**„OFERTA na dostawę odzieży roboczej dla PGK Sp. z o.o. w Biłgoraju, w roku 2018.
Nie otwierać przed dniem 14.12.2017 r., do godz.10:30”**

na kopercie (opakowaniu) należy także podać nazwę i adres oferenta.

V. Miejsce składania i otwarcia ofert.

1. Oferty należy składać w siedzibie Zamawiającego – ul. Łąkowa 13, 23-400 Biłgoraj, pokój nr 1 (sekretariat), do dnia 14.12.2017 r. do godz. 10:15.
2. Otwarcie ofert nastąpi w siedzibie Zamawiającego – ul. Łąkowa 13, 23-400 Biłgoraj, sala nr 5 (świetlica) w dniu 14.12.2017 r. o godzinie 10:30.

VI. Wybór oferty najkorzystniejszej.

1. Zamawiający wybierze ofertę najkorzystniejszą na podstawie oceny złożonych ofert w oparciu o kryterium oceny ofert które stanowi:
Najniższa oferowana ceny brutto wykonania całości zamówienia – waga 100 %, punktacja w kryterium cena zostanie przyznana wg wzoru $C = C_{\min} / C_{\text{of. bad.}} \times 100$.
gdzie C- ilość punktów przyznana w kryterium cena oferty, maksymalna ilość punktów jaką może otrzymać oferta w kryterium cena wynosi – 100 pkt, C_{\min} – najniższa cena oferty spośród wszystkich złożonych ofert, $C_{\text{of. bad.}}$ – cena oferty badanej.
2. Zamawiający zawrze umowę na realizację przedmiotu zamówienia z wykonawcą oferującym najniższą cenę brutto wykonania całości zamówienia.

VII. Tryb postępowania.

Zamawiający udzieli zamówienia o wartości szacunkowej poniżej 30 000 euro w trybie zapytania ofertowego na podstawie Zarządzenia nr 2/2017 Zarządu PGK Sp. z o.o. w Biłgoraju w sprawie ustalenia zasad, form i trybu postępowania przy udzielaniu zamówień na dostawy, usługi i roboty budowlane, z dnia 03.01.2017 r., którego treść jest dostępna na stronie internetowej www.pgk.biuletyn-publiczny.net w zakładce Prawo lokalne. W przedmiotowym postępowaniu nie mają zastosowania przepisy ustawy – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2017 r., poz. 1579 z późn. zm.).

VIII. Termin i warunki wykonania zamówienia.

1. Zamówienie będzie wykonywane sukcesywnie od daty podpisania umowy do 31.12.2018 r.
2. Każdorazowo zamówiona partia przedmiotu zamówienia będzie dostarczana przez Wykonawcę do siedziby Zamawiającego w terminie 14 dni od daty zamówienia przesłanego faksem lub e-mailem.
3. Wykonawca, wraz z ofertą składa próbkę – po 1 egzemplarzu z całego asortymentu odzieży, która to próbka będzie stanowiła wzorzec dla zamawianej/odbieranej partiami odzieży w trakcie realizacji umowy. W przypadku dostarczenia odzieży odbiegającej jakościowo od wzorca – próbki, Zamawiający odmówi przyjęcia danej partii dostawy i zażąda dostawy odzieży zgodnej ze wzorcem – próbką w terminie 3 dni roboczych, na koszt Wykonawcy. Koszt próbek Wykonawca zobowiązany jest wliczyć w koszt oferty. Zamawiający przewiduje zwrot próbek oferentom, z wyjątkiem oferenta z którym zostanie zawarta umowa na realizację zamówienia. W celu zwrotu próbek odzieży złożonych wraz z ofertą, oferent osobiście zgłosi się do Zamawiającego z wnioskiem o wydanie w/w próbek. Próbki zostaną wydane bezzwłocznie (ewentualna wysyłka na koszt oferenta) po otrzymaniu wniosku j.w.
4. W przypadku: opóźnień w dostawie do 3 dni roboczych, dostawy odzieży niezgodnej ze wzorcem – próbką, dostawy niezgodnej z zamówieniem pod względem jakościowym, Zamawiający zastrzega sobie możliwość wypowiedzenia umowy ze skutkiem natychmiastowym. Ponadto Zamawiający przewiduje naliczanie kar umownych za opóźnienia w realizacji zamówienia jak również za realizację zamówienia niezgodnie z warunkami przedmiotowego zapytania ofertowego oraz zawartej umowy.
5. Wykonawca udzieli co najmniej 12 miesięcznej gwarancji na każdą partię dostarczonej odzieży, (okres gwarancji każdorazowo będzie liczony od daty protokołu zdawczo odbiorczego).
6. Zamawiający przewiduje zmianę wartości brutto umowy tylko w przypadku ustawowej zmiany podatku VAT.
7. Zapytania do przedmiotu niniejszego zamówienia należy kierować do Zamawiającego pisemnie na nr faksu – 08 688 18 47 lub na adres e-mail: sekretariat@pgkbilgoraj.pl.
8. Zamawiający zastrzega sobie możliwość unieważnienia przedmiotowego postępowania bez podawania przyczyny na każdym jego etapie.

Z-CA PREZESA ZARZĄDU

Grzegorz Dubiel

PREZES ZARZĄDU

Andrzej Furmanek

